



Основана 3 ноября 1917 года  
Общественно-политическая газета

# Ульяновская ПРАВДА

№ 12 (24.184)

ПЯТНИЦА, 22 ФЕВРАЛЯ 2019 г.

www.ulpravda.ru

## Драйвер роста - инвестиционная политика

Владимир Путин назвал улучшение делового климата одним из способов решения системных проблем экономики.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Выступая в среду, 20 февраля, с Посланием Федеральному собранию, президент заявил, что рост объема инвестиций уже в 2020 году должен увеличиться на 6-7 процентов.

«Для того чтобы выйти на высокие темпы роста, также нужно решить системные проблемы в экономике, - отметил Владимир Путин. - Это улучшение делового климата и качества национальной юрисдикции, чтобы никто не убежал в другие юрисдикции за границу, чтобы у нас все было надежно и работало как часы. Рост объема инвестиций уже в 2020 году должен увеличиться на 6-7 процентов. Достижение такого уровня станет одним из ключевых критериев оценки работы правительства».

Как известно, именно инвестиционная политика является ключевым драйвером экономического роста Ульяновской области. «Мы ставим себе целью довести в течение нескольких ближайших лет объем инвестиций в экономику региона до цифры, близкой к 150 миллиардам рублей, обеспечить рост ВРП до 5% и более, - заявил губернатор Сергей Морозов. - Создание благоприятного делового климата, привлечение инвесторов уже более десяти лет являются приоритетом нашей работы. Решению этих задач способствуют организация и развитие точек роста - площадок и территорий, подготовленных для развертывания инвестиционных проектов. Главными среди них являются особая экономическая зона портового типа «Ульяновск», индустриальный парк «Заволжье», ТОСЭР «Дмитровград».

По словам главы региона, на формирование благоприятного инвестиционного климата оказало влияние наличие специальной структуры - Корпорации развития Ульяновской области. В ее задачи входят поиск и привлечение инвесторов, подбор



11.05.2017. Ульяновская область. Промышленная зона «Заволжье». Губернатор Сергей Морозов и директор Группы Legrand в России и странах СНГ Алексис Конан в рамках торжественной церемонии начала строительства нового завода компании оставляют отпечатки своих ладоней. Два года спустя третье предприятие французского производителя электротехнического оборудования в регионе (после «Контактора» и «Фирэлэкс») начнет работу.

готовых площадок и сопровождение проектов в режиме одного окна. Кроме того, на территории региона налажена экономическая система поддержки инвестпроектов. Так, 15-летние налоговые каникулы, предоставляемые в Ульяновской области, позволяют инвесторам сэкономить от 30% до 40% от размера затрат на проект.

**12** КРУПНЫХ  
ИНВЕСТИЦИОННЫХ  
ПРОЕКТОВ ЗАВЕРШЕНО  
В ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ.

С 2005 по 2017 годы объем вложенных средств в основной капитал в Ульяновской области составил 750 млрд рублей, динамика роста - 711%. В регион пришли такие крупные зарубежные компании, как DMG MORI, Bridgestone, Schaeffler, Quarzwerke, Legrand, FM Logistic, NemaK, MARS, Hempel, EFES, TAKATA, Fortum, Vestas, ISUZU, JokeyPlastik.

Только в прошедшем году успешно завершена реализация 12 инвестиционных

проектов с общим объемом инвестиций порядка 10,5 млрд рублей. Указанные проекты сформировали около 750 новых рабочих мест.

«На примере индустриального парка «Заволжье» мы видим, что большинство компаний, несмотря на внешнеэкономические обстоятельства и внешнеполитические факторы, продолжают открывать зарубежные производства в Ульяновской области. Это дало прямую финансовый результат для региона. Мы надеемся, что площадка продолжит свое развитие», - прокомментировал заместитель директора департамента региональной промышленной политики Министерства Федерации Денис Цуканов.

В этом году планируется ввод в эксплуатацию завода по производству электротехнического оборудования французской компании Legrand в индустриальном парке «Заволжье», начнется стройка Центра кастомизации воздушных судов корпорации «Иркут», а также создание второй очереди индустриального парка в портовой особой экономической зоне, реализация проекта в области солнечной энергетики, открытие завода Vestas и начало производства лопастей. Год начался со старта работы второго ветропарка на 50 МВт, начавшего в январе поставки электроэнергии на оптовый рынок.

## Бюджет-2019 года превысил 59,3 миллиарда

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В среду, 20 февраля, на заседании правительства региона одобрены изменения в главный финансовый документ области.

«Мы рассмотрели изменения в бюджет региона, его ходячая часть увеличивается более чем на семь миллиардов рублей за счет дополнительных поступлений из федерального центра. Это результат очень серьезной работы губернатора Сергея Морозова и всех наших ведомств по вхождению Ульяновской области в национальные проекты. В кратчайшие сроки нам удалось отстоять интересы жителей региона, поскольку это связано прежде всего с развитием социальной

инфраструктуры, строительством и модернизацией социальных объектов», - отметил премьер Александр Смекалин.

Общая сумма доходов областного бюджета составит 59,3 млрд рублей, расходов - 58,9 млрд.

Основная часть денежных средств в сумме 1,7 млрд рублей будет направлена на проведение ремонта Ленинского мемориала. На реализацию национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» предусмотрено более миллиарда рублей, регионального проекта «Оздоровление Волги» - 890 миллионов рублей, на поддержку малого и среднего предпринимательства - 627 миллионов, на формирование современной городской среды - 373 миллиона

рублей. Также на переоснащение медицинских организаций, оказывающих помощь онкобольным, дополнительно выделено 247 миллионов рублей, на закупку оборудования для региональных сосудистых центров - 130 миллионов.

Кроме того, за счет перераспределения финансовых средств на выплату капитала «Семья» направлено 292 миллиона рублей, на создание комфортной среды - 44 миллиона, на завершение строительства многоквартирных домов - 23 миллиона, выкуп школы - детского сада в Ишеевке - 20 миллионов и укрепление материально-технической базы учреждений здравоохранения - 16 миллионов рублей.

## Пика паводка ждём в апреле

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Тему подготовки к весеннему половодью и пропуску паводковых вод обсудили на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

По поручению губернатора Сергея Морозова облправительство подготовило распоряжение о проведении мероприятий в период паводковой обстановки и весеннего половодья и комплексный план по уменьшению риска возникновения ЧС.

«Мы наблюдаем повышение температуры, начинается активное таяние снега, которого в этом году выпало большое количество. В связи с этим в ряде муниципальных образований имеются территории, подверженные подтоплению. Подготовку к весеннему половодью и пропуску паводковых вод ежегодно мы начинаем заблаговременно. Однако бывают случаи подтоплений и эвакуации людей. Главы муниципалитетов со всей серьезностью и большой ответственностью должны отнестись к противопаводковым мероприятиям, недопущению развития чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья», - сказал глава кабинета Александр Смекалин.

Областным Центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды круглогодично ведется наблюдение за условиями, которые оказывают влияние на половодье. «Они начинают складываться с осени. Пониженный температурный режим, частые осадки в декабре-январе способствовали интенсивному нарастанию льда. При обычных весенних процессах и сложившихся гидрологических условиях в период половодья максимальные уровни на реках ожидаются выше нормы. Официальный прогноз половодья будет готов 6 марта», - сообщила и.о. начальника учреждения Регина Шарафетдинова.

Со второй декады марта в регионе будут организованы работа оперативных групп по мониторингу за паводковой обстановкой, посещение жителей домов, подверженных угрозе подтопления, проведение бесед, вручение памяток о порядке действий и доведение прогноза паводковой ситуации до населения. Кроме того, до 15 марта муниципалитеты должны представить региональному минприроды и циклической экономики информацию об ответственных дежурных, график обследования гидротехнических сооружений, определить силы и средства по работе в период паводка.

По информации регионального управления МЧС, прохождение пика паводка планируется на вторую декаду апреля. В регионе создана группировка сил и средств, привлекаемых для выполнения противопаводковых мероприятий. Гидрологическое наблюдение за уровнем воды в реках осуществляется на семи гидропостах. Для организации разведки обстановки спланирована работа десяти беспилотных летательных аппаратов. «Работа по подготовке к паводкам была начата еще в ноябре прошлого года. Сейчас мы приступили к первому этапу комплексного плана - осматриваем плавсредства и тяжелую технику. Кроме того, муниципальным образованиям даны четкие указания по проведению превентивных мероприятий по расчистке русел рек, подготовке заторопанных участков к пропуску вод, зачистке снежного покрова, очернению льда. При неблагоприятном прогнозе в зону подтопления могут попасть 17 населенных пунктов. Угрозы подтоплений социально значимых объектов, автомобильных, железных дорог, земель сельхозугодий не прогнозируется», - сообщил замначальника ГУ МЧС России по Ульяновской области, начальник управления гражданской защиты Михаил Николаев.

С 1 февраля началась досрочная подписка на 2 п/г 2019 г.

ИНДЕКС: 54450 - толстушка - по вт. и пт.  
1 месяц - 161,22 руб., 6 месяцев - 967,32 руб.

Звоните по тел. 8 (8422) 41-04-32



Реклама





## Федералы помогут с водой

Более 400 миллионов рублей получит область из федерального бюджета на модернизацию объектов водоснабжения. Соответствующее соглашение заключили правительство региона и Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ. Средства поступят в течение шести лет.

Как сообщил министр энергетики, ЖКК и городской среды Александр Черепан, до 2024 года объем финансирования программных мероприятий составит 410,5 млн рублей. В частности, в 2019 году на реализацию данного проекта регион получит из федерального бюджета более 13 млн рублей субсидий. В 2020 году размер финансирования составит 31,8 млн рублей, а в 2021 году - 67,5 млн рублей.

До 1 мая будет проведена инвентаризация всех объектов централизованного водоснабжения Ульяновской области. На основе этих данных и методических рекомендаций Минстроя России сформируют региональную программу, утвердить которую должны до 1 августа.

## В Татарстане обсудят экспортный потенциал АПК субъектов ПФО

Сегодня, 22 февраля, министр сельского хозяйства РФ Дмитрий Патрушев посетит с рабочим визитом Республику Татарстан, где проведет совещание о планируемых объемах производства и экспорта продукции АПК регионами Приволжского федерального округа.

В мероприятии примет участие делегация Ульяновской области во главе с вице-премьером - министром агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Михаилом Семенкиным.

Минсельхозом запланировано проведение подобных мероприятий во всех федеральных округах Российской Федерации. Первое совещание по развитию экспортного потенциала регионов Центрального федерального округа состоялось 5 февраля в Туле.

## День немецкой экономики

1 марта Ульяновскую область посетят компании - участники Российско-Германской внешнеторговой палаты, представители посольства Германии в Москве, российских и зарубежных консалтинговых компаний, федеральных структур, оказывающих поддержку развитию бизнеса. Организатором Дня немецкой экономики выступает Корпорация развития региона.

«Германия - главный экономический партнер Ульяновской области среди государств Европейского Союза. Инвесторы из Германии создали в нашем регионе свыше двух тысяч высококвалифицированных рабочих мест, реализовали порядка десяти крупных инвестиционных проектов. Среди наиболее крупных из них заводы DMG MORI, Schaeffler, JokeyPlastik, Henkel, Quarzwerke, проект в сфере медицины FreseniusMedicalCare. Мы заинтересованы в дальнейшем сотрудничестве и развитии отношений с этой страной», - подчеркнул губернатор Сергей Морозов. В Улнаноцентре состоятся два круглых стола, посвященных условиям ведения бизнеса и финансовым инструментам поддержки проектов немецких компаний в Ульяновске и России в целом. Представители немецких компаний, работающих в регионе, поделятся своим опытом выхода в Россию и реализации инвестиционных проектов.

## «Цифра» для районов

В регионе продолжают расширение сети сельских цифровых кинозалов. Новые современные площадки для просмотра фильмов могут появиться уже в текущем году - на получение субсидии из федерального бюджета собираются претендовать пять муниципальных образований, от которых готовятся девять заявок. Это Сурский, Базарносызганский, Мелекесский, Павловский, Николаевский районы.

Во всех, за исключением последнего, современных цифровой кинопоказ осуществляется только в формате выездов киномобиля. В случае получения федеральной субсидии станет возможным организовать цифровой кинопоказ для жителей на постоянной основе.

Сегодня в регионе действуют 18 новых мест цифрового кинопоказа. По обеспеченности цифровыми кинозалами районов Ульяновская область вышла на первое место в ПФО и на 11-е место в целом по России.

# Инфраструктура, благоустройство, специалисты

## Ульяновская область внесет свой вклад в разработку новой государственной программы «Устойчивое развитие сельских территорий».

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В ходе Послания Федеральному собранию президент Владимир Путин напомнил: «Ключевым, долгосрочным фактором устойчивого роста сельского хозяйства, конечно же, должно стать повышение качества жизни людей, тех, кто трудится на селе. Я обращаю внимание правительства: уже в этом году необходимо принять новую программу развития сельских территорий, и она должна заработать с 1 января 2020 года».

В Ульяновской области этому вопросу уделяется пристальное внимание. Как отметил губернатор Сергей Морозов, с начала реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» в 2014 году регион принимает в ней активное участие. «Из 11 предусмотренных подпрограммой мероприятий, направленных на социальное развитие села, за пять лет мы приняли участие в девяти. За этот период нам удалось достигнуть значительных результатов. Меняется инфраструктура сел, проводятся реконструкции дорог, появляются новые предприятия, места досуга для жителей. На реализацию подпрограммы было направлено порядка 1,5 млрд рублей, из них

## Приоритеты расставят жители

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Рейтинговое голосование по вопросам благоустройства территорий в 2020 году состоится в регионе этой осенью.

Губернатор Сергей Морозов неоднократно подчеркивал важность проведения такого голосования для качественной реализации проекта. «Важно, что жители сами расставляют приоритеты, ведь мы направляем большие средства на создание комфортной среды проживания. Например, в прошлом году бюджет проекта составил 431 млн рублей, в этом - 532 млн рублей», - подчеркнул глава региона.

Перед голосованием в муниципальных образованиях пройдут общественные обсуждения проектов благоустройства, а также профильные семинары.

«Мы видим, что количество жителей, вовлеченных в орбиту проекта, растет год от года. Если в



800 млн рублей из областного бюджета и 700 млн рублей - из федерального. Мы представили свой опыт развития сельских территорий в Днях Ульяновской области в Совете Федерации РФ, выступили с инициативами, которые были поддержаны», - отметил глава региона.

Напомним: в декабре состоялась встреча заместителя председателя правительства - министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий области Михаила Семенкина с руководителем департамента развития сельских территорий Минсельхоза РФ Максимом Боровым.

По словам федерального чиновника, Ульяновской области есть что рассказать другим субъектам по данной теме. «Это регион с богатейшим опытом, где уделяется большое внимание строительству дорог в сельской местности, газификации, водоснабжению, передаче электрохозяйств садовых некоммерческих товариществ на баланс специализированным организациям, работе программы софинансирования, выстраиванию эффективной системы вывоза ТКО. Стоит также отметить, что Ульяновская область - это лидер по реализации проектов поддержки местных инициатив, благодаря активности жителей региона создано 324 народных парка, а всего поддержано 485 проектов. Немаловажен и опыт субъекта в проведении мероприятий и участии в программах поддержки молодых специалистов, желающих закрепиться на селе, - единовременные выплаты, льготные условия проживания, предоставление жилья сельскохозяйственным кадрам»,

- отметил Боровой.

Речь идет о материальной помощи специалистам, заключившим трудовой договор с сельхозпредприятием или ставшим главами фермерских хозяйств в виде выплаты в течение трех лет единовременных и ежемесячных пособий.

**485**  
ПРОЕКТОВ МЕСТНЫХ  
ИНИЦИАТИВ  
ПОДДЕРЖАНО  
В РЕГИОНЕ.

Так, с 2005 года реализуется программа поддержки молодых специалистов на селе, по которой за счет средств областного бюджета предусмотрено оказание им материальной помощи. В течение трех лет они получают единовременные выплаты за каждый год работы (40, 60, 100 тысяч рублей соответственно) и ежемесячные доплаты к заработной плате: пять тысяч рублей для выпускников вузов и три тысячи рублей - для окончивших средние образовательные учреждения. Эта мера поддержки только за последние пять лет позволила привлечь в АПК Ульяновской области 640 молодых специалистов, в том числе в 2018 году - 78 человек.

онном форуме «Сочи-2019» премьер Дмитрий Медведев назвал национальный проект «Жилье и городская среда» крайне важным для улучшения жизни россиян и отметил, что он посвящен «нормальной человеческой жизни».

Напомним: впервые рейтинговое голосование в рамках программы по формированию комфортной городской среды проведено в Ульяновской области в 2018 году. Тогда за проекты по благоустройству общественных пространств проголосовали 143 тысячи человек в 13 муниципальных образованиях. Территории, занявшие лидирующие позиции в рейтинге, были приведены в порядок до конца года. В сентябре также прошло голосование в рамках региональной программы «Комфортная сельская среда», участие в нем приняли почти 22 тысячи жителей сел и поселков области, в которых проживают более тысячи человек.





**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

7 февраля 2019 г.

№ 3/44-П

г. Ульяновск

**О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/406-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счёт дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области и перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области между отдельными статьями расходов на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель  
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 7 февраля 2019 г. № 3/44-П

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в государственную программу Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

1. Паспорт государственной программы изложить в следующей редакции:

**«Паспорт  
государственной программы Ульяновской области**

Наименование государственной программы	«Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы (далее - государственная программа).
Государственный заказчик государственной программы (государственный заказчик - координатор государственной программы)	Министерство здравоохранения Ульяновской области (далее - Министерство).
Соисполнители государственной программы	Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области.
Подпрограммы государственной программы	«Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы».
Проекты, реализуемые в рамках государственной программы	региональный проект «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи», утвержденный Губернатором Ульяновской области от 14.12.2018 № 79-П/П; региональный проект «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями», утвержденный Губернатором Ульяновской области от 14.12.2018 № 78-П/П; региональный проект «Старшее поколение», утвержденный Губернатором Ульяновской области от 14.12.2018 № 38-П/П; региональный проект «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям», утвержденный Губернатором Ульяновской области от 14.12.2018 № 71-П/П; региональный проект «Борьба с онкологическими заболеваниями», утвержденный Губернатором Ульяновской области от 14.12.2018 № 76-П/П; региональный проект «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения», утвержденный Губернатором Ульяновской области от 14.12.2018 № 81-П/П; региональный проект «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения Ульяновской области квалифицированными кадрами», утвержденный Губернатором Ульяновской области от 14.12.2018 № 82-П/П.
Цели и задачи государственной программы	цели: обеспечение доступности медицинской помощи и повышение эффективности медицинских услуг, объемы, виды и качество которых должны соответствовать уровню и структуре заболеваемости и потребностям населения Ульяновской области, передовым достижениям медицинской науки; обеспечение эффективной реализации единой государственной политики в сфере охраны здоровья граждан; повышение уровня доступности и качества оказания первичной медико-санитарной помощи детям на территории Ульяновской области; задачи: обеспечение приоритета профилактики в сфере охраны здоровья граждан и развития первичной медико-санитарной помощи; повышение эффективности оказания специализированной, включая высокотехнологичную и скорую, медицинской помощи; обеспечение выполнения медицинскими организациями государственной системы здравоохранения, подведомственными Министерству (далее - государственные медицинские организации), государственных заданий на оказание государственных услуг, в том числе в части выполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; дооснащение детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций Ульяновской области медицинскими изделиями с целью приведения их в соответствие с требованиями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее также - Минздрав России) от 07.03.2018 № 92н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям» (далее - приказ Минздрава России от 07.03.2018 № 92н); развитие профилактической направленности педиатрической службы; внедрение стационарозамещающих технологий в амбулаторном звене;

создание комфортных условий пребывания детей и родителей в детских поликлиниках и детских поликлинических отделениях государственных медицинских организаций;	развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины;	развитие медицинской реабилитации населения и совершенствование системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей;	обеспечение медицинской помощью неизлечимых больных, в том числе детей;	обеспечение системы здравоохранения высококвалифицированными и мотивированными кадрами;	обеспечение управления реализацией мероприятий государственной программы и координация деятельности государственных медицинских организаций Министерством.
Целевые индикаторы государственной программы	уровень охвата профилактическими осмотрами на туберкулез;	уровень охвата медицинским освидетельствованием на ВИЧ-инфекцию населения;	доля отремонтированных объектов государственных медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, в общем числе объектов здравоохранения, нуждающихся в ремонте;	количество приобретенного оборудования для государственных медицинских организаций;	объем ВМП, оказанной с учетом субсидии федерального бюджета;
	доля детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций Ульяновской области, дооснащенных медицинскими изделиями, с целью приведения их в соответствие с требованиями приказа Минздрава России от 07.03.2018 № 92н;	доля посещений с профилактической и иными целями детьми в возрасте 0-17 лет;	доля детей в возрасте 0-17 лет от общей численности детского населения, пролеченных в дневных стационарах медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях;	доля детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций Ульяновской области, реализовавших организационно-планировочные решения внутренних пространств, обеспечивающих комфортность пребывания детей, в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 07.03.2018 № 92н;	доля обследованных новорожденных при проведении аудиологического (неонатального) скрининга в общем числе новорожденных;
	количество лиц, прошедших санаторно-курортное лечение;	обеспеченность льготных категорий граждан необходимыми лекарственными препаратами по предъявленному в аптечную организацию рецептам;	повышение эффективности расходования бюджетных средств в результате осуществления централизованных закупок лекарственных средств;	число специалистов с высшим медицинским образованием, принятых на работу в государственные медицинские организации в отчетном году;	число специалистов со средним профессиональным медицинским образованием, принятых на работу в государственные медицинские организации в отчетном году;
	повышение уровня удовлетворенности населения качеством медицинской помощи;	степень выполнения мероприятий по ведомственному контролю качества оказания медицинской помощи.	Сроки и этапы реализации государственной программы	первый этап - 2014 и 2015 годы; второй этап - 2016-2021 годы.	Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации
	общий объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации мероприятий государственной программы составляет 67720563,50697 тыс. рублей, из них: 59394046,0303 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе по этапам и годам реализации:	первый этап: в 2014 году - 185654,20** тыс. рублей; в 2015 году - 7787153,59 тыс. рублей;		второй этап: в 2016 году - 7643351,10*** тыс. рублей; в 2017 году - 7970751,90 тыс. рублей; в 2018 году - 8539937,8403 тыс. рублей; в 2019 году - 9760548,40 тыс. рублей; в 2020 году - 8752995,40 тыс. рублей; в 2021 году - 8753653,60 тыс. рублей;	6303520,97667 тыс. рублей - объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, в том числе по этапам и годам реализации:
	первый этап: в 2014 году - 479126,90 тыс. рублей; в 2015 году - 886038,40 тыс. рублей;	второй этап: в 2016 году - 772863,07667*** тыс. рублей; в 2017 году - 430382,50 тыс. рублей; в 2018 году - 491820,30 тыс. рублей; в 2019 году - 1019423,20 тыс. рублей; в 2020 году - 1594630,80 тыс. рублей; в 2021 году - 629235,80 тыс. рублей;		2017638,30 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в 2014 году, источником которых является субсидия, предоставленная областному бюджету Ульяновской области из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2013 № 1873-р;	5358,20 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в 2016 году, источником которых являются доходы от платных услуг.
Финансовое обеспечение проектов, реализуемых в рамках государственной программы	в общем объеме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации мероприятий государственной программы предусмотрен объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий следующих региональных проектов: 1) финансовое обеспечение регионального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи» составляет 272617,80 тыс. рублей, из них: 3180,00 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в 2019 году; 269437,80 тыс. рублей - объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области в целях создания и замены ФП, ФАП и ВА для населенных пунктов с численностью населения от 100 до 2000 человек и на оснащение государственных медицинских организаций передвижными медицинскими комплексами для оказания медицинской помощи жителям населенных пунктов с численностью населения до 100 человек, в том числе: в 2019 году - 8639,60 тыс. рублей; в 2020 году - 260798,20 тыс. рублей;				

	2) финансовое обеспечение регионального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями» составляет 400414,30 тыс. рублей, из них: 4300,00 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в 2019 году; 396114,30 тыс. рублей - объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области на оснащение оборудованием региональных сосудистых центров и первичных сосудистых отделений, в том числе: в 2019 году - 130785,90 тыс. рублей; в 2020 году - 149183,00 тыс. рублей; в 2021 году - 116145,40 тыс. рублей;
	3) финансовое обеспечение регионального проекта «Старшее поколение» составляет 2415,10 тыс. рублей за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при проведении вакцинации против пневмококковой инфекции граждан старше трудоспособного возраста из групп риска, проживающих в организациях социального обслуживания, в том числе: в 2019 году - 2012,30 тыс. рублей; в 2020 году - 201,50 тыс. рублей; в 2021 году - 201,30 тыс. рублей;
	4) финансовое обеспечение регионального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям» составляет 311947,70 тыс. рублей, из них: 88951,50 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе: в 2018 году - 16492,50 тыс. рублей; в 2019 году - 56229,50 тыс. рублей; в 2020 году - 16229,50 тыс. рублей; 222996,20 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых является субсидия из федерального бюджета, предоставленная областному бюджету Ульяновской области в целях софинансирования мероприятий государственной программы по развитию материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, в том числе: в 2018 году - 75127,60 тыс. рублей; в 2019 году - 73394,30 тыс. рублей; в 2020 году - 73394,30 тыс. рублей;
	5) финансовое обеспечение регионального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями» составляет 899691,20 тыс. рублей, из них: 43993,00 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе: в 2019 году - 42993,00 тыс. рублей; в 2020 году - 1000,00 тыс. рублей; 855698,20 тыс. рублей - объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области на переоснащение государственных медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь больным с онкологическими заболеваниями, в том числе: в 2019 году - 247062,90 тыс. рублей; в 2020 году - 432954,00 тыс. рублей; в 2021 году - 175681,30 тыс. рублей;
	6) финансовое обеспечение регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)» составляет 765965,20 тыс. рублей, из них: 22435,70 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе: в 2019 году - 4322,00 тыс. рублей; в 2020 году - 14155,20 тыс. рублей; в 2021 году - 3958,50 тыс. рублей; 743529,50 тыс. рублей - объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых является субсидия, предоставленная областному бюджету Ульяновской области на реализацию регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)», в том числе: в 2019 году - 139742,00 тыс. рублей; в 2020 году - 471839,00 тыс. рублей; в 2021 году - 131948,50 тыс. рублей;
	7) финансовое обеспечение регионального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения Ульяновской области квалифицированными кадрами» за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области составляет 206774,50 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 73041,30 тыс. рублей; в 2020 году - 69407,60 тыс. рублей; в 2021 году - 64325,60 тыс. рублей.
Ожидаемый эффект от реализации государственной программы	снижение смертности населения в трудоспособном возрасте до 396,0 случая на 100 тыс. населения; снижение смертности от болезней системы кровообращения до 580,0 случая на 100 тыс. населения; увеличение доли посещений с профилактической и иными целями детьми в возрасте 0-17 лет в общем количестве посещений детьми детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций до 54%; увеличение доли детей в возрасте 0-17 лет в общей численности детского населения, пролеченных в дневных стационарах государственных медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, до 5,3%; повышение уровня информированности населения в возрасте 18-49 лет по вопросам ВИЧ-инфекции до 84,0%; сокращение количества зарегистрированных больных с диагнозом «активный туберкулез», зарегистрированных впервые в жизни, до 37,5 случая на 100 тыс. населения; увеличение ожидаемой продолжительности жизни при рождении до 75,8 года; снижение смертности от туберкулеза до 9,1 случая на 100 тыс. населения; увеличение доли ВИЧ-инфицированных лиц, получающих антиретровирусную терапию, в общем числе лиц, состоящих под диспансерным наблюдением, до 35,0%; увеличение доли ВИЧ-инфицированных лиц, состоящих под диспансерным наблюдением, в общем числе лиц, у которых выявлена ВИЧ-инфекция, до 86,0%; увеличение доли обследованных беременных женщин, прошедших пренатальную (родовую) диагностику в целях выявления врожденной и наследственной патологии, до 90,0%; снижение младенческой смертности до 4,9 случая на 1000 родившихся живыми; снижение смертности детей в возрасте 0-17 лет до 90,0 случая на 100 тыс. населения соответствующего возраста; снижение смертности детей в возрасте 0-4 года до 7,0 случая на 1000 родившихся живыми; сокращение доли рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении, до 0%; снижение смертности от новообразований (в том числе от злокачественных) до 207,0 случая на 100 тыс. населения; увеличение доли лиц, получивших ВМП, в общем числе лиц, направленных на оказание ВМП, на территории Ульяновской области до 95,0%; увеличение доли детей, у которых достигнут выраженный оздоровительный эффект, до 80,0%;



увеличение доли государственных медицинских организаций, включая их структурные подразделения (в том числе ФАП и ФП, подключённые к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), использующих медицинские информационные системы, подключённые к подсистемам ЕГИСЗ, до 100,0%;
сокращение числа дней занятости (работы) койки в году до 331,5 дня;
сокращение средней длительности лечения больного в стационарных условиях до 11,7%;
увеличение доли медицинских и фармацевтических работников, обучавшихся в рамках целевой подготовки для нужд Ульяновской области, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации системы здравоохранения Ульяновской области, до 100,0%;
увеличение доли медицинских работников, имеющих свидетельство об аккредитации специалиста, до 80,0%;
увеличение обеспеченности врачами на 10 тыс. населения до 44,1%;
увеличение соотношения количества врачей и среднего медицинского персонала до 1:3,6;
увеличение соотношения средней заработной платы врачей и иных работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области до 200,0%;
увеличение соотношения средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области до 100,0%;
увеличение соотношения средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области до 100,0%.

## 2. В разделе 1:

1) дополнить новыми абзацами пятьдесят третьим - пятьдесят девятым следующего содержания:

«реконструкция нежилых помещений в целях оказания услуг по оздоровительному плаванию, расположенных:

в здании детского поликлинического отделения № 2 ГУЗ «Детская городская клиническая больница г. Ульяновска» (Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Орлова, д. 21);

в здании детского поликлинического отделения № 3 ГУЗ «Детская городская клиническая больница г. Ульяновска» (Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Камышинская, д. 39);

в здании отделения восстановительного лечения ГУЗ «Детская городская клиническая больница г. Ульяновска» (Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Артёма, д. 12);

в здании детского поликлинического отделения № 1 ГУЗ «Городская клиническая больница № 1 (Перинатальный центр)» (Ульяновская область, г. Ульяновск, пр-т Авиастроителей, д. 5);

в здании ГУЗ «Городская поликлиника № 3» (Ульяновская область, г. Ульяновск, пр-т Генерала Тюленева, д. 7).

Мероприятия по реконструкции будут осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» путём заключения концессионного соглашения.»

2) абзацы пятьдесят третий - шестьдесят пятый считать абзацами шестидесятым - семьдесят первым соответственно.

## 3. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

### «2. Цели, задачи и целевые индикаторы государственной программы»

Реализация государственной программы направлена на повышение структурной эффективности с учётом региональной структуры заболеваемости и смертности населения, а также состояния инфраструктуры государственных медицинских организаций. Мероприятия государственной программы направлены на оптимизацию структуры оказания медицинской помощи и будут способствовать повышению уровня заработной платы медицинских работников.

Цели государственной программы:

обеспечение доступности медицинской помощи и повышение эффективности медицинских услуг, объёмы, виды и качество которых должны соответствовать уровню и структуре заболеваемости и потребностям населения Ульяновской области, передовым достижениям медицинской науки;

обеспечение эффективной реализации единой государственной политики в сфере охраны здоровья граждан;

повышение уровня доступности и качества оказания первичной медико-санитарной помощи детям на территории Ульяновской области.

Комплекс мероприятий, планируемых к реализации в рамках государственной программы, направлен на решение следующих задач:

обеспечение приоритета профилактики в сфере охраны здоровья граждан и развития первичной медико-санитарной помощи;

повышение эффективности оказания специализированной, включая высокотехнологичную и скорую, медицинской помощи;

обеспечение выполнения государственных медицинских организациями государственных заданий на оказание государственных услуг, в том числе в части выполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

дооснащение детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций Ульяновской области медицинскими изделиями с целью приведения их в соответствие с требованиями приказа Минздрава России от 07.03.2018 № 92н;

развитие профилактической направленности педиатрической службы;

внедрение стационарозамещающих технологий в амбулаторном звене;

создание комфортных условий пребывания детей и родителей в детских поликлиниках и детских поликлинических отделениях государственных медицинских организаций;

развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины;

развитие медицинской реабилитации населения и совершенствование системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей;

обеспечение медицинской помощью неизлечимых больных, в том числе детей;

обеспечение системы здравоохранения высококвалифицированными и мотивированными кадрами;

обеспечение управления реализацией мероприятий государ-

ственной программы и координация деятельности государственных медицинских организаций Министерством.

Сбор исходной информации о целевых индикаторах государственной программы осуществляется путём применения фактических данных о мероприятиях, соответствующих каждому целевому индикатору государственной программы, имеющихся у Министерства и полученных по запросам Министерства в адрес государственных медицинских организаций и Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области. Расчёт целевых индикаторов государственной программы осуществляется исходя из суммарного количества единиц, соответствующих каждому целевому индикатору государственной программы.

Мониторинг хода реализации мероприятий государственной программы осуществляется в соответствии с целевыми индикаторами, представленными в приложениях № 1 и 1<sup>1</sup> к государственной программе.

Досрочное прекращение реализации государственной программы в целом или отдельных её мероприятий осуществляется при выявлении отрицательных результатов выполнения государственной программы в части эффективности реализуемых мероприятий по решению Правительства Ульяновской области в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 351-П «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ульяновской области» (далее - постановление Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 351-П).».

4. Разделы 4-6 государственной программы изложить в следующей редакции:

### «4. Система мероприятий государственной программы»

Система мероприятий государственной программы, ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов бюджета ассигнований областного бюджета Ульяновской области и средств, полученных за счёт планируемых межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, на реализацию государственных функций в сфере здравоохранения представлены в приложениях № 2, 2<sup>1</sup>, 2<sup>2</sup> и 2<sup>8</sup> к государственной программе.

Основные направления и основные мероприятия развития здравоохранения на территории Ульяновской области отражены в разделах государственной программы:

4.1. Раздел 1. Совершенствование оказания медицинской помощи, включая профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни.

В Ульяновской области выстроена трёхуровневая система организации оказания медицинской помощи взрослому и детскому населению в соответствии с приложением № 5 к государственной программе. В зависимости от профилей и этапов оказания медицинской помощи все государственные медицинские организации разделены на уровни:

районные - для оказания первичной специализированной медицинской помощи при неотложных состояниях (1 уровень);

межрайонные - для оказания специализированной помощи, в том числе при неотложных состояниях (2 уровень);

областные и федеральные - для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи (3 уровень).

В регионе определены государственные медицинские организации, выполняющие функцию межтерриториальных центров в части оказания медицинской помощи взрослому и детскому населению, нормативно закреплёны их зоны ответственности, созданы финансовые механизмы разграничения оказываемой медицинской помощи в соответствии с распределением государственных медицинских организаций по уровням оказания медицинской помощи.

4.1.1. Реализация регионального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи».

Реализация указанного регионального проекта направлена на обеспечение оптимальной доступности для населения (в том числе для жителей населённых пунктов, расположенных в отдалённых местностях) государственных медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, на обеспечение охвата всех граждан профилактическими медицинскими осмотрами не реже одного раза в год, на оптимизацию работы государственных медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, на сокращение времени ожидания в очереди при обращении граждан в указанные государственные медицинские организации, на упрощение процедуры записи на приём к врачу, на формирование системы защиты прав пациентов.

4.1.2. Реализация регионального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями».

Целью реализации указанного регионального проекта является повышение качества оказания медицинской помощи больным с сердечно-сосудистыми заболеваниями на территории Ульяновской области.

Реализация указанного регионального проекта направлена на решение следующих задач:

формирование среды, способствующей ведению гражданами здорового образа жизни, включая здоровое питание (в том числе ликвидацию микронутриентной недостаточности, сокращение потребления соли и сахара), защиту от табачного дыма, снижение уровня потребления алкоголя;

мотивирование граждан к ведению здорового образа жизни посредством проведения информационно-коммуникационной кампании, а также вовлечения граждан и некоммерческих организаций в мероприятия по укреплению общественного здоровья;

разработка и внедрение корпоративных программ укрепления здоровья;

своевременное выявление факторов риска развития сердечно-сосудистых осложнений, включая артериальную гипертензию, и снижение риска их развития;

проведение диспансеризации отдельных групп взрослого населения, проведение профилактических осмотров, работа центров здоровья, кабинетов медицинской профилактики, школ пациентов;

организация диспансерного наблюдения больных с сердечно-сосудистыми заболеваниями.

4.1.3. Реализация регионального проекта «Старшее поколение».

Реализация указанного регионального проекта носит межведомственный характер, использует комплексный подход и направлена на создание к 2024 году условий для активного долголетия, качественной жизни граждан пожилого возраста, проведение вакцинации против пневмококковой инфекции граждан старше трудоспособного возраста из групп риска, проживающих в организациях социального обслуживания.

Целью проводимых мероприятий является повышение уровня доступности и качества оказания медицинской помощи гражданам старше трудоспособного возраста на территории Ульяновской области и увеличение ожидаемой продолжительности здоровой жизни до 67 лет.

4.1.4. Реализация регионального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям».

С целью совершенствования оказания медицинской помощи детям и развития материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, а также выявления факторов, препятствующих соблюдению требований к организации и оказанию медицинской помощи детям, установленным приказом Минздрава России от 07.03.2018 № 92н, проведён анализ материально-технического состояния зданий (помещений) государственных медицинских организаций. Полученные данные позволяют выделить основные проблемы при организации первичной медико-санитарной помощи детям, требующие незамедлительного решения:

укрепление материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций;

развитие материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций;

необходимость дооснащения детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций медицинскими изделиями;

необходимость создания организационно-планировочных решений внутренних пространств, обеспечивающих комфортность пребывания детей и родителей.

Целью проводимых мероприятий является повышение уровня доступности и качества оказания первичной медико-санитарной помощи детям на территории Ульяновской области.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

дооснащение детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций медицинскими изделиями с целью совершенствования оказания первичной медико-санитарной помощи детям в Ульяновской области;

развитие профилактической направленности педиатрической службы;

внедрение стационарозамещающих технологий в амбулаторном звене;

создание комфортных условий пребывания детей и родителей в детских поликлиниках и детских поликлинических отделениях государственных медицинских организаций.

Информация о мерах по совершенствованию оказания медицинской помощи детям изложена в приложениях № 7, 13-16 к государственной программе.

4.1.5. Обеспечение развития системы медицинской профилактики заболеваний.

Основная цель запланированных к реализации мероприятий - повышение эффективности профилактической работы в государственных медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь, в том числе первичную медико-санитарную помощь, профилактика развития факторов риска хронических неинфекционных заболеваний за счёт приверженности населения к здоровому образу жизни, раннего выявления факторов риска главным образом неинфекционных заболеваний, а также ранней диагностики и лечения самих заболеваний.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

обеспечение приоритета профилактики в сфере охраны здоровья и развития первичной медико-санитарной помощи;

развитие системы медицинской профилактики неинфекционных заболеваний и формирование здорового образа жизни у населения Ульяновской области, в том числе снижение распространённости наиболее значимых факторов риска;

реализация дифференцированного подхода к организации в рамках первичной медико-санитарной помощи профилактических осмотров и диспансеризации населения Ульяновской области, в том числе детей, в целях обеспечения своевременного выявления заболеваний, приводящих к наибольшему показателю инвалидизации и смертности населения;

снижение уровня распространённости инфекционных заболеваний, профилактика которых осуществляется с помощью проведения иммунизации населения Ульяновской области в соответствии с Национальным календарём профилактических прививок;

сохранение на спорадическом уровне распространённости инфекционных заболеваний, профилактика которых осуществляется с помощью проведения иммунизации населения в соответствии с Национальным календарём профилактических прививок (полиомелит, корь, краснуха);

раннее выявление лиц, инфицированных ВИЧ, острыми вирусными гепатитами В и С.

4.1.6. Обеспечение развития системы оказания медицинской помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи, на территории Ульяновской области.

Организация оказания первичной медико-санитарной помощи населению Ульяновской области в целях приближения её к месту жительства, месту работы или обучения граждан осуществляется по территориально-участковому принципу с учётом возможности выбора гражданином врача и государственной медицинской организации.

Анализ статистических данных позволяет выделить ряд основных проблем при организации первичной медико-санитарной помощи, требующих решения:

недостаточное количество государственных медицинских организаций и подразделений медицинской профилактики в государственных медицинских организациях;

недостаточный уровень материально-технической базы государственных медицинских организаций, в том числе в части оснащения санитарным транспортом.

Структурные преобразования системы первичной медико-санитарной помощи населению Ульяновской области требуют решения следующих основных задач:

модернизации существующих государственных медицинских организаций;

выстраивания потоков пациентов с формированием единых принципов маршрутизации;

развития новых форм оказания медицинской помощи - стационаро-замещающих и выездных методов работы;

развития неотложной медицинской помощи на базе поликлинических подразделений;

совершенствования принципов взаимодействия государственных медицинских организаций амбулаторно-поликлинической службы с государственными медицинскими организациями, оказывающими медицинскую помощь в стационарных условиях, и подразделениями скорой медицинской помощи.

Улучшение материально-технического состояния государственных медицинских организаций является базовым мероприятием развития системы здравоохранения в Ульяновской области. Необходимо привести материально-техническую базу государственных медицинских организаций в соответствие с утверждёнными Министерством здравоохранения Российской Федерации порядками оказания медицинской помощи, снизить





уровень расходов бюджетов на оплату топливно-энергетических ресурсов путём выполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (мониторинг хода реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности осуществляется в соответствии с целевыми индикаторами, представленными в приложении № 9 к государственной программе).

В целях выявления факторов, препятствующих соблюдению установленных требований к организации и оказанию медицинской помощи, проведён анализ материально-технического состояния зданий (помещений) государственных медицинских организаций.

Таким образом, в Ульяновской области имеется необходимость строительства и капитального ремонта зданий (в том числе необходимость проведения энергосберегающих мероприятий) государственных медицинских организаций, особенно государственных медицинских организаций, предоставляющих медико-санитарную помощь детям и женщинам, что окажет существенное влияние на демографическую ситуацию в регионе.

4.1.7. Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, скорой медицинской помощи и медицинской эвакуации.

Структурные преобразования системы оказания специализированной медицинской помощи будут направлены на совершенствование организационной системы оказания специализированной медицинской помощи, совершенствование оказания медицинской помощи при социально значимых заболеваниях, в том числе пациентам с болезнями системы кровообращения, туберкулезом, ВИЧ-инфекцией, развитие инфраструктуры и ресурсного обеспечения системы здравоохранения, включающего финансовое, материально-техническое и технологическое оснащение государственных медицинских организаций на основе инновационных подходов и принципа стандартизации.

Специализированную медицинскую помощь в регионе оказывают государственные медицинские организации второго уровня. На базе районных и городских государственных медицинских организаций созданы соответственно межмуниципальные и межрайонные специализированные центры. Основные задачи межмуниципальных и межрайонных центров - это повышение уровня доступности и качества специализированной медицинской помощи, внедрение современных медицинских технологий.

Внедрение порядков и стандартов оказания медицинской помощи позволит оптимизировать её этапность, использовать правильный алгоритм взаимодействия государственных медицинских организаций, обеспечить преемственность в ведении пациента на всех этапах, что значительно повысит качество медицинской помощи населению Ульяновской области.

На основе стандартов качества оказания медицинской помощи и порядков её оказания создаётся этапная система оказания специализированной медицинской помощи, разрабатывается маршрутизация направления пациентов в государственные медицинские организации трёхуровневой системы оказания медицинской помощи:

- в районные - для оказания первичной специализированной медицинской помощи при неотложных состояниях (1 уровень);
- в межрайонные - для оказания специализированной помощи, в том числе при неотложных состояниях (2 уровень);
- в областные и федеральные - для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи (3 уровень).

В государственных медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, будут созданы службы маршрутизации, ответственные за организацию оказания специализированной медицинской помощи, долечивания и реабилитации больных.

4.1.8. Совершенствование службы охраны здоровья матери и ребёнка.

Структурные преобразования системы оказания медицинской помощи матерям и детям на территории Ульяновской области требуют решения следующих основных задач:

- проведения ремонтных работ и реконструкции акушерских стационаров с целью повышения качества оказания медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и послеродовом периоде, создания комфортных условий пребывания беременных, увеличения палат совместного пребывания матери и ребёнка;
- организации кабинетов невынашивания беременности и бесплодного брака на базе межрайонных перинатальных центров;
- создания окружных кабинетов пренатальной диагностики на базе межрайонных перинатальных центров и женских консультаций в г. Ульяновске.

Улучшение материально-технической базы государственных медицинских организаций службы родовспоможения позволит расширить возможности диагностики осложнений беременности и родов, оценки состояния плода и повысить качество диспансерного наблюдения беременных женщин, медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и послеродовом периоде, а также создать комфортные условия пребывания беременных в родильных отделениях, увеличить число палат совместного пребывания матери и ребёнка.

4.1.9. Развитие системы лекарственного обеспечения жителей Ульяновской области.

С целью совершенствования системы лекарственного обеспечения, в том числе в амбулаторных условиях, необходимо повышение уровня доступности качественных, эффективных и безопасных лекарственных препаратов для медицинского применения и населения на основе формирования рациональной и сбалансированной с имеющимися ресурсами системы лекарственного обеспечения населения Ульяновской области.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- совершенствование системы лекарственного обеспечения препаратами для медицинского применения;
  - обеспечение потребности отдельных категорий граждан в необходимых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, а также специализированных продуктах лечебного питания.
- Совершенствование системы лекарственного обеспечения предполагает решение следующих задач:
- устранение нерационального и неэффективного использования лекарственных препаратов для медицинского применения при оказании медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях, не соответствующего общепринятым мировым подходам к диагностике и лечению;
  - снижение уровня самолечения лекарственными препаратами для медицинского применения при отсутствии медицинских показаний;
  - повышение уровня использования информационных технологий в области рациональной фармакотерапии;
  - повышение уровня информированности граждан о реализуемых программах лекарственного обеспечения.
- Кроме мероприятий, требующих определённых денежных затрат, предусмотрен комплекс мер, осуществление которых возможно без финансирования:

совершенствование организации лекарственной помощи, управления фармацевтической деятельностью и механизма государственного регулирования лекарственного обеспечения;

сохранение и развитие существующей сети государственных и муниципальных аптек;

проведение мониторинга льготного лекарственного обеспечения граждан;

обеспечение взаимодействия между государственными медицинскими организациями, аптечными организациями и государственными организациями социального обслуживания населения Ульяновской области по обеспечению граждан пожилого возраста лекарственными препаратами, назначенными им по медицинским показаниям врачом (фельдшером), в том числе по доставке на дом.

4.2. Раздел 2. Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины.

4.2.1. Региональный проект «Борьба с онкологическими заболеваниями».

Реализация указанного регионального проекта направлена на сокращение сроков диагностики и повышения её качества в многопрофильных больницах и крупных территориальных поликлиниках на базе созданных функциональных центров амбулаторной онкологической помощи.

В целях сокращения сроков диагностики и повышения её качества необходимо дооснащение многопрофильных больниц на базе функциональных центров амбулаторной онкологической помощи полным спектром оборудования, необходимого для комплексной и быстрой диагностики основных видов злокачественных новообразований, основанной на принципах мультикомандного подхода и высокой преемственности, путём поэтапного перевода и объединения первичных онкологических кабинетов в первичные онкологические отделения, организации службы психосоциальной поддержки, медицинской реабилитации и паллиативной помощи.

Помимо проведения «онкопоиска», функциями данных центров амбулаторной онкологической помощи являются диспансерное наблюдение, проведение химиотерапевтического лечения в амбулаторных условиях и условиях дневного стационара, мониторинг лечения.

4.2.2. Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения.

Структурные преобразования системы оказания специализированной медицинской помощи будут направлены на совершенствование организационной системы оказания специализированной медицинской помощи, совершенствование оказания медицинской помощи пациентам с онкологическими, эндокринными и некоторыми другими заболеваниями, внедрение в практику инновационных методов лечения, развитие инфраструктуры и материально-технической базы государственных медицинских организаций, в том числе технологическое оснащение государственных медицинских организаций на основе инновационных подходов и принципа стандартизации.

4.3. Раздел 3. Развитие медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, в том числе детям.

Совершенствование развития системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей.

На базе многопрофильных государственных медицинских организаций планируется открытие коек медицинской реабилитации пациентов (в соответствии с этапами медицинской реабилитации) для проведения реабилитационных мероприятий.

Основные усилия по обеспечению населения медицинской помощью по медицинской реабилитации предполагается сконцентрировать на следующих приоритетных направлениях:

- медицинская реабилитация пациентов непосредственно после оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи;
- медицинская реабилитация пациентов с хроническими заболеваниями и инвалидов, в том числе пострадавших в результате несчастных случаев на производстве и профзаболеваний;
- медицинская реабилитация с целью оздоровления лиц из группы риска развития заболеваний.

Целью медицинской реабилитации является увеличение продолжительности активного периода жизни населения Ульяновской области.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- разработка и внедрение новых организационных моделей, развитие инфраструктуры системы медицинской реабилитации;
  - разработка и внедрение новых организационных моделей, развитие инфраструктуры системы санаторно-курортного лечения.
- Мероприятия, направленные на оказание медицинской помощи по медицинской реабилитации, приведут в конечном итоге к следующим результатам:
- сохранению и укреплению здоровья населения;
  - сокращению сроков восстановления утраченного здоровья населения;
  - снижению заболеваемости с временной и стойкой утратой трудоспособности;
  - повышению качества жизни пациентов с хроническими болезнями и инвалидов;
  - снижению смертности от наиболее распространённых заболеваний;
  - снижению инвалидизации населения.

4.4. Раздел 4. Обеспечение реализации государственных функций в сфере здравоохранения.

4.4.1. Региональный проект «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)».

Деятельность государственных медицинских организаций направлена на обеспечение реализации мероприятий государственной программы через выполнение запланированных объёмов государственных заданий государственными медицинскими организациями и установленными функциями Министерства.

Реализация мероприятий позволит повысить эффективность и оперативность принятия управленческих решений по обеспечению эффективной реализации государственной политики в сфере здравоохранения Ульяновской области и по нормативному правовому регулированию в сфере охраны здоровья граждан в Ульяновской области.

4.4.2. Реализация государственных функций в сфере здравоохранения.

Министерство является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим функции по формированию и реализации единой государственной политики в сфере охраны здоровья граждан в Ульяновской области, по нормативному правовому регулированию в сфере охраны здоровья граждан в Ульяновской области.

Деятельность государственных медицинских организаций направлена на проведение мероприятий по обеспечению доступности медицинской помощи и повышению эффективности медицинских услуг, объёмов, видов и качества которых должны соответствовать уровню заболеваемости и потребностям населения, передовым достижениям медицинской науки.

4.5. Раздел 5. Кадровое обеспечение системы здравоохранения.

4.5.1. Региональный проект «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения Ульяновской области квалифицированными кадрами».

Для обеспечения государственных медицинских организаций квалифицированными кадрами необходимо:

- развитие системы управления кадровым потенциалом, основанной на рациональном планировании подготовки, расстановки и перераспределения медицинских кадров;
- использование современных образовательных технологий и эффективных мотивационных механизмов, позволяющих обеспечить государственные медицинские организации специалистами, способными на высоком профессиональном уровне решать задачи улучшения качества и повышения уровня доступности медицинской помощи населению.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

- подготовка специалистов с высшим и средним медицинским образованием в соответствии с данными постоянного мониторинга потребности практического здравоохранения;
- повышение профессионального уровня медицинских работников Ульяновской области через дальнейшее развитие системы непрерывного последилового образования и создание на рабочих местах условий для постоянного повышения уровня теоретических знаний и развития практических навыков.

4.5.2. Социальная поддержка медицинских работников государственных медицинских организаций.

В целях укрепления кадрового потенциала государственных медицинских организаций необходимо:

- поэтапное устранение дефицита медицинских кадров в государственных медицинских организациях;
- обеспечение правовой и социальной защиты медицинских работников;
- повышение престижа профессии медицинского работника.

Для достижения указанных целей необходимо решение задачи по достижению полноты укомплектованности государственных медицинских организаций медицинскими кадрами путём обеспечения притока и перераспределения врачей и среднего медицинского персонала.

4.6. Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы».

Мероприятия по обеспечению деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы осуществляются путём выполнения государственного задания на оказание государственных услуг.

Решение задач государственной программы позволит:

- выработать комплекс мероприятий по решению проблем развития системы здравоохранения в Ульяновской области, скоординированных по задачам, ресурсам и срокам в рамках государственной программы;
- осуществлять расходование бюджетных средств с целью решения приоритетных задач в области развития системы здравоохранения;
- объединить усилия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, а также научных организаций и иных хозяйствующих субъектов в целях выработки единых решений по вопросам здравоохранения.

5. Ресурсное обеспечение государственной программы

Финансовое обеспечение реализации государственной программы осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области и средств, полученных за счёт планируемых межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области.

5.1. Общий объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации мероприятий государственной программы составляет 67720563,50697 тыс. рублей, из них:

59394046,0303 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе по этапам и годам реализации:

первый этап:  
в 2014 году - 185654,20\*\* тыс. рублей;  
в 2015 году - 7787153,59 тыс. рублей;

второй этап:  
в 2016 году - 7643351,10\*\*\* тыс. рублей;  
в 2017 году - 7970751,90 тыс. рублей;

в 2018 году - 8539937,8403 тыс. рублей;  
в 2019 году - 9760548,40 тыс. рублей;  
в 2020 году - 8752995,40 тыс. рублей;

в 2021 году - 8753653,60 тыс. рублей;  
6303520,97667 тыс. рублей - объём иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, в том числе по этапам и годам реализации:

первый этап:  
в 2014 году - 479126,90 тыс. рублей;  
в 2015 году - 886038,40 тыс. рублей;

второй этап:  
в 2016 году - 772863,07667\*\*\* тыс. рублей;  
в 2017 году - 430382,50 тыс. рублей;

в 2018 году - 491820,30 тыс. рублей;  
в 2019 году - 1019423,20 тыс. рублей;  
в 2020 году - 1594630,80 тыс. рублей;

в 2021 году - 629235,80 тыс. рублей;  
2017638,30 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в 2014 году, источником которых является субсидия, предоставляемая областному бюджету Ульяновской области из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2013 № 1873-р;

5358,20 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в 2016 году, источником которых являются доходы от платных услуг.

5.2. В общем объёме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации мероприятий государственной программы предусмотрен объём бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий региональных проектов в рамках государственной программы.

5.2.1. Финансовое обеспечение реализации мероприятий регионального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи» составляет 272617,80 тыс. рублей, из них:

3180,00 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в 2019 году;

269437,80 тыс. рублей - объём иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области в целях создания и замены ФП, ФАП и ВА для населённых пунктов с численностью населения от 100 до 2000 человек и на оснащение государственных медицинских организаций передвижными медицинскими комплексами для оказания медицинской помощи жителям населённых пунктов с численностью населения до 100 человек, в том числе:



в 2019 году - 8639,60 тыс. рублей;  
в 2020 году - 260798,20 тыс. рублей.

5.2.2. Финансовое обеспечение реализации мероприятий регионального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями» составляет 400414,30 тыс. рублей, из них:  
4300,00 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области в 2019 году;  
396114,30 тыс. рублей - объём иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области на оснащение оборудованием региональных сосудистых центров и первичных сосудистых отделений, в том числе:  
в 2019 году - 130785,90 тыс. рублей;  
в 2020 году - 149183,00 тыс. рублей;  
в 2021 году - 116145,40 тыс. рублей.

5.2.3. Финансовое обеспечение реализации мероприятий регионального проекта «Старшее поколение» составляет 2415,10 тыс. рублей за счёт иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области на проведение вакцинации против пневмококковой инфекции граждан старше трудоспособного возраста из групп риска, проживающих в организациях социального обслуживания, в том числе:  
в 2019 году - 2012,30 тыс. рублей;  
в 2020 году - 201,50 тыс. рублей;  
в 2021 году - 201,30 тыс. рублей.

5.2.4. Финансовое обеспечение реализации мероприятий регионального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям» составляет 311947,70 тыс. рублей, из них:  
88951,50 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе:  
в 2018 году - 16492,50 тыс. рублей;  
в 2019 году - 56229,50 тыс. рублей;  
в 2020 году - 16229,50 тыс. рублей;  
222996,20 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых является субсидия из федерального бюджета, предоставленная областному бюджету Ульяновской области в целях софинансирования мероприятий государственной программы по развитию материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, в том числе:  
в 2018 году - 75127,60 тыс. рублей;  
в 2019 году - 73394,30 тыс. рублей;  
в 2020 году - 73394,30 тыс. рублей.

5.2.5. Финансовое обеспечение реализации мероприятий регионального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями» составляет 899691,20 тыс. рублей, из них:  
43993,00 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе:  
в 2019 году - 42993,00 тыс. рублей;  
в 2020 году - 1000,00 тыс. рублей;  
855698,20 тыс. рублей - объём иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области на переоснащение государственных медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь больным с онкологическими заболеваниями, в том числе:  
в 2019 году - 247062,90 тыс. рублей;  
в 2020 году - 432954,00 тыс. рублей;  
в 2021 году - 175681,30 тыс. рублей.

5.2.6. Финансовое обеспечение реализации мероприятий регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)» составляет 765965,20 тыс. рублей, из них:  
22435,70 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе:  
в 2019 году - 4322,00 тыс. рублей;  
в 2020 году - 14155,20 тыс. рублей;  
в 2021 году - 3958,50 тыс. рублей;  
743529,50 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых является субсидия, предоставленная областному бюджету Ульяновской области на реализацию регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)», в том числе:  
в 2019 году - 139742,00 тыс. рублей;  
в 2020 году - 471839,00 тыс. рублей;  
в 2021 году - 131948,50 тыс. рублей.

5.2.7. Финансовое обеспечение реализации мероприятий регионального проекта «Обеспечение реализации мероприятий системы здравоохранения Ульяновской области квалифицированными кадрами» за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области составляет 206774,50 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году - 73041,30 тыс. рублей;  
в 2020 году - 69407,60 тыс. рублей;  
в 2021 году - 64325,60 тыс. рублей.

**6. Ожидаемый эффект от реализации мероприятий государственной программы**

Оценка эффективности реализации государственной программы проводится на основе сравнения с данными за 2017 год и с учётом необходимости достижения значений показателей, представленных в приложениях № 4 и 4<sup>1</sup> к государственной программе.

В результате реализации государственной программы в Ульяновской области планируется достижение следующих значений показателей:

- снижения смертности населения в трудоспособном возрасте до 396,0 случая на 100 тыс. населения;
- снижения смертности от болезней системы кровообращения до 580,0 случая на 100 тыс. населения;
- увеличения доли посещений с профилактической и иными целями детьми в возрасте 0-17 лет в общем количестве посещений детьми детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций до 54%;
- увеличения доли детей в возрасте 0-17 лет в общей численности детского населения, пролеченных в дневных стационарах государственных медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, до 5,3%;
- повышения уровня информированности населения в возрасте 18-49 лет по вопросам ВИЧ-инфекции до 84,0%;
- сокращения количества зарегистрированных больных с диагнозом «активный туберкулёз», зарегистрированным впервые в жизни, до 37,5 случая на 100 тыс. населения;
- увеличения ожидаемой продолжительности жизни при рождении до 75,8 года;
- снижения смертности от туберкулёза до 9,1 случая на 100 тыс. населения;
- увеличения доли ВИЧ-инфицированных лиц, получающих антиретровирусную терапию, в общем числе лиц, состоящих под диспансерным наблюдением, до 35,0%;
- увеличения доли ВИЧ-инфицированных лиц, состоящих под диспансерным наблюдением, в общем числе лиц, у которых выявлена ВИЧ-инфекция, до 86,0%;
- увеличения доли обследованных беременных женщин, прошедших пре-натальную (дороговую) диагностику в целях выявления врождённой и наследственной патологии, до 90,0%;
- снижения младенческой смертности до 4,9 случая на 1000 родившихся живыми;
- снижения смертности детей в возрасте 0-17 лет до 90,0 случая на 100 тыс. населения соответствующего возраста;
- снижения смертности детей в возрасте 0-4 года до 7,0 случая на 1000 родившихся живыми;
- сокращения доли рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении, до 0%;
- снижения смертности от новообразований (в том числе от злокачественных) до 207,0 случая на 100 тыс. населения;
- увеличения доли лиц, получивших ВМП, в общем числе лиц, направленных на оказание ВМП, на территории Ульяновской области, до 95,0%;
- увеличения доли детей, у которых достигнут выраженный оздоровительный эффект, до 80,0%;
- увеличения доли государственных медицинских организаций, включая их структурные подразделения (в том числе ФАП и ФП, подключённые к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), использующих медицинские информационные системы, подключённые к подсистемам ЕГИСЗ, до 100%;
- сокращения числа дней занятости (работы) койки в году до 331,5 дней;
- сокращения средней длительности лечения больного в стационарных условиях до 11,7%;
- увеличения доли медицинских и фармацевтических работников, обучающихся в рамках целевой подготовки для нужд Ульяновской области, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации системы здравоохранения Ульяновской области, до 100,0%;
- увеличения доли медицинских работников, имеющих свидетельство об аккредитации специалиста, до 80,0%;
- увеличения обеспеченности врачами на 10 тыс. населения, до 44,1%;
- увеличения соотношения количества врачей и среднего медицинского персонала до 1:3,6;
- увеличения соотношения средней заработной платы врачей и иных работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области до 200,0%;
- увеличения соотношения средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области до 100,0%;
- увеличения соотношения средней заработной платы младше-

го медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области до 100,0%.

Оценка эффективности реализации государственной программы осуществляется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации государственных программ Ульяновской области, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 351-П.

При изменении объёмов финансирования государственной программы в установленном порядке проводится корректировка показателей и их значений.

5. В подпрограмме «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы»:

1) строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение подпрограммы»	общий объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение подпрограммы составляет 14446845,47697 тыс. рублей, из них: 14439321,5003 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе по годам: в 2016 году - 1739241,29 тыс. рублей; в 2017 году - 1862797,50 тыс. рублей; в 2018 году - 2392426,3103 тыс. рублей; в 2019 году - 3454925,10 тыс. рублей; в 2020 году - 2494973,30 тыс. рублей; в 2021 году - 2494958,00 тыс. рублей; 7523,97667 тыс. рублей - объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, в том числе по годам: в 2016 году - 2051,37667 тыс. рублей; в 2017 году - 944,90 тыс. рублей; в 2018 году - 938,40 тыс. рублей; в 2019 году - 984,20 тыс. рублей; в 2020 году - 1533,30 тыс. рублей; в 2021 году - 1071,80 тыс. рублей.»;
--------------------------------------	--

2) разделы 4 и 5 изложить в следующей редакции:

**«4. Система мероприятий подпрограммы»**

Мероприятия по обеспечению деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы осуществляются путём выполнения государственного задания на оказание государственных услуг. Финансовое обеспечение государственных заданий осуществляется в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области Министерству в рамках выделенных бюджетных ассигнований.

Министерство является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим функции по контролю в сфере охраны здоровья граждан в Ульяновской области, а также по оказанию государственных услуг; осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении государственных медицинских организаций, организует работу и координирует их деятельность в пределах своих полномочий; осуществляет функции государственного заказчика, главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Ульяновской области, главного администратора доходов.

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы»**

Реализацию мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области и планируемых бюджетных ассигнований федерального бюджета, предоставляемых областному бюджету Ульяновской области.

Общий объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение подпрограммы составляет 14446845,47697 тыс. рублей, из них:

14439321,5003 тыс. рублей - объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, в том числе по годам:  
в 2016 году - 1739241,29 тыс. рублей;  
в 2017 году - 1862797,50 тыс. рублей;  
в 2018 году - 2392426,3103 тыс. рублей;  
в 2019 году - 3454925,10 тыс. рублей;  
в 2020 году - 2494973,30 тыс. рублей;  
в 2021 году - 2494958,00 тыс. рублей;  
7523,97667 тыс. рублей - объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, в том числе по годам:  
в 2016 году - 2051,37667 тыс. рублей;  
в 2017 году - 944,90 тыс. рублей;  
в 2018 году - 938,40 тыс. рублей;  
в 2019 году - 984,20 тыс. рублей;  
в 2020 году - 1533,30 тыс. рублей;  
в 2021 году - 1071,80 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходования бюджетных ассигнований на реализацию государственных функций в сфере здравоохранения представлены в приложениях № 22 и 28 к государственной программе.»

6. Приложения № 1 и 1<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к государственной программе»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Базовое значение целевого индикатора	Значения целевых индикаторов по годам							
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Раздел 1. Совершенствование оказания медицинской помощи, включая профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни</b>											
1.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи»										
1.1.1.	Количество приобретенных мобильных комплексов	единиц	-	-	-	-	-	-	-	19	-
1.1.2.	Количество построенных ФП, ФАП и ВА	единиц	-	-	-	-	-	-	2	6	-
1.2.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями»										
1.2.1.	Доля региональных сосудистых центров/первичных сосудистых отделений, дооснащённых медицинским оборудованием	процентов	-	-	-	-	-	-	12,5	12,5	25
1.3.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Старшее поколение»										
1.4.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям»										
1.4.1.	Доля детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, дооснащённых медицинскими изделиями с целью приведения их в соответствие с требованиями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07.03.2018 № 92н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям» (далее - приказ Минздрава России от 07.03.2018 № 92н)	процентов	-	-	-	-	-	5	20	95	95
1.4.2.	Доля детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, реализовавших организационно-планировочные решения внутренних пространств, обеспечивающих комфортность пребывания детей, в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 07.03.2018 № 92н	процентов	-	-	-	-	-	5	20	95	95
1.5.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы медицинской профилактики заболеваний»										
1.5.1.	Охват населения профилактическими медицинскими осмотрами на туберкулёз	процентов	-	-	-	-	68,4	68,9	69,4	69,9	69,9



1.5.2.	Охват медицинским освидетельствованием на ВИЧ-инфекцию населения	процентов	-	-	-	-	21,0	21,0	21,0	24,0	24,0
1.6.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы оказания медицинской помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи, на территории Ульяновской области»										
1.6.1.	Доля отремонтированных объектов государственных медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, в общем числе объектов здравоохранения, нуждающихся в ремонте	процентов	-	-	2	2	1,0	1,0	4,0	-	-
1.6.2.	Количество приобретенного оборудования для государственных медицинских организаций	единиц	-	-	-	-	-	32	-	-	-
1.7.	Основное мероприятие «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, скорой медицинской помощи и медицинской эвакуации»										
1.7.1.	Количество приобретенных (полученных) автомашин скорой медицинской помощи, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)	единиц	54	54	-	29	-	-	1	-	-
1.8.	Основное мероприятие «Совершенствование службы охраны здоровья матери и ребёнка»										
1.8.1.	Доля обследованных новорождённых при проведении аудиологического (неонатального) скрининга в общем числе новорождённых	процентов	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0
1.9.	Основное мероприятие «Развитие системы лекарственного обеспечения жителей Ульяновской области»										
1.9.1.	Обеспеченность льготных категорий граждан необходимыми лекарственными препаратами по предьявленным в аптечную организацию рецептам	процентов	90,0	-	-	95,	96,0	96,0	97,0	97,0	97,0
1.9.2.	Повышение эффективности расходования бюджетных средств в результате осуществления централизованных закупок лекарственных средств	процентов	-	-	-	3,0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0
<b>Раздел 2. Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины</b>											
2.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями»										
2.1.1.	Доля медицинских организаций, оказывающих помощь больным с онкологическими заболеваниями, дооснащённых медицинским оборудованием	процентов	-	-	-	-	-	-	25	25	50
2.2.	Основное мероприятие «Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения»										
2.2.1.	Объём ВМП, оказанной с учётом субсидии из средств федерального бюджета	человек	187	187	287	233	290	293	295	297	297
<b>Раздел 3. Развитие медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, в том числе детей</b>											
3.1.	Основное мероприятие «Совершенствование развития системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей»										
3.1.1.	Количество лиц, прошедших санаторно-курортное лечение	человек	0	300	400	400	400	343	400	400	400
<b>Раздел 4. Обеспечение реализации государственных функций в сфере здравоохранения</b>											
4.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения»										
4.1.1.	Повышение уровня удовлетворённости населения качеством медицинской помощи	процентов	-	-	-	-	-	-	-	-	51,9
4.2.	Основное мероприятие «Реализация государственных функций в сфере здравоохранения»										
4.2.1.	Количество услуг экстракорпорального оплодотворения, оказанных семейным парам, страдающим бесплодием	единиц	-	-	150	200	150	350	450	150	150
<b>Раздел 5. Кадровое обеспечение системы здравоохранения</b>											
5.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения Ульяновской области квалифицированными кадрами»										
5.1.1.	Число специалистов с высшим медицинским образованием, принятых на работу в государственные медицинские организации в отчётном году	человек	-	-	-	250	265	270	275	280	280
5.1.2.	Число специалистов со средним профессиональным медицинским образованием, принятых на работу в государственные медицинские организации в отчётном году	человек	-	-	-	280	270	250	250	250	250
5.2.	Основное мероприятие «Социальная поддержка медицинских работников государственных медицинских организаций»										
5.2.1.	Количество медицинских работников государственных медицинских организаций, охваченных мерами социальной поддержки в отчётном году	человек	-	-	-	950	980	985	990	995	995
<b>Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы»</b>											
1.1.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы»										
1.1.1.	Степень выполнения мероприятий по ведомственному контролю качества оказания медицинской помощи	процентов	-	-	100	100	100	100	100	100	100

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11  
к государственной программе

**МЕТОДИКА  
сбора исходной информации и расчёта значений целевых индикаторов  
государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Методика расчёта значений целевого индикатора	Источник данных для расчёта значений целевого индикатора
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Совершенствование оказания медицинской помощи, включая профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни</b>			
1.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи»		
1.1.1.	Количество приобретённых мобильных комплексов	прямой подсчёт	Рассчитывается на основании сведений, предоставляемых руководителями государственных медицинских организаций Ульяновской области
1.1.2.	Количество построенных ФП, ФАП и ВА	прямой подсчёт	Рассчитывается на основании сведений, предоставляемых руководителями государственных медицинских организаций Ульяновской области
1.2.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями»		
1.2.1.	Доля региональных сосудистых центров/первичных сосудистых отделений, дооснащённых медицинским оборудованием, от общего числа нуждающихся в дооснащении	фактическое значение показателя за отчётный период определяется по формуле: $A = ((B \times 100\%) / C) / 2$ , где: А - фактическое значение показателя за отчётный период; В - число региональных сосудистых центров и первичных сосудистых отделений, в которых ведётся дооснащение медицинским оборудованием; С - число региональных сосудистых центров и первичных сосудистых отделений, участвующих в реализации регионального проекта	В соответствии с паспортом регионального проекта
1.3.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Старшее поколение»		
1.4.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям»		
1.4.1.	Доля детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, дооснащённых медицинскими изделиями с целью приведения их в соответствие с требованиями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07.03.2018 № 92н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям» (далее - приказ Минздрава России от 07.03.2018 № 92н)	фактическое значение показателя за отчётный период определяется по формуле: $A = (B \times 100\%) / C$ , где: А - фактическое значение показателя за отчётный период; В - число детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, в которых завершено полностью дооснащение медицинскими изделиями в соответствии с государственной программой, содержащей мероприятия по развитию материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций на 2018-2020 годы; С - число детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, участвующих в реализации государственной программы, содержащей мероприятия по развитию материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций на 2018-2020 годы, в части дооснащения медицинскими изделиями	В соответствии с приказом Минздрава России от 07.03.2018 № 92н
1.4.2.	Доля детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, реализовавших организационно-планировочные решения внутренних пространств, обеспечивающих комфортность пребывания детей, в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 07.03.2018 № 92н	фактическое значение показателя за отчётный период определяется по формуле: $A = (B \times 100\%) / C$ , где: А - фактическое значение показателя за отчётный период; В - число детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, в которых закончена реализация организационно-планировочных решений внутренних пространств, обеспечивающих комфортность пребывания детей, в соответствии с государственной программой, содержащей мероприятия по развитию материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций на 2018-2020 годы, в части реализации организационно-планировочных решений внутренних пространств, обеспечивающих комфортность пребывания детей	В соответствии с приказом Минздрава России от 07.03.2018 № 92н
1.5.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы медицинской профилактики заболеваний»		
1.5.1.	Охват населения профилактическими медицинскими осмотрами на туберкулёз	(число фактически проведённых обследований / количество подлежащих обследованию населения) x 100	В соответствии с распоряжением Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области от 12.01.2015 № 1-р «О проведении мероприятий по профилактике туберкулёза» (отчётная форма по профилактическим осмотрам населения на туберкулёз в медицинских организациях); Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулёза»
1.5.2.	Охват медицинским освидетельствованием на ВИЧ-инфекцию населения	общее число лиц, обследованных на ВИЧ / численность населения Ульяновской области	Официальная статистическая информация: статистическая форма № 4 «Сведения о результатах исследования крови на антитела к ВИЧ»
1.6.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы оказания медицинской помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи, на территории Ульяновской области»		
1.6.1.	Доля отремонтированных объектов государственных медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, в общем числе объектов здравоохранения, нуждающихся в ремонте	количество отремонтированных зданий (ремонт по программе) x 100 / суммарное количество зданий, требующих капитального ремонта, реконструкции и находящихся в аварийном состоянии (данные статистического отчёта)	Ежегодная статистическая форма отчётности Ф-30
1.6.2.	Количество приобретенного оборудования для государственных медицинских организаций	прямой подсчёт	Рассчитывается на основании сведений, предоставляемых руководителями государственных медицинских организаций Ульяновской области
1.7.	Основное мероприятие «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, скорой медицинской помощи и медицинской эвакуации»		
1.7.1.	Количество приобретённых (полученных) автомашин скорой медицинской помощи, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)	прямой подсчёт	Рассчитывается на основании сведений, предоставляемых руководителями государственных медицинских организаций Ульяновской области



# 8 Документы

1.8. Основное мероприятие «Совершенствование службы охраны здоровья матери и ребёнка»			
1.8.1.	Доля обследованных новорождённых при проведении аудиологического (неонатального) скрининга в общем числе родившихся	(число живорождённых, которым в акушерском стационаре проведён аудиологический (неонатальный) скрининг x 100) / число живорождённых (всего)	Официальная статистическая информация: статистическая форма отчётности № 32 (табл. 2246 стр. 1, гр. 4); статистическая форма отчётности № 32 (табл. 2245 стр. 1, гр. 3)
1.9. Основное мероприятие «Развитие системы лекарственного обеспечения жителей Ульяновской области»			
1.9.1.	Обеспеченность льготных категорий граждан необходимыми лекарственными препаратами по предъявленным в аптечную организацию рецептам	количество выписанных всего рецептов (ВР) за год - количество рецептов, взятых на отсроченное исполнение (ОР), за год / количество выписанных всего рецептов (ВР) за год	Рассчитывается как отношение числа обеспеченных рецептов (это количество выписанных всего рецептов (ВР) за год минус количество рецептов, взятых на отсроченное исполнение (ОР), за год) к количеству выписанных всего рецептов (ВР) за год
1.9.2.	Повышение эффективности расходования бюджетных средств в результате осуществления централизованных закупок лекарственных средств	процент экономии бюджетных средств	Рассчитывается на основании разницы между начальной максимальной ценой и фактической ценой государственного контракта, выраженной в процентах
<b>Раздел 2. Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины</b>			
2.1. Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями»			
2.1.1.	Доля государственных медицинских организаций, оказывающих помощь больным с онкологическими заболеваниями, оснащённых медицинским оборудованием, от общего числа нуждающихся в дооснащении	фактическое значение показателя за отчётный период определяется по формуле: $A = (B \times 100\%) / C / 2$ , где: А - фактическое значение показателя за отчётный период; В - число государственных медицинских организаций, оказывающих помощь больным с онкологическими заболеваниями, в которых ведётся дооснащение медицинским оборудованием; С - число государственных медицинских организаций, оказывающих помощь больным с онкологическими заболеваниями, участвующих в реализации регионального проекта	В соответствии с паспортом регионального проекта
2.2. Основное мероприятие «Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения»			
2.2.1.	Объём ВМП, оказанной с учётом субсидии из средств федерального бюджета	прямой подсчёт	Число лиц, получивших ВМП (с учётом субсидии)
<b>Раздел 3. Развитие медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, в том числе детей</b>			
3.1. Основное мероприятие «Совершенствование развития системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей»			
3.1.1.	Количество лиц, прошедших санаторно-курортное лечение	прямой подсчёт	Региональный регистр «Банк медицинских данных»; федеральный регистр по предоставлению путевок лицам, нуждающимся в санаторно-курортном лечении
<b>Раздел 4. Обеспечение реализации государственных функций в сфере здравоохранения</b>			
4.1. Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения»			
4.1.1.	Повышение удовлетворённости населения качеством медицинской помощи		
4.2. Основное мероприятие «Реализация государственных функций в сфере здравоохранения»			
4.2.1.	Количество услуг экстракорпорального оплодотворения, оказанных семейным парам, страдающим бесплодием	прямой подсчёт	Рассчитывается на основании данных о количестве семейных пар с установленным диагнозом «бесплодие», имеющих направление от врачебной комиссии на проведение процедуры экстракорпорального оплодотворения
<b>Раздел 5. Кадровое обеспечение системы здравоохранения</b>			
5.1. Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения Ульяновской области квалифицированными кадрами»			
5.1.1.	Число специалистов с высшим медицинским образованием, принятых на работу в государственные медицинские организации в отчётном году	прямой подсчёт	Рассчитывается на основании сведений, предоставляемых руководителями государственных медицинских организаций Ульяновской области
5.1.2.	Число специалистов со средним профессиональным медицинским образованием, принятых на работу в государственные медицинские организации в отчётном году	прямой подсчёт	Рассчитывается на основании сведений, предоставляемых руководителями государственных медицинских организаций Ульяновской области
5.2. Основное мероприятие «Социальная поддержка медицинских работников государственных медицинских организаций»			
5.2.1.	Количество медицинских работников государственных медицинских организаций, охваченных мерами социальной поддержки в отчётном году	прямой подсчёт	Рассчитывается на основании сведений, предоставляемых руководителями государственных медицинских организаций Ульяновской области
<b>Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы»</b>			
1.1. Основное мероприятие «Обеспечение деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы»			
1.1.1.	Степень выполнения мероприятий по ведомственному контролю качества оказания медицинской помощи	процент фактически выполненных проверок от общего количества проверок, включённых в план проведения проверок в рамках ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности на год	План проведения проверок в рамках ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности на год, утверждённый Министерством здравоохранения Ульяновской области, акт о проведении плановых проверок

7. Приложение № 2<sup>8</sup> изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2<sup>8</sup>  
к государственной программе

## СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы на период 2019-2021 годов

№ п/п	Наименования проекта, основного мероприятия (мероприятия)	Ответственные исполнители мероприятий	Срок реализации		Контрольное событие	Дата наступления контрольного события	Наименование целевого индикатора	Источник финансового обеспечения	Финансовое обеспечение реализации мероприятий по годам, тыс. руб.			
			начало	окончание					всего	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<p>Цели государственной программы: обеспечение доступности медицинской помощи и повышение эффективности медицинских услуг, объёмы, виды и качество которых должны соответствовать уровню и структуре заболеваемости и потребностям населения Ульяновской области, передовым достижениям медицинской науки; обеспечение эффективной реализации единой государственной политики в сфере охраны здоровья, направленной на повышение эффективности расходования средств областного бюджета Ульяновской области; повышение уровня доступности и качества оказания первичной медико-санитарной помощи детям в Ульяновской области</p> <p>Задачи государственной программы: обеспечение приоритета профилактики в сфере охраны здоровья граждан и развития первичной медико-санитарной помощи; повышение эффективности оказания специализированной, включая высокотехнологичную и скорую, медицинской помощи; обеспечение выполнения медицинскими организациями государственной системы здравоохранения, подведомственными Министерству здравоохранения Ульяновской области (далее - Министерство, государственные медицинские организации соответственно), государственных заданий на оказание государственных услуг, в том числе в части выполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; дооснащение детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций медицинскими изделиями с целью приведения их в соответствие с требованиями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07.03.2018 № 92н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям» (далее - приказ Минздрава России от 07.03.2018 № 92н); развитие профилактической направленности педиатрической службы; внедрение стационарозамещающих технологий в амбулаторном звене; создание комфортных условий пребывания детей и родителей в детских поликлиниках и детских поликлинических отделениях государственных медицинских организаций; развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины; развитие медицинской реабилитации населения и совершенствование системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей; обеспечение медицинской помощью неизлечимых больных, в том числе детей; обеспечение системы здравоохранения высококвалифицированными и мотивированными кадрами; обеспечение управления реализацией мероприятий государственной программы и координация деятельности государственных медицинских организаций Министерством</p>												
<b>Раздел 1. Совершенствование оказания медицинской помощи, включая профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни</b>												
1.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи»	Министерство	2019	2020	Создание 2-х новых фельдшерско-акушерских пунктов; приобретение 10 передвижных фельдшерско-акушерских комплексов	31.12.2020 31.12.2020	Количество приобретённых мобильных комплексов; количество построенных ФАП, ФАП и ВА	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет) бюджетные ассигнования федерального бюджета*	272617,80 3180,00 269437,80	11819,60 3180,00 8639,60	260798,20 0,00 260798,20	0,00 0,00 0,00
1.1.1.	Оснащение передвижными медицинскими комплексами до 100 человек	Министерство	2019	2020	-	-	Количество приобретённых мобильных комплексов	Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	223345,20	0,00	223345,20	0,00
1.1.2.	Создание и замена ФАП, ФАП и ВА для населённых пунктов с численностью от 100 до 2000 человек	Министерство	2019	2020	-	-	Количество построенных ФАП, ФАП и ВА	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	49272,60 3180,00 46092,60	11819,60 3180,00 8639,60	37453,00 0,00 37453,00	0,00 0,00 0,00
1.2.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями»	Министерство	2019	2021	Переоснащён региональный сосудистый центр ГУЗ «Ульяновская областная клиническая больница» (закупка медицинского оборудования); переоснащено первичное сосудистое отделение в ГУЗ Барышская РБ, в том числе оборудованием для ранней медицинской реабилитации в ГУЗ Барышская РБ (закупка медицинского оборудования)	31.12.2020 31.12.2021	Доля региональных сосудистых центров/первичных сосудистых отделений, оснащённых медицинским оборудованием	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	400414,30 4300,00 396114,30	135085,90 4300,00 130785,90	149183,00 0,00 149183,00	116145,40 0,00 116145,40





1.2.1.	Оснащение оборудованием региональных сосудистых центров и первичных сосудистых отделений	Министерство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	396114,30	130785,90	149183,00	116145,40
1.2.2.	Совершенствование системы оказания медицинской помощи больным сосудистыми заболеваниями	Министерство	2019	2019	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	4300,00	4300,00	0,00	0,00
1.3.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Старшее поколение», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Старшее поколение»	Министерство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	2415,10	2012,30	201,50	201,30
1.4.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям»	Министерство	2018	2020	Дооснащение детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций медицинскими изделиями; создание организационно-планировочных решений внутренних пространств, обеспечивающих комфортность пребывания детей и родителей	31.12.20	Доля детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, дооснащённых медицинскими изделиями с целью приведения их в соответствие с требованиями приказа Минздрава России от 07.03.2018 № 92н, доля детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций, реализовавших организационно-планировочные решения внутренних пространств, обеспечивающих комфортность пребывания детей, в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 07.03.2018 № 92н	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	220327,70 72459,20 147868,60	130163,90 56229,60 73934,30	90163,90 16229,60 73934,30	0,00 0,00 0,00
1.4.1.	Развитие материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций	Министерство	2018	2020	-	-	-	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	180327,70 32459,20 147868,60	90163,90 16229,60 73934,30	90163,90 16229,60 73934,30	0,00 0,00 0,00
1.4.2.	Проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию инфекционного корпуса ГУЗ УОДКБ	Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области	2019	2021	-	-	-	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	40000,00 40000,00 0,00	40000,00 40000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1.5.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы медицинской профилактики заболеваний»	Министерство	2014	2021	-	-	Охват населения профилактическими медицинскими осмотрами на туберкулез; охват медицинским освидетельствованием на ВИЧ-инфекцию населения	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	138685,70 130534,70 8151,00	83316,10 80599,10 2717,00	27684,80 24967,80 2717,00	27684,80 24967,80 2717,00
1.5.1.	Реализация постановления Губернатора Ульяновской области от 03.03.2011 № 22 «Об организации диспансеризации государственных гражданских служащих Ульяновской области»	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	11002,60	4002,60	3500,00	3500,00
1.5.2.	Обеспечение реализации мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекций и гепатитов В и С, реализация мероприятий по предупреждению и борьбе с социально значимыми инфекционными заболеваниями	Министерство	2014	2021	-	-	-	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	9940,50 1789,50 8151,00	3313,50 596,50 2717,00	3313,50 596,50 2717,00	3313,50 596,50 2717,00
1.5.3.	Проведение иммунопрофилактики инфекционных заболеваний	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	78656,00	50000,00	14328,00	14328,00
1.5.4.	Обеспечение реализации мероприятий по профилактике туберкулеза	Министерство	2017	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	39086,60	26000,00	6543,30	6543,30
1.6.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы оказания медицинской помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи, на территории Ульяновской области»	Министерство, Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области	2014	2021	-	-	Доля отремонтированных объектов государственных медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, в общем числе объектов здравоохранения, нуждающихся в ремонте; количество приобретенного оборудования для государственных медицинских организаций	Бюджетные ассигнования областного бюджета	456447,10	231681,40	199265,70	25500,00
1.6.1.	Выполнение ремонта в зданиях государственных медицинских организаций, находящихся в г. Ульяновске, в том числе: подготовка проектной документации, выполнение ремонтных работ	Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области	2014	2020	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	308847,10	178181,40	130665,70	0,00
1.6.2.	Выполнение ремонта в зданиях государственных медицинских организаций, расположенных в муниципальных образованиях Ульяновской области, в том числе: подготовка проектной документации, выполнение ремонтных работ	Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	147600,00	53500,00	68600,00	25500,00
1.7.	Основное мероприятие «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, скорой медицинской помощи и медицинской эвакуации»	Министерство	2014	2021	-	-	Количество приобретенных (полученных) автомашин скорой медицинской помощи, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	281770,70 50721,60 231049,10	93654,10 16858,60 76795,50	94058,30 16931,50 77126,80	94058,30 16931,50 77126,80
1.7.1.	Совершенствование системы оказания медицинской помощи лицам, инфицированным вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С, реализация мероприятий по предупреждению и борьбе с социально значимыми инфекционными заболеваниями	Министерство	2014	2021	-	-	-	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	87641,10 15777,60 71863,50	29213,70 5259,20 23954,50	29213,70 5259,20 23954,50	29213,70 5259,20 23954,50



# 10 ДОКУМЕНТЫ

1.7.2.	Совершенствование системы оказания медицинской помощи больным туберкулезом, реализация мероприятий по предупреждению и борьбе с социально значимыми инфекционными заболеваниями	Министерство	2014	2021	-	-	-	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	30603,90 5508,90 25095,00	10201,30 1836,30 8365,00	10201,30 1836,30 8365,00	10201,30 1836,30 8365,00	
1.7.3.	Обеспечение развития паллиативной медицинской помощи	Министерство	2019	2021	-	-	-	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	163525,70 29435,10 134090,60	54239,10 9763,10 44476,00	54643,30 9836,00 44807,30	54643,30 9836,00 44807,30	
1.8.	Основное мероприятие «Совершенствование службы охраны здоровья матери и ребенка»	Министерство	2014	2021	-	-	Доля обследованных новорожденных при проведении аудиологического (неонатального) скрининга в общем числе родившихся	Бюджетные ассигнования областного бюджета	50770,00	24770,00	13000,00	13000,00	
1.8.1.	Обеспечение реализации мероприятий, направленных на проведение пре-натальной (дородовой) диагностики нарушений развития ребенка (закупка реактивов и расходных материалов)	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	32277,50	16277,50	8000,00	8000,00	
1.8.2.	Создание системы ран-него выявления и коррекции нарушений развития ребенка (закупка реактивов и расходных материалов для проведения неонатального и аудиологического скринингов)	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	18492,50	8492,50	5000,00	5000,00	
1.9.	Основное мероприятие «Развитие системы лекарственного обеспечения жителей Ульяновской области»	Министерство	2015	2021	-	-	Обеспеченность льготных категорий граждан необходимыми лекарственными препаратами по предъявленным в аптечную организацию рецептам; повышение эффективности расходования бюджетных средств в результате осуществления централизованных закупок лекарственных средств	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	2202717,40 1738050,00 464667,40	914543,00 618050,00 296493,00	644087,20 560000,00 84087,20	644087,20 560000,00 84087,20	
1.9.1.	Совершенствование системы лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения» на территории Ульяновской области, а также отдельных категорий граждан, страдающих жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности	Министерство	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	1568050,00	568050,00	500000,00	500000,00	
1.9.2.	Реализация Закона Ульяновской области от 02.11.2011 № 181-ЗО «Об обеспечении полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Ульяновской области»	Министерство	2016	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	170000,00	50000,00	60000,00	60000,00	
1.9.3.	Реализация отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения	Министерство	2016	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	242345,10	82377,30	79983,90	79983,90	
1.9.4.	Осуществление организационных мероприятий по обеспечению лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфодной, кроветворной и родственных им тканей, гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, гемолитикоуремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, а также после трансплантации органов и (или) тканей	Министерство	2016	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	12309,90	4103,30	4103,30	4103,30	
1.9.5.	Оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов	Министерство	2016	2019	-	-	-	Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	210012,40	210012,40	0,00	0,00	
Итого по разделу 1									Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	4026165,90 2506462,60 1519703,30	1627046,30 1035668,70 591377,60	1478442,80 830394,80 648048,00	920677,00 640399,30 280277,70
<b>Раздел 2. Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины</b>													
2.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями»	Министерство	2019	2021	Закупка медицинского оборудования для ГУЗ ОКОД и онкологического отделения ГУЗ УОДКБ	31.12.2021	Доля государственных медицинских организаций, оказывающих помощь больным с онкологическими заболеваниями, оснащённых медицинским оборудованием, от общего числа нуждающихся в оснащении	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	899691,20 43993,00 855698,20	290055,90 42993,00 247062,90	433954,00 1000,00 432954,00	175681,30 0,00 175681,30	
2.1.1.	Переоснащение медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь больным с онкологическими заболеваниями (закупка оборудования)	Министерство	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	855698,20	247062,90	432954,00	175681,30	
2.1.2.	Совершенствование системы оказания медицинской помощи больным онкологическими заболеваниями	Министерство	2019	2020	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	43993,00	42993,00	1000,00	0,00	
2.2.	Основное мероприятие «Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения»	Министерство	2014	2021	-	-	Объём ВМП, оказанной с учётом субсидии из средств федерального бюджета	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	143804,40 120234,90 23569,50	47934,80 40078,30 7856,50	47934,80 40078,30 7856,50	47934,80 40078,30 7856,50	
2.2.1.	Совершенствование системы оказания высокотехнологичной медицинской помощи, развитие новых эффективных методов лечения	Министерство	2014	2021	-	-	-	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета бюджетные ассигнования федерального бюджета*	143804,40 120234,90 23569,50	47934,80 40078,30 7856,50	47934,80 40078,30 7856,50	47934,80 40078,30 7856,50	





Итого по разделу 2								Всего, в том числе:	1043495,60	337990,70	481888,80	223616,10
								бюджетные ассигнования областного бюджета	164227,90	83071,30	41078,30	40078,30
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	879267,70	254919,40	440810,50	183537,80
<b>Раздел 3. Развитие медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, в том числе детей</b>												
3.1.	Основное мероприятие «Совершенствование развития системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей»	Министерство	2014	2021	-	-	Количество лиц, прошедших санаторно-курортное лечение	Бюджетные ассигнования областного бюджета	24600,00	8200,00	8200,00	8200,00
3.1.1.	Проведение мероприятий по оздоровлению детей, состоящих на диспансерном учёте в медицинских организациях, в организациях отдыха детей и их оздоровления	Министерство Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	24600,00	8200,00	8200,00	8200,00
Итого по разделу 3								Бюджетные ассигнования областного бюджета	24600,00	8200,00	8200,00	8200,00
<b>Раздел 4. Обеспечение реализации государственных функций в сфере здравоохранения</b>												
4.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения»	Министерство	2019	2021	Закупка и ввод в эксплуатацию информационно-коммуникационного оборудования государственных медицинских организаций Ульяновской области	30.11.2021	Повышение удовлетворённости населения качеством медицинской помощи	Всего, в том числе	765965,20	144064,00	485994,20	135907,00
								бюджетные ассигнования областного бюджета	22435,70	4322,00	14155,20	3958,50
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	743529,50	139742,00	471839,00	131948,50
4.2.	Основное мероприятие «Реализация государственных функций в сфере здравоохранения»	Министерство	2016	2021	-	-	Количество услуг экстракорпорального оплодотворения, оказанных семейным парам, страдающим бесплодием	Бюджетные ассигнования областного бюджета	15833096,30	5079720,00	5273214,40	5480161,90
4.2.1.	Предоставление меж-бюджетных трансфертов с целью финансового обеспечения реализации территориальной программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи населению Ульяновской области	Министерство	2016	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	135000,00	45000,00	45000,00	45000,00
4.2.2.	Уплата страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения Ульяновской области	Министерство	2016	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	15698096,30	5034720,00	5228214,40	5435161,90
Итого по разделу 4								Всего, в том числе	16599061,50	5223784,00	5759208,60	5616068,90
								бюджетные ассигнования областного бюджета	15855532,00	5084042,00	5287369,60	5484120,40
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	743529,50	139742,00	471839,00	131948,50
<b>Раздел 5. Кадровое обеспечение системы здравоохранения</b>												
5.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения Ульяновской области квалифицированными кадрами», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами»	Министерство	2019	2021	Повышение качества подготовки обучающихся в профильных медико-биологических / медицинских классах с участием в их подготовке образовательных организаций, реализующих программы по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»	31.12.2021	Число специалистов с высшим медицинским образованием, принятых на работу в государственные медицинские организации в отчётном году; число специалистов со средним профессиональным медицинским образованием, принятых на работу в государственные медицинские организации в отчётном году	Бюджетные ассигнования областного бюджета	206774,50	73041,30	69407,60	64325,60
5.1.1.	Повышение квалификации и переподготовка специалистов с высшим медицинским образованием и средним профессиональным медицинским образованием государственных медицинских организаций	Министерство	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	22022,20	8022,20	7000,00	7000,00
5.1.2.	Подготовка специалистов со средним профессиональным медицинским образованием для государственных медицинских организаций	Министерство	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	4500,00	1500,00	1500,00	1500,00
5.1.3.	Повышение престижа медицинской профессии (выплата ежегодной областной премии «Призвание»)	Министерство	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	1200,00	400,00	400,00	400,00
5.1.4.	Реализация Закона Ульяновской области от 05.04.2006 № 43-ЗО «О мерах государственной социальной поддержки отдельных категорий специалистов, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках и посёлках городского типа на территории Ульяновской области»	Министерство	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	37229,40	12394,20	12417,60	12417,60
5.1.5.	Реализация Закона Ульяновской области от 02.05.2012 № 49-ЗО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий молодых специалистов на территории Ульяновской области»	Министерство	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	94722,90	33624,90	33090,00	28008,00
5.1.6.	Осуществление доплат к академическим стипендиям, выплачиваемым лицам, обучающимся по договорам о целевом обучении в образовательных организациях высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) высшего образования, относящимся к укрупнённой группе направлений (специальностей) высшего образования «Здравоохранение и медицинские науки»	Министерство	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	15100,00	5100,00	5000,00	5000,00
5.1.7.	Осуществление единовременных компенсационных выплат на приобретение жилья фельдшерам и медицинским сёстрам ФП и ФАП	Министерство	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	32000,00	12000,00	10000,00	10000,00
5.2.	Основное мероприятие «Социальная поддержка медицинских работников государственных медицинских организаций»	Министерство	2015	2021	-	-	Количество медицинских работников государственных медицинских организаций, охваченных мерами социальной поддержки в отчётном году	Всего, в том числе:	162000,00	54000,00	54000,00	54000,00
								бюджетные ассигнования областного бюджета	64800,00	21600,00	21600,00	21600,00
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	97200,00	32400,00	32400,00	32400,00
5.2.1.	Осуществление единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам)	Министерство	2015	2021	-	-	-	Всего, в том числе:	162000,00	54000,00	54000,00	54000,00
								бюджетные ассигнования областного бюджета	64800,00	21600,00	21600,00	21600,00
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	97200,00	32400,00	32400,00	32400,00



# 12 Документы

Итого по разделу 5								Всего, в том числе:	368774,50	127041,30	123407,60	118325,60	
								бюджетные ассигнования областного бюджета	271574,50	94641,30	91007,60	85925,60	
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	97200,00	32400,00	32400,00	32400,00	
<b>Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы»</b>													
1.1.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы»	Министерство	2016	2021	-	-	-	Степень выполнения мероприятий по ведомственному контролю качества оказания медицинской помощи	Всего, в том числе	8448445,70	3455909,30	2496478,60	2496001,80
								бюджетные ассигнования областного бюджета	8448485,40	3454925,10	2494945,30	2494930,00	
1.1.1.	Осуществление государственных функций в сфере охраны здоровья, координация деятельности ГУЗ	Министерство	2016	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	3589,30	984,20	1533,30	1071,80
1.1.2.	Обеспечение деятельности ГУЗ	Министерство	2016	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	8324804,70	3414594,80	2455112,60	2455097,30
1.1.3.	Обеспечение деятельности центрального аппарата Министерства	Министерство	2019	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	119995,70	40330,30	39832,70	39832,70
Итого по подпрограмме								Всего, в том числе:	8448389,70	3455909,30	2496478,60	2496001,80	
								бюджетные ассигнования областного бюджета	8444800,40	3454925,10	2494945,30	2494930,00	
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	3589,30	984,20	1533,30	1071,80	
Всего по государственной программе								Всего, в том числе:	30510487,20	10779971,60	10347626,20	9382889,40	
								бюджетные ассигнования областного бюджета	27267197,40	9760548,40	8752995,40	8753653,60	
								бюджетные ассигнования федерального бюджета*	3243289,80	1019423,20	1594630,80	629235,80	

8. Приложения № 4 и 4<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к государственной программе

## СВЕДЕНИЯ о показателях оценки эффективности мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей по годам											
			2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b>Раздел 1. Совершенствование оказания медицинской помощи, включая профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни</b>														
1.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи»													
1.1.1.	Смертность населения в трудоспособном возрасте	случаев на 100 тыс. населения соответствующего возраста	-	-	-	-	-	-	-	-	-	472,2	452,8	433,3
1.2.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями»													
1.2.1.	Смертность от болезней системы кровообращения	случаев на 100 тыс. населения	920,5	881,6	880,2	878,2	876,3	874,1	870,8	866,9	688,9	661,4	635,0	
1.3.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Старшее поколение»													
1.4.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям»													
1.4.1.	Доля посещений с профилактической и иными целями детьми в возрасте 0-17 лет в общем количестве посещений детьми детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций	процентов	-	-	-	-	-	-	-	-	52,5	53,0	54,0	54,0
1.4.2.	Доля детей в возрасте 0-17 лет от общей численности детского населения, пролеченных в дневных стационарах государственных медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях	процентов	-	-	-	-	-	-	-	-	5,1	5,2	5,3	54,0
1.5.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы медицинской профилактики заболеваний»													
1.5.1.	Уровень информированности населения в возрасте 18-49 лет по вопросам ВИЧ-инфекции	процентов	-	-	-	-	-	-	-	84,0	84,0	84,0	84,0	84,0
1.5.2.	Зарегистрировано больных с диагнозом «активный туберкулез», зарегистрированным впервые в жизни	случаев на 100 тыс. населения	71,7	72,9	68,8	64,6	60,3	56,1	51,9	43,5	40,3	37,5	37,5	
1.6.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы оказания медицинской помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи, на территории Ульяновской области»													
1.6.1.	Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	лет	69,5	70,6	70,2	71,0	71,6	72,1	72,8	73,5	74,2	74,9	74,9	
1.7.	Основное мероприятие «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, скорой медицинской помощи и медицинской эвакуации»													
1.7.1.	Смертность от туберкулеза	случаев на 100 тыс. населения	13,1	10,8	10,6	12,5	12,4	12,3	12,1	12,0	9,3	9,1	9,1	
1.7.2.	Доля ВИЧ-инфицированных лиц, получающих антиретровирусную терапию, в общем числе лиц, состоящих на диспансерном наблюдении	процентов	-	-	-	30,0	35,0	38,2	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	
1.7.3.	Доля ВИЧ-инфицированных лиц, состоящих на диспансерном наблюдении, в общем числе лиц, у которых выявлена ВИЧ-инфекция	процентов	-	-	-	80,0	86,0	85,7	86,0	86,0	86,0	86,0	86,0	
1.8.	Основное мероприятие «Совершенствование службы охраны здоровья матери и ребенка»													
1.8.1.	Доля обследованных беременных женщин, прошедших пренатальную (дородовую) диагностику в целях выявления врожденной и наследственной патологии	процентов	-	-	-	-	-	-	-	82	85	87	90	90
1.8.2.	Смертность детей в возрасте 0-17 лет	случаев на 100 тыс. населения соответствующего возраста	88	74	72	97	96	95	94	93	92	90	90	
1.8.3.	Младенческая смертность	случаев на 1000 родившихся живыми	7,6	6,9	6,7	8,5	8,4	8,3	6,5	6,3	6,0	5,7	5,7	
1.8.4.	Детская смертность (в возрасте 0-4 года)	случаев на 1000 родившихся живыми	-	-	-	-	-	-	-	7,1	7,1	7,0	7,0	
1.9.	Основное мероприятие «Развитие системы лекарственного обеспечения жителей Ульяновской области»													
1.9.1.	Доля рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении	процентов	-	-	-	-	-	-	-	1,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Раздел 2. Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины</b>														
2.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями»													
2.1.1.	Смертность от новообразований (в том числе злокачественных)	случаев на 100 тыс. населения	219,6	221,9	218,1	225,9	224,3	224,3	222,8	222,2	220,0	218,0	216,0	
2.2.	Основное мероприятие «Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения»													
2.2.1.	Доля лиц, получивших ВМП, в общем числе лиц, направленных на оказание ВМП, на территории Ульяновской области	процентов	-	-	-	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	
<b>Раздел 3. Развитие медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, в том числе детей</b>														
3.1.	Основное мероприятие «Совершенствование развития системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей»													
3.1.1.	Доля детей, у которых достигнут выраженный оздоровительный эффект	процентов	-	-	-	-	-	-	-	80	80	80	80	
<b>Раздел 4. Организация реализации государственных функций в сфере здравоохранения</b>														
4.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения»													
4.1.1.	Доля государственных медицинских организаций, включая их структурные подразделения (в том числе ФАП и ФП, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), использующих медицинские информационные системы, подключенные к подсистемам ЕГИСЗ	процентов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	80	80
4.2.	Основное мероприятие «Реализация государственных функций в сфере здравоохранения»													
4.2.1.	Число дней занятости (работы) койки в году	дней	344,0	342,0	330,0	329,0	331,0	332,0	332,0	333,0	331,5	331,5	331,5	
4.2.2.	Средняя длительность лечения больного в стационарных условиях	дней	13,1	13,1	12,7	12,0	11,7	11,6	11,6	11,5	11,7	11,7	11,7	
<b>Раздел 5. Кадровое обеспечение системы здравоохранения</b>														
5.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения Ульяновской области квалифицированными кадрами»													
5.1.1.	Доля медицинских и фармацевтических работников, обучившихся в рамках целевой подготовки для нужд Ульяновской области, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации системы здравоохранения Ульяновской области	процентов	71,1	80,2	71,0	96,3	97,0	97,3	98,3	100,0	100,0	100,0	100,0	
5.1.2.	Доля медицинских работников, имеющих свидетельство об аккредитации специалиста	процентов	-	-	-	-	-	-	-	20,0	40,0	60,0	80,0	
5.2.	Основное мероприятие «Социальная поддержка медицинских работников государственных медицинских организаций»													
5.2.1.	Обеспеченность врачами на 10 тыс. населения	человек	33,1	33,5	33,4	32,9	30,0	33,7	33,0	32,4	42,0	44,1	44,1	
5.2.2.	Соотношение количества врачей и среднего медицинского персонала	-	1:3,5	1:4	1:3,5	1:3,5	1:3,4	1:3,4	1:3,5	1:3,6	1:3,6	1:3,6	1:3,6	
<b>Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы»</b>														
1.1.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы»													
1.1.1.	Соотношение средней заработной платы врачей и иных работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области	процентов	147,9	138,7	146,1	131,6	137,0	159,6	180,0	200,0	200,0	200,0	200,0	
1.1.2.	Соотношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области	процентов	75,0	75,1	78,9	76,2	79,3	86,3	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
1.1.3.	Соотношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области	процентов	42,9	42,9	47,4	51,0	52,4	70,5	80,0	100,0	100,0	100,0	100,0	



**МЕТОДИКА**  
**сбора исходной информации и расчёта значений показателей оценки эффективности мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчёта значений показателей	Источник данных для расчёта значений показателей
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Совершенствование оказания медицинской помощи, включая профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни</b>			
1.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи»		
1.1.1.	Смертность населения в трудоспособном возрасте	методика расчёта значений целевого индикатора утверждена приказом Федеральной службы государственной статистики (далее – Росстат)	Официальная статистическая информация Росстата (срок предоставления: до 2 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом; отчётный период: ежеквартально)
1.2.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями»		
1.2.1.	Смертность от болезней системы кровообращения	методика расчёта значений целевого индикатора утверждена приказом Росстата	Официальная статистическая информация Росстата (срок предоставления: до 2 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом; отчётный период: ежеквартально)
1.3.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Старшее поколение»		
1.4.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям»		
1.4.1.	Доля посещений с профилактической и иными целями детьми в возрасте 0-17 лет в общем количестве посещений детьми детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственных медицинских организаций	фактический показатель за отчётный период определяется по формуле: $A = (B \times 100\%) / C$ , где: A – фактический показатель за отчётный период; B – число посещений детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственной медицинских организаций с профилактической и иными целями детьми в возрасте 0-17 лет; C – всего посещений детских поликлиник и детских поликлинических отделений государственной медицинских организаций детьми в возрасте 0-17 лет	Официальная статистическая информация в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 30 «Сведения о медицинской организации», утверждённой приказом Росстата от 27.12.2016 № 866 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством здравоохранения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере охраны здоровья» (далее – приказ Росстата от 27.12.2016 № 866), за отчётный период, таблица 2100 (графа 5 строки 1)
1.4.2.	Доля детей в возрасте 0-17 лет от общей численности детского населения, пролеченных в дневных стационарах государственных медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях	фактический показатель за отчётный период определяется по формуле: $A = (B \times 100\%) / C$ , где: A – фактический показатель за отчётный период; B – число детей в возрасте 0-17 лет включительно, выписанных из дневных стационаров государственных медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях; C – всего детей в возрасте 0-17 лет (по состоянию на 1 января отчётного периода, по официальным данным Росстата)	Официальная статистическая информация в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 30 «Сведения о медицинской организации», утверждённой приказом Росстата от 27.12.2016 № 866, за отчётный период, таблица 0660 (графа 10 строки 46) и формой федерального статистического наблюдения № 47 «Сведения о сети и деятельности медицинских организаций», утверждённой приказом Росстата от 27.11.2015 № 591 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством здравоохранения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере здравоохранения», за отчётный период
1.5.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы медицинской профилактики заболеваний»		
1.5.1.	Уровень информированности населения в возрасте 18-49 лет по вопросам ВИЧ-инфекции	(число лиц, верно ответивших на все вопросы / общее количество опрошенных лиц в возрасте 18-49 лет) x 100	По данным социальных опросов, анкетирования, онлайн-анкетирования на сайте ГУЗ Центр СПИД, проводимых отделом профилактики ГУЗ Центр СПИД
1.5.2.	Зарегистрировано больных с диагнозом «активный туберкулёз», зарегистрированным впервые в жизни	(число пациентов с впервые установленным диагнозом «туберкулёз» x 100000) / численность населения Ульяновской области	Форма № 8 федерального статистического наблюдения «Сведения о заболеваниях активным туберкулёзом» (срок предоставления: до 25 февраля; отчётный период: ежегодно)
1.6.	Основное мероприятие «Обеспечение развития системы оказания медицинской помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи, на территории Ульяновской области»		
1.6.1.	Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	методика расчёта значений целевого индикатора утверждена приказом Росстата	Официальная статистическая информация Росстата (срок предоставления: до 1 октября; отчётный период: ежегодно)
1.7.	Основное мероприятие «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, скорой медицинской помощи и медицинской эвакуации»		
1.7.1.	Смертность от туберкулёза	методика расчёта значений целевого индикатора утверждена приказом Росстата	Официальная статистическая информация Росстата (срок предоставления: до 2 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом; отчётный период: ежеквартально)
1.7.2.	Доля ВИЧ-инфицированных лиц, получающих антиретровирусную терапию, в общем числе лиц, состоящих под диспансерным наблюдением	число ВИЧ-инфицированных лиц, получающих антиретровирусную терапию / общее количество ВИЧ-инфицированных лиц, состоящих под диспансерным наблюдением	Федеральный регистр лиц, инфицированных ВИЧ (ФРВИЧ)
1.7.3.	Доля ВИЧ-инфицированных лиц, состоящих под диспансерным наблюдением, в общем числе лиц, у которых выявлена ВИЧ-инфекция	общее количество ВИЧ-инфицированных лиц, состоящих под диспансерным наблюдением / общее количество лиц, у которых выявлена ВИЧ-инфекция	Федеральный регистр лиц, инфицированных ВИЧ (ФРВИЧ)
1.8.	Основное мероприятие «Совершенствование службы охраны здоровья матери и ребёнка»		
1.8.1.	Доля обследованных беременных женщин, прошедших пренатальную (дородовую) диагностику в целях выявления врожденной и наследственной патологии	фактическое количество беременных женщин / прогнозируемое количество беременных женщин x 100	Из расчёта среднего количества беременных женщин, вставших на учёт до 14 недель беременности, в отчётном году и прогнозируемого количества беременных женщин
1.8.2.	Смертность детей в возрасте 0-17 лет	методика расчёта значений целевого индикатора утверждена приказом Росстата	Официальная статистическая информация Росстата (срок предоставления: до 2 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом; отчётный период: ежеквартально)
1.8.3.	Младенческая смертность	методика расчёта значений целевого индикатора утверждена приказом Росстата	Официальная статистическая информация Росстата (срок предоставления: до 2 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом; отчётный период: ежеквартально)
1.8.4.	Детская смертность (в возрасте 0-4 года)	методика расчёта значений целевого индикатора утверждена приказом Росстата	Официальная статистическая информация Росстата (срок предоставления: до 2 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом; отчётный период: ежеквартально)
1.9.	Основное мероприятие «Развитие системы лекарственного обеспечения жителей Ульяновской области»		
1.9.1.	Доля рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении	число рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении / количество обеспеченных рецептов + количество рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении	Рассчитывается как отношение числа рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении, к количеству обеспеченных рецептов плюс количество рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении (годовая)
<b>Раздел 2. Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения, а также основ персонализированной медицины</b>			
2.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями»		
2.1.1.	Смертность от новообразований (в том числе злокачественных)	методика расчёта значений целевого индикатора утверждена приказом Росстата	Официальная статистическая информация Росстата (срок предоставления: до 2 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом; отчётный период: ежеквартально)
2.2.	Основное мероприятие «Развитие и внедрение инновационных методов диагностики, профилактики и лечения»		
2.2.1.	Доля лиц, получивших ВМП, в общем числе лиц, направленных на оказание ВМП, на территории Ульяновской области	(число лиц, получивших ВМП / общее число лиц, направленных на оказание ВМП, на территории Ульяновской области) x 100	Федеральный регистр лиц, нуждающихся в оказании ВМП
<b>Раздел 3. Развитие медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, в том числе детей</b>			
3.1.	Основное мероприятие «Совершенствование развития системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей»		
3.1.1.	Доля детей, у которых достигнут выраженный оздоровительный эффект	методика расчёта значений целевого индикатора утверждена Главным санитарным врачом Российской Федерации	Рассчитывается в соответствии с Методическими рекомендациями МР2.4.4.0011-10 от 24.09.2010
<b>Раздел 4. Организация реализации государственных функций в сфере здравоохранения</b>			
4.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения»		
4.1.1.	Доля государственных медицинских организаций, включая их структурные подразделения (в том числе ФАП и ФП подключённые к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), использующих медицинские информационные системы, подключённые к подсистемам ЕГИСЗ, до 100%		
4.2.	Основное мероприятие «Реализация государственных функций в сфере здравоохранения»		
4.2.1.	Число дней занятости (работы) койки в году	число койко-дней, проведённых пациентами в стационаре / среднегодовое число сменных коек	Форма № 30 федерального статистического наблюдения «Сведения о медицинской организации», таблица 3100 (срок предоставления: до 25 февраля; отчётный период: ежегодно)
4.2.2.	Средняя длительность лечения больного в стационарных условиях	число койко-дней, проведённых пациентами в стационаре / число использованных пациентов ((поступило + выписано + умерло) / 2)	Форма № 30 федерального статистического наблюдения «Сведения о медицинской организации», таблица 3100 (срок предоставления: до 25 февраля; отчётный период: ежегодно)
<b>Раздел 5. Кадровое обеспечение системы здравоохранения</b>			
5.1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения Ульяновской области квалифицированными кадрами»		
5.1.1.	Доля медицинских и фармацевтических работников, обучавшихся в рамках целевой подготовки для нужд Ульяновской области, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации системы здравоохранения Ульяновской области	число медицинских и фармацевтических специалистов, обучавшихся в рамках целевой подготовки для нужд Ульяновской области, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации системы здравоохранения Ульяновской области / число медицинских и фармацевтических специалистов, обучавшихся в рамках целевой подготовки для нужд Ульяновской области, окончивших обучение в отчётном году	Рассчитывается на основании сведений, предоставляемых руководителями государственных медицинских организаций Ульяновской области
5.1.2.	Доля медицинских работников, имеющих свидетельство об аккредитации специалиста	(число аккредитованных специалистов / общее количество врачей в отчётном году) x 100	Рассчитывается на основании сведений, предоставляемых руководителями государственных медицинских организаций
5.2.	Основное мероприятие «Социальная поддержка медицинских работников государственных медицинских организаций»		
5.2.1.	Обеспеченность врачами на 10 тыс. населения	(число врачей на конец года x 10000) / численность населения на конец года	Форма № 30 федерального статистического наблюдения «Сведения о медицинской организации», таблица 1100
5.2.2.	Соотношение количества врачей и среднего медицинского персонала	число врачей на конец года / число среднего медицинского персонала на конец года	Форма № 30 федерального статистического наблюдения «Сведения о медицинской организации», таблица 1100 (графа 9 строки 1 / графа 9 строки 139)
<b>Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2021 годы»</b>			
1.1.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы»		
1.1.1.	Соотношение средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области	методика расчёта фактического уровня средней заработной платы отдельных категорий работников по отношению к средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации	Официальная статистическая информация Росстата



1.1.2.	Соотношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области	Официальная статистическая информация Росстата
1.1.3.	Соотношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Ульяновской области	Официальная статистическая информация Росстата

9. Приложение № 6 дополнить абзацами следующего содержания:  
«ФП – фельдшерский пункт;

ВА – врачебная амбулатория;  
ЕГИСЗ – единая государственная информационная система здравоохранения.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
15 февраля 2019 г. г. Ульяновск № 47-П

**О некоторых вопросах финансового обеспечения мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Ульяновской области**

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 № 1297, Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Правила расходования средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (приложение № 1).
  - 1.2. Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий, включённых в программы (подпрограммы) муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий, включённых в программы (подпрограммы) муниципальных образований и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (приложение № 2).
2. Признать утратившими силу:
  - постановление Правительства Ульяновской области от 14.11.2014 № 519-П «О реализации финансового обеспечения мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Ульяновской области»;
  - постановление Правительства Ульяновской области от 17.07.2015 № 335-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 14.11.2014 № 519-П»;
  - постановление Правительства Ульяновской области от 31.03.2016 № 134-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 14.11.2014 № 519-П»;
  - пункт 19 постановления Правительства Ульяновской области от 01.09.2016 № 419-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области»;
  - постановление Правительства Ульяновской области от 30.06.2017 № 316-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 14.11.2014 № 519-П».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя  
Правительства области А.С.Тюрин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Правительства  
Ульяновской области  
от 15 февраля 2019 г. № 47-П

**ПРАВИЛА  
расходования средств областного бюджета  
Ульяновской области, направляемых на финансовое  
обеспечение мероприятий по обеспечению доступности  
приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах  
жизнедеятельности инвалидов и других  
маломобильных групп населения**

1. Настоящие Правила определяют порядок расходования средств областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет), источником которых является субсидия из федерального бюджета (далее - субсидия), направляемых на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Ульяновской области (далее - мероприятия, средства областного бюджета соответственно).
2. Главным администратором доходов областного бюджета от предоставления субсидии является Министерство семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области (далее - Министерство).
3. Главными распорядителями средств областного бюджета (далее - главные распорядители) являются:
  - 1) Министерство, Министерство здравоохранения Ульяновской области, Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области, Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области, Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области - в части средств областного бюджета, направляемых на финансовое обеспечение мероприятий, включённых в программу (подпрограмму государственной программы) Ульяновской области по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;
  - 2) Министерство образования и науки Ульяновской области, Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области - в части средств областного бюджета, направляемых на финансовое обеспечение включённых в государственную программу Ульяновской области мероприятий, предусматривающих создание в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования;
  - 3) Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области, Министерство строительства и архитектуры Ульянов-

ской области - в части средств областного бюджета, направляемых на финансовое обеспечение включённых в государственную программу Ульяновской области мероприятий, по поддержке физкультурно-спортивных и иных организаций, участвующих в реализации мер по развитию адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

4. Средства областного бюджета перечисляются с единого счёта областного бюджета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, на лицевые счета главных распорядителей, открытые в территориальных органах Федерального казначейства. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления средств областного бюджета определяются соглашением, заключённым между Правительством Ульяновской области и Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации о предоставлении субсидии.

5. Главные распорядители зачисляют средства областного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на лицевые счета подведомственных государственных учреждений (далее - государственные учреждения), открытые в территориальных органах Федерального казначейства или в Министерстве финансов Ульяновской области.

6. Условиями использования государственными учреждениями средств областного бюджета являются:

- 1) обеспечение результативности и целевого характера использования средств областного бюджета;
- 2) использование средств областного бюджета до 31 декабря текущего года включительно.

7. В случае нарушения государственными учреждениями условий, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, полученные государственными учреждениями средства областного бюджета подлежат возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного требования главного распорядителя об их возврате. В случае невозврата государственным учреждениям средств областного бюджета в установленный срок они подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством.

8. Главные распорядители обязаны:

- 1) обеспечивать результативность, адресность и целевое использование средств областного бюджета;
- 2) представлять в Министерство ежеквартальные отчёты об использовании средств областного бюджета не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом, в соответствии с данными, полученными от государственных учреждений, по форме, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии.

9. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидии осуществляют следующие исполнительные органы государственной власти Ульяновской области:

- 1) в отношении мероприятий, включённых в программу (подпрограмму государственной программы) Ульяновской области по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, - Министерство;
- 2) в отношении мероприятий по созданию в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования, включённых в государственную программу Ульяновской области, - Министерство образования и науки Ульяновской области;
- 3) в отношении мероприятий по поддержке физкультурно-спортивных и иных организаций, участвующих в реализации мер по развитию адаптивной физической культуры и адаптивного спорта, включённых в государственную программу Ульяновской области, - Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Правительства  
Ульяновской области  
от 15 февраля 2019 г. № 47-П

**ПРАВИЛА  
предоставления и распределения субсидий из областного  
бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных  
образований Ульяновской области в целях софинансирования  
расходных обязательств, связанных с реализацией  
мероприятий, включённых в программы (подпрограммы)  
муниципальных образований по обеспечению доступности  
приоритетных объектов и услуг в приоритетных  
сферах жизнедеятельности инвалидов и других  
маломобильных групп населения**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ульяновской области (далее - местные бюджеты) и муниципальные образования соответственно) в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с обеспечением доступности приоритетных объектов муниципальной собственности и муниципальных услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (далее - расходные обязательства муниципального образования), в рамках реализации мероприятий муниципальных программ (далее - субсидии).
2. Условия предоставления (включая критерии отбора) и методика расчёта объёма субсидий установлены подпрограммой «Доступная среда» государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/408-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

3. Субсидии предоставляются местным бюджетам до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета.

4. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключённого Министерством с местной администрацией муниципального образования (далее - местная администрация) в соответствии с типовой формой, утверждённой Министерством финансов Ульяновской области, и содержащего положения, предусмотренные пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2015 № 126-П «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области» (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий).

5. Для заключения Соглашения и получения субсидии местная администрация представляет в Министерство в течение 3 месяцев со дня вступления в силу закона Ульяновской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период следующие документы:

- 1) выписку из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов муниципальной собственности и муниципальных услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;
- 2) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых должна быть предоставлена субсидия, в объёме, соответствующем условиям предоставления субсидии.

6. Министерство в течение 10 дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет их проверку и принимает решение о заключении Соглашения и о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие муниципального образования условиям предоставления субсидии;
- непредставление (представление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил;
- наличие в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет местной администрации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

7. Министерство осуществляет перечисление субсидии в срок, установленный Соглашением, на основании заявки органа местного самоуправления о перечислении субсидии, предоставляемой в Министерство по форме и в срок, которые установлены Министерством с учётом пункта 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий. Субсидии перечисляются на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

8. Учёт операций, связанных с использованием субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств местных бюджетов, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных образований Ульяновской области.

9. Показателем результативности использования субсидии является доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктур в общем количестве приоритетных объектов в муниципальном образовании.

10. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством посредством расчёта значения индекса, отражающего уровень достижения значений показателя результативности использования субсидий по состоянию на 31 декабря года, в котором были предоставлены субсидии, по следующей формуле:

$$D = 1 - T / S, \text{ где:}$$

D - значение указанного индекса;  
T - фактически достигнутое значение указанного показателя;  
S - плановое значение указанного показателя.

11. Местная администрация представляет в Министерство ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, отчёты об исполнении условий предоставления субсидий. Форма указанных отчётов устанавливается Министерством.

12. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Местные администрации несут ответственность за нецелевое, неэффективное и неправомерное использование субсидий.

13. В случае если местной администрацией по состоянию на 31 декабря года, в котором была предоставлена субсидия, допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соот-





ветствии с подпунктом «б» и (или) подпунктом «в» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом, в котором была предоставлена субсидия, либо, соответственно, в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, определяется в порядке, установленном пунктами 16-20 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

14. В случае нарушения местной администрацией условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет путем направления местной администрации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

15. Не использованный по состоянию на 31 декабря текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном бюджетным законодательством порядке.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством.

16. Министерство обеспечивает соблюдение местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 февраля 2019 г.

№ 48-П

**О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области**  
Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу: постановление Правительства Ульяновской области от 21.03.2006 № 80 «О проведении мониторинга промышленности Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 02.05.2006 № 129 «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 21.03.2006 № 80»;

постановление Правительства Ульяновской области от 13.11.2013 № 533-П «О рабочей группе по созданию Центра российского транспортного авиастроения в Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 24.09.2014 № 439-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 13.11.2013 № 533-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 29.08.2016 № 407-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 13.11.2013 № 533-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Председателя Правительства области А.С.Тюрин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 февраля 2019 г.

г. Ульяновск

№ 49-П

**О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.02.2014 № 31-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 05.02.2014 № 31-П «Об утверждении распределения субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области из областного бюджета Ульяновской области в 2017-2019 годах в целях финансирования расходных обязательств, возникающих в связи с ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и социальных объектов населенных пунктов, подготовкой проектной документации, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе проектированием и строительством (реконструкцией) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок» следующие изменения:

объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и социальным объектам населенных пунктов, подготовкой проектной документации, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе проектированием и строительством (реконструкцией) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок» следующие изменения:

- 1) в преамбуле цифры «2020» заменить цифрами «2021»;
- 2) распределение субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства Ульяновской области от 15 февраля 2019 г. № 49-П

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СУБСИДИЙ,

предоставляемых бюджетам муниципальных районов (городских округов)

Ульяновской области из областного бюджета Ульяновской области в 2017-2019 годах в целях финансирования расходных обязательств, возникающих в связи с ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и социальных объектов населенных пунктов, подготовкой проектной документации, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе проектированием и строительством (реконструкцией) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок

№ п/п	Наименование муниципального района (городского округа) Ульяновской области	2017 год		2018 год		2019 год
		общий объем субсидий (тыс. рублей)	в том числе объем субсидий, источником которых являются субсидии из федерального бюджета (тыс. рублей)	общий объем субсидий (тыс. рублей)	в том числе объем субсидий, источником которых являются субсидии из федерального бюджета (тыс. рублей)	общий объем субсидий (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходных обязательств, возникающих в связи с ремонтом и содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них						
1.	Муниципальное образование «Базарносызганский район»	1186,91726	0,0	10813,08274	0,0	12000,0
2.	Муниципальное образование «Барышский район»	6596,94843	0,0	5550,66657	0,0	35600,0
3.	Муниципальное образование «Вешкаймский район»	10686,09018	0,0	9284,22752	0,0	9491,13016
4.	Муниципальное образование «Инзенский район»	9288,39791	0,0	18510,67474	0,0	22432,90
5.	Муниципальное образование «Карсунский район»	22923,287	0,0	7399,78425	0,0	13979,88503
6.	Муниципальное образование «Кузатовский район»	4276,97179	0,0	12903,59921	0,0	17022,30494
7.	Муниципальное образование «Майнский район»	10755,17305	0,0	32271,22372	0,0	28999,99611
8.	Муниципальное образование «Мелекесский район»	4379,627	0,0	17281,6838	0,0	11827,06347
9.	Муниципальное образование «Николаевский район»	6707,76956	0,0	8187,91269	0,0	23008,77287
10.	Муниципальное образование «Новомалыклинский район»	800,0	0,0	8689,71431	0,0	10869,86214
11.	Муниципальное образование «Новоспасский район»	2806,72	0,0	10193,28	0,0	12145,40
12.	Муниципальное образование «Павловский район»	2387,29818	0,0	10214,46717	0,0	8350,45472
13.	Муниципальное образование «Радищевский район»	5690,19292	0,0	7323,31145	0,0	9297,19839
14.	Муниципальное образование «Сенгилеевский район»	3116,24058	0,0	42380,86659	0,0	31272,62023
15.	Муниципальное образование «Старокулаткинский район»	18467,23417	0,0	6126,38928	0,0	12537,280
16.	Муниципальное образование «Старомайнский район»	0,0	0,0	9406,5336	0,0	16731,82608
17.	Муниципальное образование «Сурский район»	5199,15575	0,0	31300,83435	0,0	7007,08297
18.	Муниципальное образование «Тереньгульский район»	0,0	0,0	20086,29541	0,0	26044,60556
19.	Муниципальное образование «Ульяновский район»	6090,44754	0,0	14417,94364	0,0	18846,38492
20.	Муниципальное образование «Цильнинский район»	3627,98379	0,0	12350,89211	0,0	18033,62695
21.	Муниципальное образование «Чердаклинский район»	7141,75980	0,0	9166,51086	0,0	25265,27571
22.	Муниципальное образование «город Димитровград»	20739,02204	0,0	90343,10958	0,0	104049,44004

23.	Муниципальное образование «город Новоульяновск»	1992,58454	0,0	50626,8882	0,0	37000,0
24.	Муниципальное образование «город Ульяновск»	651074,54314	625000,0	7275,94121	0,0	175376,519
Итого		805934,36463	625000,0	452105,833	0,0	687189,62929
Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры Ульяновской городской агломерации						
1.	Муниципальное образование «город Ульяновск»	0,0	0,0	730445,0	450000,0	184323,481
1	2	3	4	5	6	
Итого		0,0	0,0	730445,0	450000,0	184323,481
Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходных обязательств, возникающих в связи с ремонтом и содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) велосипедных дорожек и велосипедных парковок						
1.	Муниципальное образование «Инзенский район»	0,0	0,0	4000,0	0,0	3000,0
2.	Муниципальное образование «Карсунский район»	0,0	0,0	2000,0	0,0	3000,0
3.	Муниципальное образование «Кузатовский район»	1185,35969	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Муниципальное образование «Майнский район»	0,0	0,0	0,0	0,0	3000,0
5.	Муниципальное образование «Мелекесский район»	0,0	0,0	0,0	0,0	3000,0
6.	Муниципальное образование «Николаевский район»	0,0	0,0	1991,49927	0,0	3000,0
7.	Муниципальное образование «Павловский район»	0,0	0,0	0,0	0,0	3000,0
8.	Муниципальное образование «Радищевский район»	0,0	0,0	356,77675	0,0	0,0
9.	Муниципальное образование «Сенгилеевский район»	0,0	0,0	1888,94489	0,0	0,0
10.	Муниципальное образование «Старокулаткинский район»	0,0	0,0	2000,0	0,0	2000,0
11.	Муниципальное образование «Сурский район»	0,0	0,0	0,0	0,0	13000,0
12.	Муниципальное образование «Ульяновский район»	0,0	0,0	2000,0	0,0	5000,0
13.	Муниципальное образование «Цильнинский район»	0,0	0,0	2000,0	0,0	0,0
14.	Муниципальное образование «Чердаклинский район»	0,0	0,0	2868,295	0,0	0,0
15.	Муниципальное образование «город Димитровград»	3970,45805	0,0	15516,65467	0,0	0,0
16.	Муниципальное образование «город Ульяновск»	3032,78464	0,0	23057,19751	0,0	7760,48
Итого		8188,60238	0,0	57679,36809	0,0	45760,48
Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходных обязательств, возникающих в связи с проектированием и строительством (реконструкцией) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них						
1.	Муниципальное образование «Инзенский район»	0,0	0,0	1596,0	0,0	0,0
2.	Муниципальное образование «Карсунский район»	0,0	0,0	1003,9391	0,0	0,0
3.	Муниципальное образование «Новоспасский район»	0,0	0,0	0,0	0,0	2500,0
4.	Муниципальное образование «Старомайнский район»	9771,51	0,0	0,0	0,0	1500,0
5.	Муниципальное образование «Старокулаткинский район»	0,0	0,0	0,0	0,0	3000,0
6.	Муниципальное образование «Ульяновский район»	0,0	0,0	2000,0	0,0	0,0
7.	Муниципальное образование «город Димитровград»	0,0	0,0	1900,0	0,0	8649,16971
8.	Муниципальное образование «город Ульяновск»	0,0	0,0	0,0	0,0	7000,0
1	2	3	4	5	6	
Итого		9771,51	0,0	6499,93910	0,0	22649,16971
Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходных обязательств, возникающих в связи с проектированием и строительством (реконструкцией) велосипедных дорожек и велосипедных парковок						
1.	Муниципальное образование «Карсунский район»	3100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого		3100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего		826994,47701	625000,0	1246730,14019	450000,0	939922,760

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя  
Правительства области А.С.Тюрин



(Окончание. Начало в № 11 (24.183) от 19 февраля 2019 г.)

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 ПРИКАЗ  
 14.02.2019 г. № 12-пр  
 г. Ульяновск

## Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве финансов Ульяновской области

### 10. Порядок передачи документов на архивное хранение

Документы Министерства после проведения экспертизы их ценности в установленном Федеральным архивным агентством порядке подлежат передаче на постоянное хранение в областное государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Ульяновской области».

Документы Министерства, относящиеся к государственной собственности, и документы долговременного хранения, а также документы по личному составу хранятся в архиве.

Подготовка дел к передаче на хранение в архив проводится в подразделениях и включает в себя следующие этапы:

- проведение экспертизы ценности документов;
- полное оформление дел;
- составление описи дел;
- составление актов о выделении к уничтожению дел с истекшими сроками хранения.

Сотрудники отдела делопроизводства осуществляют контроль и оказывают методическую помощь подразделениям в проведении вышеуказанных работ.

#### 10.1. Экспертиза ценности документов

10.1.1. Экспертиза ценности документов проводится на основе: законодательства Российской Федерации по архивному делу и документационному обеспечению управления;

типовых и ведомственных перечней документов с указанием сроков их хранения, типовых и примерных номенклатур дел; нормативно-методических документов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия в сфере архивного дела.

10.1.2. Экспертиза ценности документов в Министерстве проводится:

в подразделениях - при составлении номенклатуры дел, при формировании дел и проверке правильности отнесения документов к делам, при подготовке дел к передаче в архив и к уничтожению;

в архиве - в процессе подготовки дел к передаче на государственное хранение и к уничтожению.

10.1.3. Для организации и проведения работы по экспертизе ценности документов в Министерстве распоряжением Министерства создаётся ЭК из числа наиболее квалифицированных специалистов в количестве не менее 5 человек.

Функции и права ЭК определяются положением об ЭК, которое утверждается распоряжением Министерством.

10.1.4. Экспертиза ценности документов постоянного и временного хранения в подразделениях осуществляется ежегодно лицами, ответственными за делопроизводство.

10.1.5. При проведении экспертизы ценности документов в подразделениях осуществляется отбор дел постоянного и долговременного хранения для передачи в архив; отбор документов с временными сроками хранения и с пометками «До минования надобности», «До замены новыми», подлежащих дальнейшему хранению в подразделениях; выделение к уничтожению дел за предыдущие годы, сроки хранения которых истекли. При этом одновременно проверяются качество и полнота номенклатуры дел, правильность определения сроков хранения дел.

10.1.6. Отбор документов для постоянного хранения проводится на основании перечней документов с указанием сроков их хранения и сводной номенклатуры дел путём полистного просмотра дел. Из дел постоянного хранения подлежат изъятию дублированные экземпляры документов, черновики, неоформленные копии документов и не относящиеся к вопросу документы с временными сроками хранения.

10.1.7. По результатам экспертизы ценности документов составляются описи дел постоянного хранения (приложение № 44 к Инструкции), дел долговременного хранения (приложение № 45 к Инструкции) и дел по личному составу (приложение № 46 к Инструкции), а также акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению (приложение № 47 к Инструкции).

### 10.2. Составление и оформление описей дел

10.2.1. Для обеспечения комплектования архива на все завершённые в делопроизводстве дела постоянного, долговременного хранения и по личному составу, прошедшие экспертизу ценности, составляются архивные описи дел.

Описи дел составляются подразделениями ежегодно отдельно на дела постоянного хранения, дела долговременного хранения, дела по личному составу.

На дела кратковременного хранения описи дел не составляются. 10.2.2. Описи дел подразделений составляются по установленной форме (приложение № 48 к Инструкции) и представляются в отдел делопроизводства не позднее чем через год после завершения дел в делопроизводстве.

10.2.3. При составлении описей дел подразделениями соблюдаются следующие требования:

- при внесении в опись подряд дел с одинаковыми заголовками пишется полностью заголовок первого дела, а все остальные однородные дела обозначаются словами «То же», при этом другие сведения о делах вносятся в опись дел полностью (на каждом новом листе описи дел заголовок воспроизводится полностью);
- порядок нумерации дел в описи - валовый за несколько лет; порядок присвоения номеров описям дел в подразделениях устанавливается по согласованию с сотрудником отдела делопроизводства, ответственным за архив;
- графы описи дел заполняются в точном соответствии с теми сведениями, которые вынесены на обложку дела;
- графа описи дел «Примечание» используется для отметок о приёме дел, особенностях их физического состояния, о передаче дел другим подразделениям со ссылкой на необходимый акт, о наличии копий.

10.2.4. В конце описи дел вслед за последней описательной статьёй заполняется итоговая запись, в которой указываются (цифрами и прописью) количество дел, числящихся по описи, первый и последний номера дел по описи, а также оговариваются особенности нумерации дел в описи (наличие литерных и пропущенных номеров).

10.2.5. Опись дел подразделения подписывается составителем описи дел с указанием наименования его должности и утверждается руководителем соответствующего подразделения.

10.2.6. Опись дел подразделения составляется в двух экземплярах, один из которых передаётся вместе с делами в отдел делопроизводства, а второй остаётся в качестве контрольного экземпляра в подразделении.

10.2.7. Описи дел, подготовленные подразделениями, служат основой для подготовки сводных описей дел, которые готовит сотрудник отдела делопроизводства под методическим руководством специалистов областного государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Ульяновской области».

10.2.8. Отбор документов за соответствующий период к уничтожению и составление акта о выделении их к уничтожению производятся после составления сводных описей дел постоянного хранения за этот же период.

Указанные описи и акты рассматриваются на заседании ЭК одновременно. Одобренные на ЭК акты утверждаются Министром финансов Ульяновской области, после утверждения на ЭПК описей дел постоянного хранения. После этого разрешается уничтожить дела, включённые в указанные акты.

10.2.9. На дела Министерства, включающие в себя документы, не подлежащие хранению, составляется акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению. Если в акте указаны дела нескольких подразделений, то название каждого подразделения указывается перед группой заголовков дел этого подразделения.

Дела включаются в акт, если предусмотренный для них срок хранения истёк к 1 января года, в котором составлен акт (например, законченные в 2016 году дела с 3-летним сроком хранения могут быть включены в акт, составленный не ранее 1 января 2020 года).

Дела, подлежащие уничтожению, передаются на переработку (утилизацию). Передача дел оформляется приёмо-сдаточным актом, в котором указываются дата передачи, количество сдаваемых дел и вес бумажной макулатуры (приложение № 47 к Инструкции).

После уничтожения дел в сводной номенклатуре дел проставляются отметки, заверяемые подписью сотрудника, ответственного за архив, например: «Уничтожено. См. акт № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия».

### 10.3. Подготовка и передача документов в архив

10.3.1. В архив передаются дела с исполненными документами постоянного хранения, документами долговременного хранения и документами по личному составу. Передача в архив производится только по описям дел.

10.3.2. Дела с исполненными документами постоянного и долговременного хранения передаются в архив не ранее чем через 1 год и не позднее чем через 3 года после завершения дел отделом делопроизводства. Передача дел в архив производится на основании описей дел постоянного и долговременного хранения и дел по личному составу, формируемых в подразделениях.

10.3.3. Дела кратковременного хранения (до 3 лет) передаче в архив не подлежат. Они хранятся в подразделениях и по истечении срока хранения подлежат уничтожению в установленном порядке.

10.3.4. Передача дел в архив осуществляется по графику, составленному отделом делопроизводства, согласованному с руководителями подразделений и утверждённому Министром финансов Ульяновской области.

10.3.5. В период подготовки подразделениями дел к передаче в архив сотрудником отдела делопроизводства, ответственным за архив, предварительно проверяется правильность их формирования, оформления и соответствие количества дел, включённых в опись, количеству дел, заведённых в соответствии со сводной номенклатурой дел. Все выявленные в процессе проверки недостатки в формировании и оформлении дел сотрудниками подразделений обязаны устранить.

10.3.6. Приём каждого дела производится сотрудником отдела делопроизводства, ответственным за архив, в присутствии сотрудника подразделения.

При этом на обоих экземплярах описи дел против каждого дела, включённого в неё, делается отметка о наличии дела. В конце каждого экземпляра описи дел указываются цифрами и прописью количество фактически принятых дел, дата приёма-передачи дел, а также подписи принимающего и передающего дела.

10.3.7. В случае ликвидации или реорганизации подразделения ответственный за делопроизводство в данном подразделении в период проведения ликвидационных мероприятий формирует все имеющиеся документы в дела, оформляет дела и передаёт их в отдел делопроизводства независимо от сроков хранения. Передача оформляется по описи дел и номенклатуре дел.

### 10.4. Использование документов архива

10.4.1. Основными формами использования документов архива являются:

- исполнение социально-правовых запросов граждан в форме архивной справки и архивной выписки;
- выдача заверенных архивных копий документов;
- исполнение тематических запросов.

Архивные справки, архивные выписки и архивные копии документов выдаются на основании письменного обращения (запроса) подразделения, органа государственной власти и органа местного самоуправления, организации или частного лица (далее - заявители).

Срок исполнения запросов социально-правового характера заявителей по материалам архива не должен превышать 30 дней со дня регистрации обращения. При сложных запросах срок может быть продлён не более чем на 30 дней с обязательным уведомлением об этом заявителя.

Пересылка непрофильных запросов по принадлежности в другие организации или архивы, а также информирование об этом заявителя должны осуществляться в 7-дневный срок со дня регистрации обращения (запроса).

10.4.2. Архивные справки составляются на основании документов, хранящихся в архиве, на бланке Министерства.

Архивная справка подписывается Министром финансов Ульяновской области и заверяется простой круглой печатью.

Идентичность подлиннику выданных архивных копий документов и архивных выписок заверяется подписью сотрудника, ответственного за архив, исполнившего запрос, и простой круглой печатью.

Архивная выписка производится только из документа, в котором содержится несколько отдельных, не связанных между собой вопросов, и должна воспроизводить полный текст части документа, относящейся к запросу.

Отдельные слова и выражения подлинного документа, вызывающие сомнение в их достоверности, оговариваются словами: «В тексте неразборчиво» или «Так в документе».

10.4.3. На архивных копиях документов и архивных выписках проставляются штампы с обозначением названия документа: «Архивная копия», «Архивная выписка».

Все листы архивной копии документа или архивной выписки должны быть скреплены, пронумерованы и на месте скрепления заверены простой круглой печатью.

Архивные справки, архивные копии документов и архивные выписки направляются заявителям по почте или выдаются под расписку на руки при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

10.4.4. Документы из архива могут быть изъяты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В деле остаются заверенные копии изъятых документов и акт, обосновывающий причину выдачи подлинников документов.

### 11. Особенности работы с электронными документами

11.1. В Министерстве создаются и используются: электронные документы, создаваемые в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе; электронные образы документов, полученные в результате сканирования документов на бумажном носителе и хранящиеся в СЭД.

Электронный документ должен быть оформлен по общим правилам делопроизводства и иметь реквизиты, установленные для аналогичного документа на бумажном носителе, за исключением печати и изображения герба Ульяновской области.

11.2. При передаче электронных документов в другие государственные органы и иные организации документы заверяются ЭП Министерства, которое является разработчиком документа, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

11.3. Состав и перечень документов, создание, хранение и использование которых может осуществляться исключительно в форме электронных документов, утверждается приказом Министерства финансов Ульяновской области.

11.4. Электронные документы создаются, обрабатываются и хранятся в СЭД, которая должна соответствовать требованиям, установленным Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

11.5. Приём и отправка электронных документов осуществляются отделом делопроизводства.

11.6. При получении электронных документов, подписанных ЭП, отделом делопроизводства осуществляется проверка подлинности ЭП.

11.7. При передаче поступивших электронных документов на рассмотрение Министру финансов Ульяновской области, направлении электронных документов в подразделения и ответственным исполнителям, при отправке электронных документов и хранении электронных документов вместе с электронными документами передаются (направляются, хранятся) их регистрационные данные.

11.8. Документы, создаваемые в Министерстве и (или) поступившие в Министерство на бумажном носителе, включаются в СЭД после сканирования и создания электронных образов документов. Включение электронного образа документа в СЭД возможно после его сравнения с подлинником документа на бумажном носителе.

11.9. Единицей учёта электронного документа является электронный документ, зарегистрированный в СЭД.

11.10. В целях учёта и поиска документов в СЭД используются обязательные сведения о документе, включаемые в регистрационно-контрольную карточку.

В СЭД вводится текст распознанного документа для осуществления полнотекстового поиска.

11.11. Электронные документы формируются в электронные дела в соответствии с номенклатурой дел и индексируются в порядке, установленном в отношении дел, составленных из документов на бумажном носителе.

При составлении номенклатуры дел указывается, что дело ведётся в электронном виде (отмечается в заголовке дела или в графе «Примечание»).

11.12. Электронные документы после их исполнения или отправки подлежат хранению в установленном Инструкцией порядке в информационных системах Министерства в течение сроков, предусмотренных для аналогичных документов на бумажном носителе.

11.13. Электронные документы после истечения срока, установленного для их хранения, подлежат уничтожению на основании акта, утверждённого Министром финансов Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Инструкции

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности  
руководителя подразделения

Подпись И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ОПИСЬ документов, находящихся у исполнителя

№ п/п	Дата получения	Номера документов		Заголовок к тексту	Кол-во листов
		входящие	исходящие		
1.	2	3	4	5	6
2.					
3.					
...					

Передал

Наименование должности Подпись И.О.Фамилия

Принял

Наименование должности Подпись И.О.Фамилия

Ответственный за делопроизводство в подразделении Подпись И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Инструкции

Министерство финансов  
Ульяновской области

**АКТ**

№ \_\_\_\_\_

Фонд № \_\_\_\_\_

В результате \_\_\_\_\_ установлено отсутствие в фонде перечисленных ниже дел. Принятые меры по розыску положительных результатов не дали, в связи с чем считаем возможным снять с учёта:

№ п/п	Описание №	Единица хранения №	Заголовок единицы хранения	Крайние даты	Кол-во листов (объём, Мб)	Предполагаемые причины отсутствия
1	2	3	4	5	6	7

Итого \_\_\_\_\_ единиц хранения.

Содержание утраченных документов может быть частично восполнено следующими единицами хранения \_\_\_\_\_

Должность лица, ответственного за архив \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии Министерства финансов Ульяновской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Изменения в учётные документы внесены.

Должность лица, ответственного за учёт и хранение документов \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

<\*> Согласовывается в случае, если не обнаружены документы постоянного срока хранения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.2  
к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

0000002

Образец бланка распоряжения Министерства финансов Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.5  
к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Минфин Ульяновской области)

Радичева ул., д. 1, г. Ульяновск, 432970, тел./факс (8422) 44-06-99/44-01-23; e-mail: minfin.uly@yandex.ru, http://ulfo.ultnc.ru/

№ \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

Образец общего бланка Министерства финансов Ульяновской области

Форма акта об утрате документов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Инструкции

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
бланков документов Министерства финансов Ульяновской области

**Бланки правовых документов**

приказ Министерства финансов Ульяновской области  
распоряжение Министерства финансов Ульяновской области

**Бланки писем**

Министерства финансов Ульяновской области (продольный)  
Министерства финансов Ульяновской области (угловой)

**Общие бланки**

Министерства финансов Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.1  
к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

0000001

Образец бланка приказа Министерства финансов Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.4  
к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Минфин Ульяновской области)

Радичева ул., д. 1, г. Ульяновск, 432970  
тел./факс (8422) 44-06-99/44-01-23  
E-mail: minfin.uly@yandex.ru, http://ulfo.ultnc.ru/

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

0000003

Образец бланка письма Министерства финансов Ульяновской области (угловой)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Инструкции

Наименование бланка	Дата поступления	Номер выдачи бланка	Дата выдачи бланка	Подразделение	Ф.И.О.	Подпись	Отметка об использовании (дата, номер документа)
1	2	3	4	5	6	7	8

Образец журнала учёта поступления, выдачи и использования бланков документов с воспроизведением герба Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

**АКТ**

№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности руководителя организации \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

уничтожения бланков документов с воспроизведением герба Ульяновской области

Настоящий акт составлен комиссией по уничтожению испорченных бланков документов с воспроизведением герба Ульяновской области: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Наименование бланка	Номер бланка
1	2

Вышеперечисленные бланки уничтожены путём измельчения.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Форма акта уничтожения гербовых бланков документов с воспроизведением герба Ульяновской области







ПРИЛОЖЕНИЕ № 14  
к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

**ПРОТОКОЛ**

Дата заседания \_\_\_\_\_ № протокола \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

заголовок к тексту  
(указать вид коллегиальной деятельности  
и название коллегиального органа в родительном падеже)

Председатель - Фамилия И.О.  
Секретарь - Фамилия И.О.

Присутствовали: фамилии, инициалы, должности участников заседания (совещания) (в алфавитном порядке)

Приглашённые: фамилии, инициалы, должности лиц, не являющихся членами данного коллегиального органа (в алфавитном порядке)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О ...  
Докладчик - Фамилия И.О.  
2. Об ...  
Докладчик - Фамилия И.О.

1. СЛУШАЛИ:  
Фамилия И.О. (в именительном падеже) - предложил ...

**ВЫСТУПИЛИ:**  
Фамилия И.О. (в именительном падеже) - поддержала ...

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**  
1.1. ...  
1.2. ...

2. СЛУШАЛИ:  
Фамилия И.О. - текст доклада прилагается.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**  
2.1. ...

Приложение: текст доклада ... на... л.

Председатель \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
Секретарь \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Форма оформления полного протокола

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15  
к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

**ПРОТОКОЛ**

Дата заседания \_\_\_\_\_ № протокола \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

заголовок к тексту  
(указать вид коллегиальной деятельности  
и название коллегиального органа в родительном падеже)

Председатель - Фамилия И.О.  
Секретарь - Фамилия И.О.

Присутствовали: 18 человек (список прилагается)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О ...  
Докладчик - Фамилия И.О.  
2. Об ...  
Докладчик - Фамилия И.О.

1. СЛУШАЛИ:  
Фамилия И.О. (в именительном падеже) - о ... (указать тему повестки дня)

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**  
1.1.  
1.2.

2. СЛУШАЛИ:  
Фамилия И.О. (в именительном падеже) - об ... (указать тему повестки дня)

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**  
2.1.  
2.2.

Приложение: 1. Список присутствовавших на ... л.  
2. Текст доклада ... на ... л.

Председатель \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
Секретарь \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Форма оформления краткого протокола

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16  
к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

Дата заседания \_\_\_\_\_ № протокола \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

заголовок к тексту  
(указать вид коллегиальной деятельности  
и название коллегиального органа в родительном падеже)

Председатель - Фамилия И.О.  
Секретарь - Фамилия И.О.

Присутствовали: фамилии, инициалы, должности участников заседания (совещания) (в алфавитном порядке)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

3. О ...  
Докладчик - Фамилия И.О.

3. СЛУШАЛИ:  
Фамилия И.О. (в именительном падеже) - предложил ...

**РЕШИЛИ:**  
3.1.  
3.2.

Председатель \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
Секретарь \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Верно \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
Секретарь \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Форма оформления выписки из протокола

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17  
к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

**ПОРУЧЕНИЯ**

№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Министр финансов Ульяновской области  
\_\_\_\_\_ Е.В.Буцкая  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по итогам рабочего совещания ...

№ п/п	Исполнители <sup>1</sup>	Содержание поручения	Срок исполнения <sup>2</sup>

Наименование должности составителя документа \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указываются наименование должности исполнителя, его фамилия, инициалы.  
<sup>2</sup> Даты указываются в хронологическом порядке.

Форма поручений

ПРИЛОЖЕНИЕ № 18  
к Инструкции

**ЛИСТ РАССЫЛКИ  
служебной корреспонденции**

Наименование вида документа \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Адресат (наименование организации, почтовый адрес)	Примечание

Всего подлежит рассылке \_\_\_\_\_ экз. Передано в рассылку \_\_\_\_\_ (дата, время)

Реестр составил \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О., подпись, телефон)

Форма листа рассылки служебной корреспонденции

ПРИЛОЖЕНИЕ № 19  
к Инструкции

Образец оформления служебного письма

ПРИЛОЖЕНИЕ № 20  
к Инструкции

Форма акта проверок, обследований, ревизий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 21  
к Инструкции

Форма докладной записки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 22  
к Инструкции

Форма служебной записки



ПРИЛОЖЕНИЕ № 23  
к Инструкции

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Радичева ул., д. 1, г. Ульяновск, 432970, тел./факс (8422) 44-06-99/44-01-23,  
e-mail: minfin.uln@yandex.ru, http://info.ulmte.ru/

**СПРАВКА**

№ \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

Наименование (о чём?) \_\_\_\_\_

**ТЕКСТ**

Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Наименование должности \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество исполнителя \_\_\_\_\_  
Номер телефона \_\_\_\_\_

0000649

Форма внешней справки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 24  
к Инструкции

Наименование подразделения \_\_\_\_\_ Адресат \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

№ \_\_\_\_\_

Наименование (о чём?) \_\_\_\_\_

**ТЕКСТ**

Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Наименование должности \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество исполнителя \_\_\_\_\_  
Номер телефона \_\_\_\_\_

0000649

Форма внутренней справки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 25  
к Инструкции

**МИНИСТР ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

№ \_\_\_\_\_

12 марта 2018 г. г. Ульяновск

Министр финансов Ульяновской области \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
уполномочивает \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)  
Доверенность выдана без права передоверия.  
Доверенность действительна до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министр \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

0000381

Форма доверенности Министра Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 26  
к Инструкции

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

№ \_\_\_\_\_

9 апреля 2018 г. г. Ульяновск

Министерство финансов Ульяновской области в лице Министра финансов Ульяновской области \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
уполномочивает \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)  
Настоящая доверенность выдана сроком до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года без права передоверия.

Министр \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

0000382

Форма доверенности Министерства финансов Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 27  
к Инструкции

**ДОГОВОР (СОГЛАШЕНИЕ) № 10-Д**  
**о предоставлении в 2018 году бюджету муниципального образования «Кузоватовский район» субвенций на осуществление полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты**

г. Ульяновск 08 июля 2017 года

Министерство финансов Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице Министра финансов Ульяновской области Буцкой Екатерины Владимировны, действующего на основании Положения, и муниципальное образование «Кузоватовский район», в лице главы администрации муниципального образования Вильчик Александра Наумовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

Далее текст не приводится

Муниципальное образование «Кузоватовский район» Адрес: Р/с ИНН/КПП ОКАТО	Министерство финансов Ульяновской области ИНН 7325001151 КПП 732501001 432970 г. Ульяновск, ул. Радичева, д. 1 тел./факс (8422) 44-06-99, 44-01-23 УФК по Ульяновской области (Министерство финансов Ульяновской области, л/с 02682201910) р/с40201810500000100002 отделение Ульяновск г. Ульяновск БИК 047308001
--	--

Глава администрации Муниципального образования «Кузоватовский район»	Министр финансов Ульяновской области
---	--------------------------------------

Подпись _____ И.О.Фамилия _____	Подпись _____ И.О.Фамилия _____
м.п.	м.п.

**Образец оформления договора (соглашения)**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 28  
к Инструкции

**Лист согласования к договору (соглашению)**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование договора (соглашения))

Дата и время согласования	Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи

Исполнитель: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, подпись)

Форма листа согласования к договору (соглашению)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 29  
к Инструкции

**ТЕЛЕГРАММА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

119160 МОСКВА ЗНАМЕНКА 19  
↓ 1 строка  
МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
↓ 1 строка  
НАЧАЛЬНИКУ ГЕНЕРАЛЬНОГО ШТАБА ВС РФ – ПЕРВОМУ ЗАМЕСТИТЕЛЮ МИНИСТРА ОБОРОНЫ РФ ГЕРАСИМОВУ В.В.  
↓ 1 строка  
УВАЖАЕМЫЙ НИКОЛАЙ ЕГОРОВИЧ ВСКЛ  
↓ 1 строка  
ОТ ИМЕНИ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ОТ МЕНЯ ЛИЧНО ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ ВСКЛ ОТ ВСЕЙ ДУШИ ЖЕЛАЮ ВАМ КРЕПКОГО ЗДОРОВЬЯ ЗПТ СЧАСТЬЯ ЗПТ БЛАГОПОЛУЧИЯ ЗПТ УДАЧИ И УСПЕХОВ В ВАШЕЙ ОТВЕТСТВЕННОЙ СЛУЖБЕ НАШЕМУ ГОСУДАРСТВУ ВСКЛ  
↓ 3 строки  
Министр финансов Ульяновской области \_\_\_\_\_  
↓ 2 строки  
№ \_\_\_\_\_

432970 г. Ульяновск, ул.Радичева, д. 1  
Министерство финансов Ульяновской области

Наименование должности исполнителя \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 30  
к Инструкции

Наименование организации – составителя документа	Адресат
Передал (должность, инициалы и фамилия сотрудника, передавшего телефонограмму)	Принял (должность, инициалы и фамилия сотрудника, принявшего телефонограмму)
№ телефона	№ телефона
<b>ТЕЛЕФОНОГРАММА</b>	
Дата Пер. №	Время передачи
Текст	
Наименование должности лица, подписавшего телефонограмму	Подпись _____ И.О.Фамилия _____

Форма телефонограммы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 31  
к Инструкции

**Форма журнала входящих телефонограмм**

Ф.И.О., должность лица, кому адресована телефонограмма	Дата, номер телефонограммы	Текст телефонограммы	Должность, инициалы, фамилия лица, подписавшего телефонограмму	Должность, инициалы, фамилия, номер телефона сотрудника, передавшего телефонограмму	Время передачи телефонограммы	Должность, инициалы, фамилия, номер телефона сотрудника, принявшего телефонограмму
1	2	3	4	5	6	7

**Форма журнала исходящих телефонограмм**

Ф.И.О., должность лица, кому адресована телефонограмма	Дата, номер телефонограммы	Текст телефонограммы	Должность, инициалы, фамилия лица, подписавшего телефонограмму	Должность, инициалы, фамилия, номер телефона сотрудника, передавшего телефонограмму	Время получения телефонограммы	Должность, инициалы, фамилия, номер телефона сотрудника, принявшего телефонограмму	Отметка об oznaчении должностного лица с телефонограммой, резолюция
1	2	3	4	5	6	7	8

ПРИЛОЖЕНИЕ № 32  
к Инструкции

**ПЕРЕЧЕНЬ не подлежащих регистрации документов**

ГОСТ, ОСТ, ТУ.  
Графики, наряды, заявки, разнарядки.  
Документы по материально-техническому обеспечению, статистическая и бухгалтерская учётная и отчётная документация.  
Корреспонденция, адресованная работникам организации, с пометкой «Лично».  
Научные отчёты.



Нормы и нормативы расхода материалов.  
 Плано-финансовые документы.  
 Печатные издания (книги, журналы, бюллетени).  
 Поздравительные письма, телеграммы.  
 Прейскуранты.  
 Презентации.  
 Приглашительные билеты.  
 Программы конференций, совещаний.  
 Рекламные материалы (листовки, программы, проспекты, извещения).  
 Задания на командирование специалистов за рубеж и сметы по командировкам.  
 Технические условия.  
 Учебные планы, программы.  
 Формы и бланки (кроме бланков строгого учёта и отчётности).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 33  
 к Инструкции

**ПЕРЕЧЕНЬ  
входящих документов, подлежащих преобразованию  
в электронную форму при регистрации**

Письма руководителей и их заместителей, парламентские запросы, запросы и обращения членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, обращения комитетов и комиссий палат Федерального Собрания Российской Федерации (письма граждан, приложенные к документам, не сканируются).  
 Письма судей Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, руководителей Администрации Президента Российской Федерации, помощников и советников Президента Российской Федерации, Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.  
 Письма Счётной палаты Российской Федерации, Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Центрального банка Российской Федерации и Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.  
 Письма федеральных органов исполнительной власти.  
 Письма подразделений Администрации Президента Российской Федерации и Аппарата Правительства Российской Федерации.  
 Письма органов государственной власти Ульяновской области и субъектов Российской Федерации.  
 Письма органов местного самоуправления.  
 Обращения организаций, общественных и религиозных объединений, судебных органов и иных органов и организаций.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 34  
 к Инструкции

№ п/п	Дата, регистрационный номер	Ф.И.О. представителя	Срок действия	Кому выдана, дата	Дата возврата	Дата уведомления контрагента об аннулировании доверенности	Примечания

Форма журнала регистрации доверенностей

ПРИЛОЖЕНИЕ № 34.1  
 к Инструкции

**ПЕРЕЧЕНЬ  
обязательных сведений о документах, используемых в целях учёта  
и поиска документов в системе электронного документооборота**

1. Адресант (автор).  
 2. Адресат.  
 3. Наименование должности, фамилия и инициалы лица, подписавшего документ.  
 4. Наименование вида документа.  
 5. Дата документа.  
 6. Регистрационный номер документа.  
 7. Дата поступления документа.  
 8. Регистрационный номер входящего документа.  
 9. Сведения о связанных документах (наименование вида документа, дата, регистрационный номер, тип связи).  
 10. Заголовок к тексту (краткое содержание документа).  
 11. Индекс дела по номенклатуре дел.  
 12. Сведения о переадресации документа.  
 13. Количество листов основного документа.  
 14. Отметка о приложении (количество приложений, общее количество листов приложений).  
 15. Указания по исполнению документа (резолюция) (исполнитель, поручение, дата исполнения).  
 16. Отметка о контроле.  
 17. Гриф ограничения доступа к документу.  
 18. Сведения об электронной подписи.  
 19. Проверка электронной подписи.  
 20. Подразделение - ответственный исполнитель документа.  
 21. Файлы электронного документа (количество файлов, имена файлов).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 35  
 к Инструкции

**ПЕРЕЧЕНЬ  
документов, на которые ставится печать с воспроизведением  
Государственного герба Российской Федерации**

Служебные удостоверения.  
 Почётные грамоты.  
 Документы по вопросам награждения государственными, ведомственными, областными наградами, оформляемые в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Ульяновской области (наградные листы, учётные карточки награждённых, запросы, представления к награждению).  
 Договоры и соглашения.  
 Доверенности, в том числе доверенности на ведение дел в суде.  
 Банковские карточки исполнительных органов государственной власти Ульяновской области.  
 Сертификаты о выдаче ссуд на жильё военнослужащим.  
 Документы, заверение которых печатью с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации предусмотрено специальными нормативными актами.  
 Сметы расходов на содержание организации.  
 Финансовые документы и отчёты, представляемые в казначейство, налоговые и статистические органы, фонды.

Документы по кассовым и кредитным операциям, расчётные чеки, приходные ордера, платёжные поручения, справки о заработной плате.  
 Документы по материально-техническому обеспечению и снабжению.  
 Акты о выполненных работах и предоставленных услугах.  
 Акты ревизии, инвентаризации, приёма-передачи товарно-материальных ценностей.  
 Гарантийные письма.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 36  
 к Инструкции

**ПЕРЕЧЕНЬ  
документов, на которые ставятся отiski простых печатей  
Министерства финансов Ульяновской области без воспроизведения  
Государственного герба Российской Федерации**

1. Копии правовых актов Министерства финансов Ульяновской области.  
 2. Копии договоров (соглашений), направляемые за пределы Министерства финансов Ульяновской области.  
 3. Копии документов Министерства финансов Ульяновской области для удостоверения их подлинности.  
 4. Выписки из протоколов заседаний (совещаний).  
 5. Архивные справки и архивные выписки социально-правового характера.  
 6. Командировочные удостоверения.  
 7. Копии документов по личному составу, выписки из трудовых книжек, копии документов об образовании.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 37  
 к Инструкции

№ п/п	Наименование печати (штампа)	Оттиск печати (штампа)	Дата получения печати (штампа) от изготовителя	Организация-изготовитель, дата и № сопроводительного документа	Кому выдана печать (штамп), должность, подразделение	Роспись работника	Дата возврата печати	Роспись работника	Дата уничтожения печати	Дата, номер акта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Форма журнала учёта выдачи печатей и штампов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 38  
 к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

Наименование подразделения

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ

№ \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

на \_\_\_\_\_ год

Индекс дела	Заголовок дела	Количество единиц хранения	Срок хранения и № статей по перечню	Примечания
1	2	3	4	5
Название раздела				

Наименование должности руководителя подразделения      Подпись      И.О.Фамилия

Дата

Наименование должности лица, ответственного за архив      Подпись      И.О.Фамилия

Дата

Форма номенклатуры дел подразделения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 39  
 к Инструкции

Министерство финансов Ульяновской области

УТВЕРЖДАЮ

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ

Наименование должности руководителя организации

№ \_\_\_\_\_

Подпись      И.О.Фамилия  
 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г. Ульяновск

на \_\_\_\_\_ год

Индекс дела	Заголовок дела	Количество единиц хранения	Срок хранения и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
Название раздела				

Наименование должности руководителя отдела делопроизводства      Подпись      И.О.Фамилия

14.11.2018

Виза руководителя архива (лица, ответственного за архив)

СОГЛАСОВАНО  
 Протокол экспертной комиссии Министерства финансов Ульяновской области

СОГЛАСОВАНО  
 Протокол экспертно-проверочной комиссии Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма сводной номенклатуры дел Министерства финансов Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 39.1  
 к Инструкции

Итоговая запись о категориях и количестве дел, заведённых в \_\_\_\_\_ году в Министерстве финансов Ульяновской области

По срокам хранения	Всего	В том числе:	
		переходящих	с отметкой «ЭПК»
1	2	3	4
Постоянного			
Временного (свыше 10 лет)			
Временного (до 10 лет включительно)			
Итого			

Наименование должности руководителя отдела делопроизводства      Подпись      И.О.Фамилия

Дата

Итоговые сведения переданы в архив

Наименование должности лица, передавшего сведения      Подпись      И.О.Фамилия

Дата

Форма итоговой записи к номенклатуре дел

ПРИЛОЖЕНИЕ № 40  
 к Инструкции

Ф. № \_\_\_\_\_  
 Оп. № \_\_\_\_\_  
 Д. № \_\_\_\_\_

ОГКУ «Государственный архив Ульяновской области»

Министерство финансов Ульяновской области  
 Отдел организации государственных закупок и административного обеспечения  
 Министерства финансов Ульяновской области

ДЕЛО № 73-НОГВ-02.09-29

Переписка с государственными органами Российской Федерации, государственными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления по основным (профильным) направлениям деятельности, том № 1 с № 1 по № 23

5 января 2018 г.  
 2 февраля 2018 г.  
 (краткие даты)

На 125 листах  
 Хранить постоянно

Ф. № \_\_\_\_\_  
 Оп. № \_\_\_\_\_  
 Д. № \_\_\_\_\_

Образец оформления обложки дела постоянного и временного (свыше 10 лет) сроков хранения в Министерстве финансов Ульяновской области

ПРИЛОЖЕНИЕ № 41  
 к Инструкции

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № \_\_\_\_\_

В деле подшито и пронумеровано \_\_\_\_\_ листов,  
 (цифрами и прописью)  
 в том числе:  
 литературные номера листов \_\_\_\_\_;  
 пропущенные номера листов \_\_\_\_\_

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Наименование должности составителя      Подпись      И.О.Фамилия

Дата

Форма листа-заверителя дела



ПРИЛОЖЕНИЕ № 42  
к Инструкции

### ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ

документов ед. хр. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Индекс документа	Дата документа	Наименование документа	Номера листов ед. хр.	Примечание
1	2	3	4	5	6

Итого \_\_\_\_\_ документов.  
(цифрами и прописью)

Количество листов внутренней описи \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

Наименование должности лица, составившего внутреннюю опись документов дела \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

### Форма внутренней описи документов дела

ПРИЛОЖЕНИЕ № 43  
к Инструкции

Министерство финансов  
Ульяновской области

### КАРТА-ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДЕЛА

Дело \_\_\_\_\_  
(№ и заголовок)

Опись (номенклатура дел) \_\_\_\_\_  
(№ и заголовок)

Фонд \_\_\_\_\_  
(№ и заголовок)

Выдано во временное пользование:

Дата выдачи	Кому выдано	Расписка в получении	Дата возврата	Расписка в приеме

### Форма карты-заместителя дела

ПРИЛОЖЕНИЕ № 44  
к Инструкции

Министерство финансов  
Ульяновской области

### УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности  
руководителя организации \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФОНД № \_\_\_\_\_

ОПИСЬ № \_\_\_\_\_  
дел постоянного хранения

за \_\_\_\_\_ год

Название раздела (подразделения)					
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

В данный раздел описи внесено \_\_\_\_\_ единиц хранения,  
(цифрами и прописью)

с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, в том числе:

литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Наименование должности составителя описи \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Наименование должности лица, ответственного за архив \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертно-проверочной комиссии Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области

Протокол экспертной комиссии Министерства финансов Ульяновской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Форма годового раздела сводной описи дел постоянного срока хранения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 45  
к Инструкции

Министерство финансов  
Ульяновской области

### УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности  
руководителя организации \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОПИСЬ № \_\_\_\_\_  
дел временного (свыше 10 лет)  
срока хранения

за \_\_\_\_\_ год

Название раздела (подразделения)					
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

В данный раздел описи внесено \_\_\_\_\_ единиц хранения  
(цифрами и прописью)

с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, в том числе:

литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Наименование должности составителя описи \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии  
Министерства финансов  
Ульяновской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Форма годового раздела сводной описи дел временного (свыше 10 лет) срока хранения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 46  
к Инструкции

Министерство финансов  
Ульяновской области

### УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности  
руководителя организации \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФОНД № \_\_\_\_\_

ОПИСЬ № \_\_\_\_\_  
дел по личному составу

за \_\_\_\_\_ год

Название раздела (подразделения)						
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

В данный раздел описи внесено \_\_\_\_\_ единиц хранения  
(цифрами и прописью)

с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, в том числе:

литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Наименование должности составителя описи \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии Министерства финансов Ульяновской области

Протокол экспертно-проверочной комиссии Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Форма годового раздела сводной описи дел по личному составу

ПРИЛОЖЕНИЕ № 47  
к Инструкции

Министерство финансов  
Ульяновской области

### УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности  
руководителя организации \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### АКТ

№ \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

О выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению

На основании \_\_\_\_\_  
(название и выходные данные перечня документов с указанием сроков их хранения)

отобраны к уничтожению как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение документы фонда № \_\_\_\_\_  
(название фонда)

№ п/п	Заголовок дела или групповой заголовок документов	Крайние даты	Номера описей	Индекс дела по номенклатуре или № дела по описи	Количество единиц хранения	Срок хранения и номера статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Итого \_\_\_\_\_ единиц хранения за \_\_\_\_\_ годы  
(цифрами и прописью)

Описи дел постоянного хранения за \_\_\_\_\_ годы утверждены, по личному составу согласованы с экспертно-проверочной комиссией Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Наименование должности лица, проводившего экспертизу ценности документов \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Протокол экспертной комиссии  
Министерства финансов Ульяновской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Документы в количестве \_\_\_\_\_ единиц хранения,  
(цифрами и прописью)

весом \_\_\_\_\_ кг сданы в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

на переработку по приёмо-сдаточной накладной от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Наименование должности работника, сдавшего документы \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Наименование должности работника архива, внесшего изменения в учётные документы \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

### Форма акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению

ПРИЛОЖЕНИЕ № 48  
к Инструкции

Министерство финансов  
Ульяновской области

### УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности  
руководителя подразделения \_\_\_\_\_

Наименование подразделения \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ОПИСЬ № \_\_\_\_\_

Название раздела					
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

В данную опись внесено \_\_\_\_\_ единиц хранения  
(цифрами и прописью)

с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, в том числе:

литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Наименование должности составителя описи \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Наименование должности  
руководителя отдела делопроизводства \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

### Форма описи дел постоянного, временного (свыше 10 лет) сроков хранения подразделения

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

20.02.2019 г.

г. Ульяновск

№ 8

### Об объявлении государственной аккредитации

В соответствии с частью 5 статьи 13 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пунктом 10 статьи 5 Закона Ульяновской области от 05.11.2008 «О физической культуре и спорте в Ульяновской области», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01.08.2014 № 663 «Об утверждении порядка проведения государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций и формы документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить государственную аккредитацию Ульяновской региональной общественной организации для наделения ее статусом региональной спортивной федерации по виду спорта «стрельба из лука».

2. Обеспечить публикацию информации об объявлении государственной аккредитации в течение 3 рабочих дней с момента объявления государственной аккредитации на официальном Интернет-сайте Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области.

3. Установить срок подачи заявлений о государственной аккредитации Ульяновской региональной общественной организации для наделения ее статусом региональной спортивной федерации по виду спорта «стрельба из лука» 24 рабочих дней с момента издания настоящего приказа.

Министр физической культуры  
и спорта Ульяновской области  
Н.В.Цуканов



**СООБЩЕНИЕ**

**о дополнительном зачислении в резерв составов  
участковых комиссий  
на территории муниципального образования  
«Николаевский район» Ульяновской области**

Руководствуясь пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Порядком формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, Избирательная комиссия Ульяновской области объявляет прием предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий для территориальной избирательной комиссии муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области.

Прием документов осуществляется с 20 февраля 2019 года по 14 марта 2019 года ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по следующему адресу:

Наименование избирательной комиссии, для которой проводится сбор предложений	Адрес и телефон избирательной комиссии
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Николаевский район»	пл. Ленина, д. 1, р.п. Николаевка, 433810, тел. (84247) 2-32-51

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий необходимо представить:

1. Политическим партиям, их региональным отделениям, иным структурным подразделениям:

1) решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии;

2) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению соответствующих предложений, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Иным общественным объединениям:

1) нотариально удостоверенную или заверенную уполномоченным на то органом общественного объединения копию действующего устава общественного объединения;

2) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения;

3) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения вопрос о принятии подобного решения этим органом общественного объединения не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении соответствующих предложений.

3. Иным субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий:

1) решение представительного органа муниципального образования;

2) решение собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы (примерная форма протокола собрания избирателей приведена в приложении № 3 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6).

Кроме того, субъектами права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий должны быть представлены:

1) письменное согласие гражданина Российской Федерации на его зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных (приложение № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6);

2) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий;

3) копия документа лица, кандидатура которого предложена в резерв составов участковых комиссий (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий рекомендуется также представить копию документа, подтверждающего сведения об образовании и (или) квалификации) лица, предлагаемого в резерв составов участковых комиссий.

С формами документов можно ознакомиться на сайте Избирательной комиссии Ульяновской области (<http://www.ulyanovsk.izbirkom.ru>), а также в территориальной избирательной комиссии по указанному выше адресу.

Кандидатуры, предлагаемые в резерв составов участковых комиссий, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

**Избирательная комиссия Ульяновской области  
(8422) 44-10-91, 44-25-89**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 февраля 2019 г.

г. Ульяновск

№ 70/457-6

**Об утверждении результатов учета объема эфирного времени,  
затраченного на освещение деятельности каждой политической  
партии, представленной в Законодательном Собрании  
Ульяновской области, региональными телеканалом  
и радиоканалом в январе 2019 года**

Заслушав информацию заместителя Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области Г.М. Селезнева, рассмотрев протокол заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области от 14 февраля 2019 года № 2, в соответствии со статьей 5 Закона Ульяновской области от 3 августа 2010 года № 113-ЗО «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» (далее - Закон Ульяновской области), постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 24 августа 2010 года № 37/242-4 «О Порядке учета эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом», Избирательная комиссия Ульяновской области **постановляет:**

1. Утвердить результаты учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом в январе 2019 года, содержащиеся в протоколе заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, от 14 февраля 2019 года № 2.

2. Вынести заключение о несоблюдении телеканалом ООО «Репортер 73» в отношении Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ в январе 2019 года требования Закона Ульяновской области об освещении деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, в равном объеме в течение одного календарного месяца.

Принять решение о необходимости компенсации ООО «Репортер 73» в феврале 2019 года недостающего объема эфирного времени в отношении Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ в телепрограммах (телепередачах) в объемах, указанных в приложении к настоящему постановлению.

3. Вынести заключение о несоблюдении радиоканалом «Радио 2x2» АО «Телекомпания Русский Проект» в отношении «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России, Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ в январе 2019 года требования Закона Ульяновской области об освещении деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, в равном объеме в течение одного календарного месяца.

Принять решение о необходимости компенсации радиоканалом «Радио 2x2» АО «Телекомпания Русский Проект» в феврале 2019 года недостающего объема эфирного времени в отношении «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России, Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ в радиопрограммах (радиопередачах) в объемах, указанных в приложении к настоящему постановлению.

4. Направить настоящее постановление в ООО «Репортер 73», в АО «Телекомпания Русский Проект», в Ульяновское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», в Ульяновское областное отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», в Ульяновское региональное отделение политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в Ульяновской области, в УЛЬЯНОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

**Председатель  
Избирательной комиссии  
Ульяновской области Ю.И. Андриенко  
Секретарь  
Избирательной комиссии  
Ульяновской области О.И. Котова**

**УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Избирательной  
комиссии Ульяновской области  
от 19 февраля 2019 г. № 70/457-6**

**Объем эфирного времени,  
предусмотренного в качестве компенсации за предыдущий  
период учета, которая должна быть произведена  
в феврале 2019 года**

№ п/п	Наименование политической партии	Вид эфирного времени (телевидение или радио)	Объем компенсации (час: мин: сек)
1	Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	телевидение	0:12:33
2	Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	телевидение радио	0:12:30 0:03:50
3	Политическая партия ЛДПР - Либерально-демократическая партия России	радио	0:03:50
4	Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ	телевидение радио	0:13:45 0:03:50

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 февраля 2019 г.

г. Ульяновск

№ 70/459-6

**Об областном конкурсе на лучшую работу по вопросам  
избирательного права и процесса, повышения правовой  
культуры избирателей (участников референдума),  
организаторов выборов и других участников избирательного  
процесса, приуроченном к 25-летию избирательной системы  
Ульяновской области**

В соответствии с пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 6 Закона Ульяновской области от 14 ноября 2003 года № 058-ЗО «Об Избирательной комиссии Ульяновской области», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 221/1429-6 «О Молодежной электоральной концепции», постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 29 января 2019 года № 69/451-6 «О Сводном плане основных мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума), обучению организаторов выборов и референдумов, других участников избирательного процесса в Ульяновской области на 2019 год» Избирательная комиссия Ульяновской области **постановляет:**

1. Провести в период с 20 февраля по 1 декабря 2019 года областную конкурс на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченный к 25-летию избирательной системы Ульяновской области.

2. Утвердить Положение об областном конкурсе на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченном к 25-летию избирательной системы Ульяновской области (прилагается).

3. Направить настоящее постановление в Министерство образования и науки Ульяновской области, Министерство молодёжного развития Ульяновской области, организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования на территории Ульяновской области, Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И. Ленина», территориальные избирательные комиссии Ульяновской области, Ульяновскую городскую избирательную комиссию.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области Г.М. Селезнева.

**Председатель  
Избирательной комиссии  
Ульяновской области Ю.И. Андриенко  
Секретарь  
Избирательной комиссии  
Ульяновской области О.И. Котова**

**УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Избирательной  
комиссии Ульяновской области  
от 19 февраля 2019 г. № 70/459-6**

**Положение  
об областном конкурсе на лучшую работу по вопросам  
избирательного права и процесса, повышения правовой  
культуры избирателей (участников референдума),  
организаторов выборов и других участников  
избирательного процесса, приуроченном к 25-летию  
избирательной системы Ульяновской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, условия проведения и порядок подведения итогов областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), будущих избирателей организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченного к 25-летию избирательной системы Ульяновской области (далее - Конкурс), проводимого Избирательной комиссией Ульяновской области.

1.2. Конкурс проводится в целях: повышения интереса к выборам и референдумам у избирателей, молодых и будущих избирателей; стимулирования лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, и педагогических работников к проведению исследований в области избирательного права и избирательного процесса; привлечения образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования и основным профессиональным образовательным программам и педагогических работников к участию в учебно-методическом сопровождении разъяснения норм избирательного права и избирательного процесса в рамках соответствующих образовательных программ;

обобщения и распространения положительного опыта работы библиотек Ульяновской области, направленного на повышение уровня правовой грамотности и информированности жителей региона в области избирательного права и процесса;

повышения правовой культуры молодых избирателей, интереса молодежи к избирательному праву и процессу, популяризации института выборов.

1.3. Участие в конкурсе является бесплатным.

1.4. Конкурсные работы направляются в Избирательную комиссию Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1, каб. 301, тел. (8422) 44-26-53, 44-25-89) в срок до 15 октября 2019 года. Работы, поступившие позднее 15 октября 2019 года, на Конкурс не принимаются.

1.5. Представленные на Конкурс работы и конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

Представление работы для участия в Конкурсе является согласием автора на то, что работа может быть использована в деятельности Избирательной комиссии Ульяновской области без выплаты какого-либо вознаграждения.

К работам, представляемым на конкурс несовершеннолетними гражданами в обязательном порядке приобщаются письменные заявления родителей (иных законных представителей) с разрешением на дальнейшем использовать работы для опубликования в средствах массовой информации, информационно-



телекоммуникационной сети «Интернет», иных средствах массовой информации.

Избирательная комиссия Ульяновской области оставляет за собой право выставочной демонстрации и иного некоммерческого использования, в том числе публикации в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных средствах массовой коммуникации представленных на Конкурс работ, при сохранении их авторства.

## 2. Номинации Конкурса

2.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Творческий прорыв»,  
«Золотые слова»,  
«Педсовет»,  
«Знание - сила»,  
«Информпросвет».

2.2. В номинации «Творческий прорыв» конкурсные работы могут быть выполнены в виде рисунков (в любой технике), предметов графического дизайна, компьютерных презентаций, декоративно-прикладного искусства, аудио- и видеоматериалов (ролики, фильмы, сценарии), способствующие популяризации институтов выборов и референдума, повышению правовой культуры избирателей, а также побуждающие их к участию в выборах.

2.2.1. Конкурс в номинации «Творческий прорыв» проводится по трем возрастным группам участников:

- первая возрастная группа: учащиеся образовательных организаций и организаций дополнительного образования, действующих на территории Ульяновской области, в возрасте от 7 до 12 лет включительно;

- вторая возрастная группа: учащиеся образовательных организаций и организаций дополнительного образования, действующих на территории Ульяновской области, в возрасте от 13 до 17 лет включительно;

- третья возрастная группа: граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет.

В случае представления на Конкурс работ, выполненных учащимися образовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья комиссиями по подведению итогов конкурса может быть принято решение о рассмотрении и оценке таких работ в отдельной категории.

2.2.2. Критерии оценки работ в номинации «Творческий прорыв»: оригинальность, новизна, самостоятельность (отсутствие плагиата и некорректных заимствований), композиционное решение, образность и эмоциональность, применение нестандартных решений при подготовке творческой работы, целостность художественного образа и мотивирующая сила работы.

2.2.3. В срок до 15 октября 2019 года участник Конкурса самостоятельно, либо через соответствующую территориальную избирательную комиссию Ульяновской области направляет в Избирательную комиссию Ульяновской области конкурсную работу, оформленную в соответствии с требованиями настоящего Положения, заявку на участие в Конкурсе, оформленную в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению, а также согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к настоящему Положению).

2.2.4. Работы, представленные на Конкурс, не должны содержать признаки предвыборной агитации.

2.3. В номинации «Золотые слова» на Конкурс принимаются работы в форме эссе на тему «Почему голосовать важно и нужно?». В Конкурсе в номинации «Золотые слова» могут принимать участие учащиеся 9-11 классов образовательных организаций, реализующих программы общего и среднего общего образования Ульяновской области. Эссе должно представлять собой изложение знаний по теме и собственное отношение автора к данному вопросу. По желанию автора могут быть включены предложения по совершенствованию избирательной системы Российской Федерации.

2.3.1. Эссе должно быть выполнено на русском языке с соблюдением лексических, грамматических и орфографических норм и представлено на Конкурс в печатном виде. Работа должна быть представлена на 1-3 страницах формата А4, размер шрифта 14, гарнитура «Times New Roman», междустрочный интервал - 1,5.

2.3.2. Критерии оценки конкурсных работ в номинации «Золотые слова»: яркость и оригинальность изложения, самостоятельность (отсутствие плагиата и некорректных заимствований), глубина раскрытия темы, обоснованность и самостоятельность выводов, постановка проблем и наличие предложений по их решению.

2.4. В номинации «Педсовет» на Конкурс принимаются работы от педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ульяновской области.

2.4.1. Работа должна представлять собой сценарий мероприятия (комплекса мероприятий) по избирательному праву, проводимого в течение одного дня, либо учебно-методические материалы по тематике выборов и референдумов (пособия, практикумы, схемы, рабочие программы дисциплин, сборники задач), направленные на сопровождение образовательных программ основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования.

2.4.2. Работа должна быть представлена в печатном и сброшюрованном виде на листах формата А4. Объем работы не менее 20 страниц печатного текста, размер шрифта 14, гарнитура «Times New Roman», междустрочный интервал - 1,5. Прилагаемые к работе материалы (плакаты, схемы др. иллюстрированный материал) должны быть сложены так, чтобы соответствовать формату А4.

На титульном листе работы указываются:

- 1) наименование и адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Ульяновской области;
- 2) наименование работы;
- 3) данные об авторе: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактный телефон.

2.4.3. Оценка работ, представленных на Конкурс в номинации «Педсовет» осуществляется в соответствии со следующими критериями: соответствие содержания работы ее теме, актуальность, новизна, оригинальность, практическая значимость, самостоятельность (отсутствие плагиата и некорректных заимствований), соответствие содержания работы законодательству Российской Федерации, наличие апробации.

2.5. В номинации «Знание - сила» на Конкурс могут быть представлены научно-исследовательские работы по вопросам избирательного права, избирательного процесса и референдума, авторы которых являются обучающимися по образовательным программам высшего образования (студенты, курсанты, аспиранты и другие) и обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.5.1. Работа должна быть представлена в печатном и сброшюрованном виде на листах формата А4. Объем работы - не менее 20 и не более 30 страниц печатного текста, размер шрифта 14, гарнитура «Times New Roman», междустрочный интервал - 1,5. Прилагаемые к работе плакаты, схемы и другой иллюстрированный материал должны быть сложены так, чтобы соответствовать формату А4.

На титульном листе работы указываются:

- 1) наименование и адрес образовательной организации;
- 2) тема работы;

3) данные об авторе: фамилия, имя, отчество, группа, курс, форма обучения (очная, очно-заочная или заочная), факультет, контактный телефон;

4) данные о научном руководителе, оказавшем консультативную и методическую помощь студенту (аспиранту) в написании работы: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, ученая степень, ученое звание.

2.5.2. Оценка работ, представленных на Конкурс в номинации «Знание - сила» осуществляется в соответствии со следующими критериями: соответствие содержания работы заданной теме, актуальность и новизна темы, самостоятельность (отсутствие плагиата и некорректных заимствований), достоверность и логичность содержания, соответствие законодательству Российской Федерации, полнота исследования и уровень проработанности темы, последовательность и обоснованность выводов.

2.6. В номинации «Информпросвет» в Конкурсе принимают участие работники библиотек Ульяновской области на лучшую организацию информационно-просветительской деятельности в сфере избирательного права и процесса.

2.6.1. Конкурсная работа должна быть оформлена в виде презентационного материала. На титульном листе указываются:

- название библиотеки;  
- учредитель библиотеки;  
- адрес места расположения библиотеки, телефон;  
- данные об авторе: фамилия, имя, отчество (полностью), должность, контактный телефон.

2.6.2. Конкурсный материал представляется в печатной и электронной формах и направляется в формате, подготовленном с использованием Microsoft Office PowerPoint 2007 или более ранней версии. Объем презентационного материала должен быть не более 20 страниц печатного текста, размер шрифта 14, гарнитура «Times New Roman», междустрочный интервал - 1,5.

Текстовые, аудио-, видео- и фотоматериалы, входящие в состав конкурсной работы, направляются на CD, DVD-дисках.

Аудиоматериалы, входящие в состав конкурсной работы, направляются в формате wav, mp3, видеоматериалы - в формате DVD, mpeg, avi (разрешением не менее 1024x768 pixels).

2.6.3. К презентационному материалу могут быть приложены:

- библиографические пособия и методические разработки по формированию правовой культуры населения в сфере избирательного права и процесса;
- листовки, плакаты, фотографии, видеозаписи;
- публикации в средствах массовой информации о работе библиотеки;
- программы информационно-разъяснительной деятельности библиотеки;
- путеводители по избирательному праву;
- наглядные пособия, сценарии деловых игр, конкурсов, компьютерные игры;
- видеоматериалы проведения мероприятий.

2.6.4. Материалы, представленные на Конкурс, не должны содержать признаки предвыборной агитации.

2.6.5. Представленные в номинации на Конкурс материалы должны отражать эффективность работы в области информационно-разъяснительной деятельности в сфере избирательного права и процесса по следующим направлениям:

- 1) взаимодействие с органами местного самоуправления, образования, молодежной политики, избирательными комиссиями;
- 2) использование информационных технологий, аудиовизуальных средств;
- 3) выполнение функций информационно-правового центра (создание пунктов по разъяснению законодательства о выборах и процедур голосования с привлечением организаторов выборов, оформление выставок по конституционному и избирательному праву, по истории проведения выборов);
- 4) организация системы содействия правовому просвещению, повышению гражданской активности и правовой культуры избирателей (наличие программы, реализуемой в данном направлении) в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями.

2.6.6. Конкурсные материалы в номинации «Информпросвет» представляются в Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И. Ленина» с пометкой «На конкурс» по адресу: 432017, г. Ульяновск, пер. Карамзина, д. 3, не позднее 15 октября 2019 года.

2.6.7. Организационно-методическое сопровождение Конкурса в номинации «Информпросвет» возлагается на Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И. Ленина».

## 3. Конкурсная комиссия

3.1. Состав комиссии по подведению итогов Конкурса в каждой из номинаций (далее - Конкурсная комиссия) устанавливается соответствующими приложениями к настоящему Положению.

3.2. Конкурсная комиссия:

- 1) непосредственно осуществляет организацию и проведение Конкурса;
- 2) проверяет и оценивает представленные на Конкурс работы;
- 3) подводит итоги Конкурса, определяет победителя в каждой из номинаций Конкурса.

3.3. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Конкурсной комиссии.

3.4. Результаты голосования и решение Конкурсной комиссии в каждой из номинаций оформляются протоколом заседания Конкурсной комиссии, который подписывается председателем и членами Конкурсной комиссии, принимавшими участие в голосовании и направляется в Избирательную комиссию Ульяновской области.

3.5. Избирательная комиссия Ульяновской области вправе заключать с членами Конкурсной комиссии и иными лицами гражданские правовые договоры на проверку и оценку представленных на Конкурс работ.

## 4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Представленные на Конкурс работы в каждой из номинаций проверяются и оцениваются членами Конкурсной комиссии.

4.2. Конкурсная комиссия в каждой номинации Конкурса подводит итоги и открытым голосованием определяет победителей Конкурса в номинации. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

4.3. Определенные лучшей работы в номинации проводятся Конкурсной комиссией, исходя из критериев оценки работ, установленных настоящим Положением для каждой из номинаций Конкурса.

4.4. Если Конкурсная комиссия сочтет, что ни одна из представленных на Конкурс в номинации работ не заслуживает сувенира, она может ограничиться вручением диплома.

4.5. На основании протоколов Конкурсных комиссий Избирательная комиссия Ульяновской области принимает постановление о подведении итогов Конкурса в каждой из номинаций.

## 5. Порядок награждения победителей Конкурса

5.1. Награждение победителей Конкурса проводится на основании решений Конкурсных комиссий по каждой из номинаций Конкурса.

5.2. По результатам Конкурса участники, занявшие первые три места, в каждой из номинаций Конкурса награждаются дипломами, им вручаются сувениры.

5.3. Награждение проводится в торжественной обстановке в присутствии представителей Избирательной комиссии Ульяновской области, территориальных избирательных комиссий Ульяновской области, Ульяновской городской избирательной комиссии, представителей средств массовой информации.

Приложение № 1

к Положению о проведении областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченного к 25-летию избирательной системы Ульяновской области

Образец

### Заявка на участие в областном конкурсе на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса

Сведения об авторе: домашний адрес, телефон, адрес электронной почты *	Образовательная организация, в которой обучается автор	Номинация Конкурса, тема работы (при наличии)	Данные о научном руководителе ** (при наличии)
Сидоров Иван Иванович день, месяц, год рождения индекс, город/район, улица, дом, квартира телефон адрес электронной почты	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность	«Наименование номинации», тема работы	Ф.И.О. Наименование образовательной организации должность ученая степень, ученое звание (при наличии) телефон

\* Для работ представляемых несовершеннолетними участниками дополнительно указываются сведения (Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты) одного из родителей (иных законных представителей) автора.

\*\* Для работ представляемых в номинации Конкурса «Знание - сила».

Приложение № 2

к Положению о проведении областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченного к 25-летию избирательной системы Ульяновской области

Образец

В Избирательную комиссию Ульяновской области от участника областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и избирательного процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса

Ф.И.О.

### Согласие на обработку данных

В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я, \_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество полностью

адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_,

паспорт:

серия и номер, кем и когда выдан

даю согласие Избирательной комиссии Ульяновской области на обработку моих персональных данных, содержащихся в материалах, представляемых в соответствии с требованиями Положения об областном конкурсе на лучшую работу по вопросам избирательного права и избирательного процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса (далее - Конкурс), в целях моего участия в Конкурсе в период его проведения, а также в целях деятельности Избирательной комиссии Ульяновской области, в том числе публикации и иного обновления моей конкурсной работы.

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 3

к Положению о проведении областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченного к 25-летию избирательной системы Ульяновской области

### Состав комиссии по подведению итогов областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса в номинации «Творческий прорыв»

Председатель комиссии	
Селезнев Георгий Михайлович	заместитель Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области
Члены комиссии:	
Борисов Николай Петрович	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Горюнова Татьяна Владимировна	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Гусев Иван Викторович	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса





Костина Ирина Анатольевна	ведущий консультант управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Котова Оксана Игоревна	секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области
Куриавкина Ирина Витальевна	ведущий консультант управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области

Приложение № 4  
к Положению о проведении областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченного к 25-летию избирательной системы Ульяновской области

**Состав комиссии по подведению итогов областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса в номинации «Золотые слова»**

<b>Председатель комиссии</b>	
Селезнев Георгий Михайлович	заместитель Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области
<b>Члены комиссии:</b>	
Горюнова Татьяна Владимировна	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Гусев Иван Викторович	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Костина Ирина Анатольевна	ведущий консультант управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Котова Оксана Игоревна	секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области
Крашенинникова Виктория Владимировна	главный советник управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Куриавкина Ирина Витальевна	ведущий консультант управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Куцына Елена Ивановна	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Соснин Дмитрий Петрович	советник группы проектов Фонда развития гражданских инициатив «Диалог»

Приложение № 5  
к Положению о проведении областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченного к 25-летию избирательной системы Ульяновской области

**Состав Конкурсной комиссии по подведению итогов областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса в номинации «Педсовет»**

<b>Председатель комиссии</b>	
Селезнев Георгий Михайлович	заместитель Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области
<b>Члены комиссии:</b>	
Горюнова Татьяна Владимировна	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Гусев Иван Викторович	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Костина Ирина Анатольевна	ведущий консультант управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Котова Оксана Игоревна	секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области
Крашенинникова Виктория Владимировна	главный советник управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Куцына Елена Ивановна	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Соснин Дмитрий Петрович	советник группы проектов Фонда развития гражданских инициатив «Диалог»

Приложение № 6  
к Положению о проведении областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченного к 25-летию избирательной системы Ульяновской области

**Состав Конкурсной комиссии по подведению итогов областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса в номинации «Знание - сила»**

<b>Председатель комиссии</b>	
Селезнев Георгий Михайлович	заместитель Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области
<b>Члены комиссии:</b>	
Гусев Иван Викторович	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Костина Ирина Анатольевна	ведущий консультант управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Котова Оксана Игоревна	секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области
Крашенинникова Виктория Владимировна	главный советник управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Куцына Елена Ивановна	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Соснин Дмитрий Петрович	советник группы проектов Фонда развития гражданских инициатив «Диалог»
Федина Татьяна Викторовна	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса

Приложение № 7  
к Положению о проведении областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса, приуроченного к 25-летию избирательной системы Ульяновской области

**Состав Конкурсной комиссии по подведению итогов областного конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и процесса, повышения правовой культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов и других участников избирательного процесса в номинации «Информпросвет»**

<b>Председатель Комиссии</b>	
Селезнев Георгий Михайлович	заместитель Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области
<b>Члены Комиссии:</b>	
Грязнова Татьяна Васильевна	заведующая сектором публичного центра правовой информации ОГБУК «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И. Ленина» (по согласованию)
Костина Ирина Анатольевна	ведущий консультант управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Котова Оксана Игоревна	секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области
Крашенинникова Виктория Владимировна	главный советник управления правового, кадрового и документационного обеспечения аппарата Избирательной комиссии Ульяновской области
Куцына Елена Ивановна	член Избирательной комиссии Ульяновской области с правом решающего голоса
Тихонова Марина Ивановна	заведующая отделом ОГБУК «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И. Ленина» (по согласованию)
Утина Лариса Анатольевна	заведующая сектором ОГБУК «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И. Ленина» (по согласованию)
Чернова Людмила Анатольевна	заведующая региональным центром доступа к ресурсам ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина» (по согласованию)

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 50-П**  
18 февраля 2019 г. г. Ульяновск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности, направленной на создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по одному номеру «112»**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/413-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности, направленной на создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по одному номеру «112».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин**

**УТВЕРЖДЁН**  
постановлением Правительства Ульяновской области от 18 февраля 2019 г. № 50-П

**ПОРЯДОК предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности, направленной на создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по одному номеру «112»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - организации), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности, направленной на создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по одному номеру «112» (далее - деятельность, направленная на создание системы «112», субсидии соответственно).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Правительства Ульяновской области (далее - Уполномоченный орган) как получателя бюджетных средств.

1.3. Субсидии предоставляются организации, ставшей победителем конкурсного отбора, проведённого в соответствии с настоящим Порядком (далее - отбор).

1.4. Объём субсидий определяется исходя из объёма затрат организаций, связанных с оказанием услуг по созданию, обеспечению функционирования и развитию службы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по одному номеру «112» на территории Ульяновской области.

1.5. Участниками отбора могут быть организации, соответствующие следующим требованиям:

- 1) организация не должна являться государственным (муниципальным) учреждением;
- 2) организация должна осуществлять деятельность, направленную на создание системы «112»;

3) организация должна обладать опытом деятельности в сфере оказания услуг по созданию, обеспечению функционирования и развитию службы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по одному номеру «112»;

4) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

6) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

7) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

8) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

9) организация не должна получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего раздела;

10) организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого организация считается подвергнутой административному наказанию, не истёк.

**1.6. Уполномоченный орган:**

1) утверждает состав комиссии по проведению отбора (далее - комиссия);

2) обеспечивает деятельность комиссии;

3) устанавливает сроки приёма заявок для участия в отборе (далее - заявки);

4) объявляет о проведении отбора;

5) организует распространение информации о проведении отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

6) организует консультирование организаций по вопросам участия в отборе;

7) организует приём, регистрацию и рассмотрение заявок;

8) обеспечивает сохранность представленных заявок;

9) принимает на основании содержащейся в протоколе заседания комиссии рекомендации об определении победителя отбора и о предоставлении ему субсидии;

10) обеспечивает заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

**2. Комиссия**

2.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

**2.2. Председатель комиссии:**

1) организует деятельность комиссии;

2) назначает дату, место и время проведения заседания комиссии;

3) утверждает повестку дня заседания комиссии;

4) ведёт заседания комиссии.

2.3. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

**2.4. Секретарь комиссии:**

1) извещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

2) ведёт протокол заседания комиссии.

2.5. Состав комиссии формируется из представителей Уполномоченного органа. В случае необходимости Уполномоченный орган может привлечь к участию в деятельности комиссии представителей иных исполнительных органов государственной власти Ульяновской области.

Число членов комиссии должно быть нечётным и составлять не менее 7 человек.

**2.6. Комиссия:**

1) рассматривает заявки и принимает решение об определении победителя отбора;

2) приглашает в случае необходимости представителей организаций на свои заседания, запрашивает у организаций в установленном порядке информацию и документы, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

2.7. В случае если у члена комиссии возникнет личная заинтересованность (прямая или косвенная) в итогах отбора или появятся иные обстоятельства, которые способны повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение членом комиссии своих обязанностей, он обязан проинформировать об этом комиссию до начала рассмотрения заявок.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для самого члена комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

Комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение членом комиссии своих обязанностей, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

отстранить члена комиссии от деятельности комиссии;

рассмотреть заявки, в отношении которых имеются личная заинтересованность члена комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение членом комиссии своих обязанностей, без участия указанного члена комиссии;

не ограничивать участие члена комиссии в деятельности комиссии.

Информация о наличии у члена комиссии личной заинтересованности в итогах отбора или иных обстоятельств, которые способны повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение членом комиссии своих обязанностей, а также решения, принятые комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания комиссии.

**3. Требования к заявке и порядку её представления**

3.1. Заявка должна быть прошита, пронумерована, скреплена печатью организации (в случае наличия у организации печати) и содержать следующие документы (копии документов):



1) заявление на получение субсидии, составленное в произвольной письменной форме, подписанное руководителем организации;

2) копии учредительных документов организации, верность которых засвидетельствована руководителем организации или лицами, имеющими в соответствии с законодательством Российской Федерации право совершать нотариальные действия;

3) смету затрат с расчётом стоимости ежемесячной оплаты услуг по созданию, обеспечению функционирования и развитию службы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Ульяновской области, подписанную руководителем организации;

4) справку налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) копии документов, подтверждающих соответствие организации требованиям, установленным подпунктами 2 и 3 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, верность которых засвидетельствована руководителем организации или лицами, имеющими в соответствии с законодательством Российской Федерации право совершать нотариальные действия;

6) справку о соответствии организации требованиям, установленным подпунктами 5-10 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, подписанную руководителем организации;

7) копии документов, подтверждающих соответствие организации требованиям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, верность которых засвидетельствована руководителем организации.

3.2. По инициативе организации в составе заявки могут быть представлены иные документы, характеризующие деятельность организации.

Если документы, представленные в составе заявки, содержат персональные данные, то в составе заявки должны быть представлены документы, подтверждающие согласие субъектов персональных данных на их обработку.

3.3. Заявка представляется организацией в Уполномоченный орган в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия конверта. На конверте указывается наименование организации. Одна организация может представить только одну заявку.

#### 4. Порядок проведения отбора

4.1. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до начала срока приёма заявок и включает следующие сведения:

1) о датах начала и окончания срока приёма заявок;

2) о времени и месте приёма заявок, почтовым адресе для направления заявок почтовой связью;

3) об абонентском номере телефонной связи для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

4.2. Продолжительность срока приёма заявок не может быть менее 5 рабочих дней.

4.3. В течение срока приёма заявок Уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

4.4. Заявки представляются в Уполномоченный орган непосредственно при его посещении представителем организации или посредством направления заявок почтовой связью.

Заявки регистрируются в журнале учёта заявок.

Заявки, поступившие в Уполномоченный орган после окончания срока приёма заявок, не регистрируются и к рассмотрению комиссией не допускаются, за исключением заявок, направленных почтовой связью до истечения срока приёма заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

4.5. Уполномоченный орган осуществляет проверку соответствия организации, заявки и срока её представления требованиям, установленным настоящим Порядком, а также комплектности представленных в составе заявки документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок, и принимает решение о допуске организации к участию в отборе либо о недопуске организации к участию в отборе.

4.6. Организация не допускается к участию в отборе в следующих случаях:

1) при несоответствии организации требованиям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

2) при представлении организацией заявки по истечении срока, указанного в объявлении о проведении отбора, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 4.4 настоящего раздела;

3) при представлении организацией в составе заявки документов (копий документов) не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

4.7. Уполномоченный орган уведомляет организацию о недопуске к участию в отборе в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной пунктом 4.5 настоящего раздела. При этом в уведомлении должны быть изложены обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

4.8. Заявки, представленные организациями, допущенными к участию в отборе, рассматриваются комиссией. Члены комиссии оценивают каждую заявку в соответствии с критериями,

установленными разделом 5 настоящего Порядка. Оценка заявок на их соответствие каждому из таких критериев осуществляется с применением балльной системы.

Число баллов, выставленных всеми членами комиссии по итогам оценки каждой заявки, суммируется. Полученное в результате этого число представляет собой итоговую сумму баллов, выставленных организации. Комиссия составляет рейтинг организаций в порядке убывания значений итоговых сумм баллов (далее - рейтинг).

4.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует большинство от общего числа членов комиссии.

Заявки рассматриваются на заседаниях комиссии не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приёма заявок.

В случае возникновения в процессе рассмотрения заявок вопросов, требующих специальных познаний в различных областях науки или техники, комиссия может приглашать на свои заседания в установленном законодательством порядке специалистов для разъяснения таких вопросов.

4.10. По результатам отбора комиссия принимает решение об определении победителя отбора, которым признаётся организация, занявшая первое место в рейтинге, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

В случае если к участию в отборе была допущена только одна организация (в том числе в случае если для участия в отборе представила заявку только одна организация), комиссия принимает решение об определении победителем отбора такой организации при условии, что представленная ею заявка соответствует критериям оценки заявки, установленным разделом 5 настоящего Порядка.

4.11. Решение комиссии об определении победителя отбора носит рекомендательный характер и отражается в протоколе заседания комиссии, который оформляется и подписывается членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии, в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Неотъемлемой частью протокола заседания комиссии является приложение, в котором должны содержаться рейтинг (за исключением случая, указанного в абзаце втором пункта 4.10 настоящего раздела), а также сведения о заявке, представленной организацией, определённой победителем отбора.

4.12. Протокол заседания комиссии в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня его подписания, передаётся в Уполномоченный орган.

4.13. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня поступления протокола заседания комиссии и на основании содержащейся в нём рекомендации принимает решение об определении победителя отбора (далее - получатель субсидии) и о предоставлении ему субсидии, которое оформляется распоряжением Уполномоченного органа, а также обеспечивает заключение с получателем субсидии Соглашения.

#### 5. Критерии оценки заявок

Оценка заявок осуществляется на основании следующих критериев:

1) наличие оборудования для создания автоматизированных рабочих мест, подключённых к единой системе вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Ульяновской области (при отсутствии максимальное число баллов - 0, при наличии максимальное число баллов - 3);

2) дата начала предоставления доступа к единой системе вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» диспетчеров экстренных оперативных служб с помощью специальных технических средств, указанных в пункте 1 настоящего раздела (максимальное число баллов - 3);

3) наличие узла обслуживания вызовов экстренных оперативных служб, функционирующего в соответствии с приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 15.09.2015 № 346 «Об утверждении Правил применения оборудования узлов обслуживания вызовов экстренных оперативных служб» (при отсутствии максимальное число баллов - 0, при наличии максимальное число баллов - 3);

4) сумма ежемесячной оплаты услуг по созданию, обеспечению функционирования и развитию службы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Ульяновской области (максимальное число баллов - 3).

#### 6. Условия и порядок предоставления субсидии

6.1. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

Соглашение должно содержать: объём субсидии, цели, условия и порядок её предоставления, в том числе сроки перечисления; значения показателей результативности предоставления субсидии;

порядок, сроки и форму представления получателем субсидии отчётности о результатах использования субсидии и о достижении значительных показателей результативности предоставления субсидии;

порядок и сроки возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области; согласие получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет на приобретение за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при

закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определённых настоящим Порядком.

6.2. Обязательным условием предоставления субсидии является включение в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Уполномоченным органом и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6.3. Показателями результативности предоставления субсидии являются:

1) увеличение количества городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, в которых система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» создана в полном объёме;

2) сокращение времени направления экстренных оперативных служб по вызовам (сообщениям о происшествии) к месту происшествия;

3) увеличение количества городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, в которых осуществлено оснащение дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб автоматизированными комплексными системами обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

6.4. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в сроки, предусмотренные Соглашением.

#### 7. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

7.1. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

7.2. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

7.3. Уполномоченный орган и иные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

7.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Уполномоченным органом или иными органами государственного финансового контроля, Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушения, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

7.5. В случае недостижения получателем субсидии значений показателей результативности предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных показателей.

7.6. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
18 февраля 2019 г. № 51-П

г. Ульяновск

#### Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 18 февраля 2019 г. № 51-П

#### ПОРЯДОК организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ульяновской области

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие по поводу организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ульяновской области (далее - региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области.

3. Региональный государственный контроль (надзор) включает в себя:

лицензионный контроль за розничной продажей алкогольной продукции и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением лицензионного контроля за производством, поставками, хранением и розничной продажей произведённой сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции);

государственный контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьёй 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее - Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»), обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, за исключением государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов;

государственный контроль за представлением деклараций об объёме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

4. Региональный государственный контроль (надзор) направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями, иными должностными лицами или уполномоченными представителями юридических лиц, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее - юридические лица, индивидуальные предприниматели) установленных законодательством требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - обязательные требования) посредством организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за соблюдением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями соответствующей деятельности.

5. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора), организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учётом особенностей, установленных Федеральным законом «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
18 февраля 2019 г. № 52-П

#### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 14.12.2015 № 664-П

Правительство Ульяновской области

**п о с т а н о в л я е т**:  
Внести в Положение о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Региональный земельно-имущественный информационный центр», утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 14.12.2015 № 664-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Региональный земельно-имущественный информационный центр», следующие изменения:





1) в абзаце шестом пункта 4.9 раздела 4 слова «свыше лет» заменить словами «, продолжительность которого составляет 23 года и более.»;  
2) в пункте 5.9 раздела 5:  
а) в абзаце втором цифру «5» заменить цифрой «3»;  
б) в абзацах третьем и четвертом цифры «4,5» заменить цифрами «2,5».

**Председатель  
Правительства области А.А.Смекалин**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
19 февраля 2019 г. № 53-П  
г. Ульяновск

**Об учреждении премий за заслуги  
в области регионального краеведения**

В целях развития краеведения в Ульяновской области, содействия исследованиям в области регионального краеведения, воспитания подрастающего поколения в духе патриотизма, гражданской позиции, любви к малой родине и ответственности перед ней Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Учредить премии за заслуги в области регионального краеведения.

2. Утвердить прилагаемое Положение о премиях за заслуги в области регионального краеведения.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией присуждения и выплатой премий за заслуги в области регионального краеведения, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Признать утратившим силу: постановление Правительства Ульяновской области от 28.11.2011 № 575-П «Об учреждении премий за заслуги в области регионального краеведения»;

постановление Правительства Ульяновской области от 26.11.2014 № 533-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.11.2011 № 575-П»;

пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 19.08.2015 № 417-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (положений нормативных правовых актов) Правительства Ульяновской области».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства  
области А.А.Смекалин**

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 19 февраля 2019 г. № 53-П

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о премиях за заслуги в области  
регионального краеведения**

**1. Общие положения**

1.1. Премии за заслуги в области регионального краеведения (далее также - премии) присуждаются Правительством Ульяновской области за заслуги в проведении актуальных краеведческих исследований, относящихся к Ульяновской области, подготовке научных работ об Ульяновской области, пропаганде и популяризации историко-культурного наследия Ульяновской области по результатам конкурса на соискание премий (далее - конкурс).

1.2. Присуждение премий осуществляется один раз в два года и приурочивается к проведению мероприятия «Сытинские чтения».

1.3. Соискатели премий выдвигаются только при жизни. Лауреат премии может быть повторно выдвинут на соискание премии не ранее чем через четыре года после года, в котором ему была присуждена премия.

**2. Номинации премии**

Премии присуждаются в четырёх номинациях:

1) «Премия имени С.Л. Сытина» - историкам, краеведам, создавшим общественно значимые труды и внёсшим значительный вклад в развитие краеведения и изучение истории Симбирского-Ульяновского края, в размере 50 тысяч рублей;

2) «За заслуги в области регионального краеведения» (две премии) - историкам и краеведам за проведение исследований и издание научных работ в области регионального краеведения в размере 20 тысяч рублей каждая;

3) «Лучшая студенческая работа» - студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования за подготовку научной работы в области регионального краеведения в размере 10 тысяч рублей;

4) «Лучшая школьная работа» - учащимся общеобразовательных организаций за подготовку научной работы в области регионального краеведения в размере 5 тысяч рублей.

**3. Проведение конкурса**

3.1. Информационное сообщение о проведении конкурса публикуется в средствах массовой

информации, в том числе в газетах «Ульяновская правда» и «Народная газета», а также размещается на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области, сайте Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Указанное информационное сообщение должно содержать сведения о месте приёма документов, датах начала и окончания срока приёма документов, размере премии в каждой номинации, а также о порядке и сроке объявления результатов конкурса.

3.2. В целях определения лауреатов премии образуется совет по присуждению премий за заслуги в области регионального краеведения (далее - Совет) в составе председателя, секретаря и иных членов Совета. Состав Совета утверждается Правительством Ульяновской области.

3.3. Для участия в конкурсе в Совет по адресу: 432011, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 10 соискателями премий представляются с пометкой «Премия за заслуги в области регионального краеведения» следующие документы (копии документов):

1) заявка на участие в конкурсе, составленная в произвольной форме и содержащая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) соискателя премии, а также о его контактных данных;

2) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность соискателя премии;

3) копии общественно значимых трудов или научных работ, подготовленных (изданных) соискателем премии;

4) копии рецензий, статей, отзывов специалистов, свидетельствующих о признании достижений соискателя премии в области регионального краеведения (при наличии таких рецензий, статей и отзывов).

Указанные документы (копии документов) принимаются с 1 июня по 31 августа года, в котором присуждаются премии. Приём и регистрацию документов (копий документов), представленных для участия в конкурсе, осуществляет секретарь Совета.

3.4. Совет рассматривает представленные документы (копии документов) и проверяет их соответствие требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего раздела. В случае несоответствия документов (копий документов), представленных соискателем премии, установленным пунктом 3.3 настоящего раздела требования Совет в течение трёх рабочих дней со дня регистрации заявки принимает решение об отказе в допуске соискателя премии к участию в конкурсе и в тот же срок направляет соискателю премии соответствующее уведомление.

**4. Порядок определения лауреатов премии**

4.1. Заседание Совета для выработки рекомендаций об определении лауреатов премии проводится до 20 сентября года, в котором проводится конкурс.

Заседание Совета считается правомочным, если в нём приняли участие не менее двух третей от числа его членов.

На заседании Совета председательствует председатель Совета.

4.2. Совет рассматривает и оценивает представленные соискателями премии документы, предусмотренные подпунктом 3 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Положения, путём открытого голосования, учитывая общественную значимость и научную ценность указанных документов.

4.3. Премия в каждой номинации присуждается соискателю, набравшему наибольшее количество голосов. В случае равенства числа голосов членов Совета, полученных соискателями премии, лауреатом премии в соответствующей номинации становится соискатель премии, за которого проголосовал председатель Совета.

4.4. Рекомендации Совета об определении лауреатов премии отражаются в протоколе заседания Совета, который в течение трёх рабочих дней с даты проведения заседания Совета подписывается председателем и секретарём Совета.

Решение о присуждении премии принимается Председателем Правительства Ульяновской области на основании протокола заседания Совета и оформляется распоряжением Правительства Ульяновской области о присуждении премии (далее - распоряжение). Распоряжение издаётся в течение 30 календарных дней со дня подписания протокола заседания Совета, содержащего рекомендации об определении лауреатов премии.

Лауреаты премии в течение двух рабочих дней со дня издания распоряжения информируются о присуждении им премии.

4.5. Лауреатам премии вручаются сертификаты о присуждении премии.

4.6. На торжественную церемонию вручения сертификатов о присуждении премии приглашаются все соискатели премии, а также должностные лица Правительства Ульяновской области, представители общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере краеведения на территории Ульяновской области.

**5. Порядок выплаты премии**

Выплата премии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня проведения торжественной церемонии, указанной в пункте 4.6 раздела 4 настоящего Положения, посредством перечисления соответствующих денежных средств с лицевого счёта областного государственного бюджетного учреждения «Государственный архив новейшей истории Ульяновской области», открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счёт, открытый на имя лауреата премии в кредитной организации.

Выплата премии осуществляется на основании заявления лауреата премии (его представителя), в котором должны содержаться реквизиты счёта, открытого на имя лауреата премии в кредитной организации.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
19 февраля 2019 г. № 54-П  
г. Ульяновск

**Об утверждении Перечня расходных  
обязательств муниципальных образований  
Ульяновской области, возникающих  
при выполнении полномочий органов  
местного самоуправления по вопросам  
местного значения, в целях софинансирования  
которых предоставляются субсидии  
из областного бюджета Ульяновской  
области, целевых показателей  
результативности предоставления субсидий  
и их значений на 2019-2021 годы**

В соответствии с пунктом 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

**ПЕРЕЧЕНЬ  
расходных обязательств муниципальных образований  
Ульяновской области, возникающих  
при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам  
местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета  
Ульяновской области, целевых показателей результативности предоставления субсидий  
и их значений на 2019-2021 годы**

№ п/п	Наименование расходных обязательств муниципальных образований Ульяновской области	Целевой показатель результативности предоставления субсидии	Единица измерения	Значение целевого показателя		
				2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7

**Государственная программа Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

1.	Осуществление ремонта, ликвидация аварийной ситуации в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций, требующих капитального ремонта, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций	Доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих капитального ремонта, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций	%	9	8	7
2.	Осуществление ремонта, ликвидация аварийной ситуации в зданиях и сооружениях муниципальных дошкольных образовательных организаций с устройством внутридомовых сооружений, благоустройством территорий, приобретением и установкой оборудования, в том числе оборудования, обеспечивающего антитеррористическую защищённость указанных организаций	Доля зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих капитального ремонта, в общем количестве зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций	%	50	45	44
3.	Модернизация инфраструктуры общего образования (проведение капитального ремонта, реконструкции, строительства зданий, пристрой к зданиям общеобразовательных организаций, приобретение (выкуп) зданий общеобразовательных организаций, в том числе оснащение новых мест в общеобразовательных организациях средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования)	Число новых мест в муниципальных общеобразовательных организациях	мест	2400	1325	0
4.	Оздоровление работников органов местного самоуправления, муниципальных органов и муниципальных учреждений муниципальных образований Ульяновской области, замещающих в них должности, не являющиеся муниципальными должностями или должностями муниципальной службы	Доля работников органов местного самоуправления, муниципальных органов и муниципальных учреждений муниципальных образований Ульяновской области, замещающих в них должности, не являющиеся муниципальными должностями или должностями муниципальной службы, реализовавших право на оздоровление, в общей численности указанных работников, имеющих право на оздоровление	%	3	3	3
5.	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, созданных в ходе реализации государственной программы	Количество дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, созданных в ходе реализации государственной программы	мест	470	0	0

**Государственная программа Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2019-2024 годы**

6.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями, в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку из местных бюджетов, в процентном отношении к значению данного показателя в предыдущем периоде в постоянных ценах 2014 года	%	6,7	6,7	6,7
----	--	--	---	-----	-----	-----

**Государственная программа Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

7.	Проведение реконструкции, ремонта, реставрации зданий муниципальных учреждений культуры	Количество отреставрированных и отремонтированных зданий муниципальных учреждений культуры	единиц	5	1	1
8.	Создание муниципальных модельных библиотек в муниципальных образованиях Ульяновской области	Количество муниципальных модельных библиотек, созданных на территории Ульяновской области с использованием средств местных бюджетов (нарастающим итогом)	единиц	32	36	40
9.	Строительство зданий для размещения муниципальных учреждений культуры	Количество зданий, построенных для размещения муниципальных учреждений культуры	единиц	-	-	2
10.	Приобретение музыкальных инструментов, специального оборудования и сценических постановочных средств для муниципальных учреждений культуры	Прирост участников клубных формирований муниципальных учреждений культуры (нарастающим итогом относительно базового значения по состоянию на 01.01.2018)	%	1	2	3
11.	Укрепление материально-технической базы и оснащение оборудованием муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в сфере искусств для детей	Прирост обучающихся в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования в сфере искусств (нарастающим итогом относительно базового значения на 01.01.2018)	%	2,5	3,5	5,5



12.	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек Ульяновской области	Прирост числа посещений общедоступных муниципальных библиотек (нарастающим итогом относительно базового значения на 01.01.2018)	%	1	3,2	5,3
13.	Подключение муниципальных общедоступных библиотек к сети «Интернет»					
14.	Поддержка творческой деятельности и технического оснащения муниципальных театров	Прирост числа посещений муниципальных театров (нарастающим итогом относительно базового значения на 01.01.2018)	%	1,1	2	3,5
15.	Проведение областного конкурса «Самый читающий город. Самый читающий муниципальный район»	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных муниципальных библиотек, находящихся на территории Ульяновской области	тыс. единиц	37,3	37,4	37,5
<b>Государственная программа Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2021 годы</b>						
16.	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и социальным объектам населённых пунктов, подготовка проектной документации, строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание (установка дорожных знаков и нанесение горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твёрдым покрытием до сельских населённых пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок	Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчётного года	%	54	56	58
17.	Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам	Частота осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок	%	97,2	97,5	97,7
<b>Государственная программа Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2021 годы</b>						
18.	Строительство, реконструкция, ремонт объектов водоснабжения и водоотведения, подготовка проектной документации, включая погашение кредиторской задолженности	Количество отремонтированных объектов водоснабжения и водоотведения	ед.	6	10	10
19.	Строительство объектов газоснабжения	Протяжённость построенных газораспределительных сетей	км	15	15	15
<b>Государственная программа Ульяновской области «Формирование комфортной городской среды в Ульяновской области» на 2018-2022 годы</b>						
20.	Благоустройство территорий поселений и городских округов Ульяновской области	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов по отношению к базовому значению	шт.	150	150	150
21.	Обустройство мест массового отдыха населения (городских парков) поселений и городских округов Ульяновской области	Увеличение количества благоустроенных общественных территорий поселений и городских округов Ульяновской области по отношению к базовому значению	шт.	20	20	20
<b>Государственная программа Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы</b>						
22.	Развитие водоснабжения в сельской местности	Протяжённость введённых в эксплуатацию локальных водопроводов	км	13,09	13,6	14,0
23.	Развитие газификации в сельской местности	Протяжённость введённых в эксплуатацию распределительных газопроводов	км	29,6	31,5	32,0
24.	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	Объём ввода жилых помещений в эксплуатацию (приобретение жилых помещений) для молодых семей и молодых специалистов	тыс. кв. метров	7,395	7,923	5,0
25.	Поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	Количество реализованных проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, получивших грантовую поддержку	единиц	25	34	35
26.	Развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам сельских населённых пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Протяжённость введённых в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твёрдым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населённых пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции	км	16,2	6,0	6,0
<b>Государственная программа Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2021 годы</b>						
27.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилых помещений	Количество выданных муниципальными образованиями молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений	ед.	28	28	28
28.	Предоставление единовременных социальных выплат на приобретение жилья работникам муниципальных учреждений жилищные образования Ульяновской области	Количество работников муниципальных учреждений жилищные образования Ульяновской области, улучшивших жилищные условия посредством привлечения средств ипотечных кредитов (займов)	чел.	88	88	88
<b>Государственная программа Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2021 годы</b>						
29.	Поддержка реализации проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан	Количество проектов развития поселений и городских округов Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, в целях финансирования реализации которых местным бюджетам предоставляются субсидии из областного бюджета Ульяновской области	единиц	108	108	108
<b>Государственная программа Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области» на 2014-2021 годы</b>						
30.	Обеспечение строительства и реконструкции объектов спорта, относящихся к муниципальной собственности	Количество объектов спорта, относящихся к муниципальной собственности, находящихся на территории Ульяновской области, в том числе созданных на основании соглашений о муниципально-частном партнёрстве	единиц	2462	2464	2468

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
19 февраля 2019 г. № 55-П  
г. Ульяновск

**Об учреждении ежегодных областных премий за заслуги в области региональной историографии и литературного творчества**

В целях развития литературного творчества

и краеведения в Ульяновской области, содействия исследованиям в области региональной историографии, воспитания подрастающего поколения в духе патриотизма, гражданской позиции, любви к малой родине и ответственности перед ней Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Учредить ежегодные областные премии за заслуги в области региональной историографии и литературного творчества.
2. Утвердить прилагаемое Положение о еже-

годных областных премиях за заслуги в области региональной историографии и литературного творчества.

3. Признать утратившими силу: постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2009 № 332-П «Об учреждении ежегодных областных премий за заслуги в области региональной историографии и литературного творчества»;

пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 11.05.2010 № 158-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 15.03.2012 № 121-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2009 № 332-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.10.2012 № 495-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2009 № 332-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 07.10.2014 № 457-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2009 № 332-П».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области**  
**А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 19 февраля 2019 г. № 55-П

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о ежегодных областных премиях  
за заслуги в области региональной историографии и литературного творчества**

**1. Общие положения**

1.1. Ежегодные областные премии за заслуги в области региональной историографии и литературного творчества (далее также - премии) присуждаются Правительством Ульяновской области литераторам, краеведам, историографам, исследователям в области гуманитарных наук и журналистам за заслуги в развитии литературного творчества и краеведения в Ульяновской области в целях содействия исследованиям в области региональной историографии, воспитания патриотизма, гражданской позиции, любви к малой родине и ответственности перед ней.

1.2. Премии присуждаются ежегодно в декабре во время празднования дня основания журнала «Мономах».

1.3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией присуждения и выплатой премий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

**2. Номинации, в которых присуждаются премии**

2.1. Премии присуждаются в трёх номинациях:

1) «За заслуги в области литературного творчества» - премия присуждается за опубликованные художественные прозаические и поэтические произведения;

2) «За заслуги в области региональной историографии» - премия присуждается за популяризацию истории и культуры родного края, за исследовательскую деятельность в области региональной историографии;

3) «Молодому автору за лучшую публикацию года» - премия присуждается авторам, не достигшим по состоянию на день размещения информационного сообщения, указанного в пункте 2.4 настоящего раздела, возраста 40 лет, за опубликованные литературные произведения, исследовательские работы, связанные с региональной историографией.

2.2. Размер премии, присуждаемой в каждой номинации, составляет 10 тысяч рублей.

2.3. Гран-при «Шапка Мономаха» присуждается за исследование в области литературы и региональной историографии, за создание литературных произведений, оказавших влияние на развитие краеведения и региональной историографии, за активное участие в общественной жизни, в реализации культурно-просветительских проектов и (или) в продвижении интересов общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере краеведения и региональной историографии.

Размер премии гран-при «Шапка Мономаха» составляет 20 тысяч рублей.

2.4. Ежегодно до 1 августа на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) размещается информационное сообщение о начале конкурса на соискание ежегодных областных премий за заслуги в области региональной историографии и литературного творчества (далее - Конкурс), в котором должны содержаться сведения о документах и материалах, которые необходимо представить для участия в Конкурсе, о времени и месте приёма указанных документов и материалов, размере премий, а также о порядке и сроках объявления лауреатов премий.

2.5. Определение лауреатов премий осуществляет совет по присуждению ежегодных областных премий за заслуги в области региональной

историографии и литературного творчества (далее - Совет), в состав которого входят председатель Совета, секретарь Совета и члены Совета. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

2.6. Для участия в Конкурсе необходимо представить в Совет (432063, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, д. 11, областное государственное учреждение «Медиа-центр») следующие документы и материалы с пометкой «Премия за заслуги в области региональной историографии и литературного творчества»:

заявку на участие в Конкурсе по форме, установленной приложением к настоящему Положению (далее - заявка);

авторские научно-исследовательские или творческие работы в области региональной историографии и литературного творчества, опубликованные не позднее пяти лет, предшествующих году, в котором проводится Конкурс, или в течение года, в котором проводится Конкурс (далее - конкурсные материалы). При этом одни и те же конкурсные материалы могут быть представлены соискателями премий только в одной номинации.

Заявка и конкурсные материалы представляются в Совет соискателями премий непосредственно либо посредством почтовой связи.

Приём и регистрацию заявок и конкурсных материалов осуществляет секретарь Совета ежегодно с 1 августа по 31 октября.

Лауреаты премий вправе повторно участвовать в Конкурсе не ранее чем через пять лет.

2.7. Заявки и конкурсные материалы, поступившие после окончания указанного в пункте 2.6 настоящего раздела срока, а также заявки и конкурсные материалы, не соответствующие требованиям к их комплектности, содержанию и (или) форме, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела, а равно не соответствующие номинациям, в которых присуждаются премии, к рассмотрению Советом не допускаются, о чём соискатели премий уведомляются секретарём Совета в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления, не позднее трёх рабочих дней со дня принятия Советом соответствующего решения.

В случае устранения несоответствия заявки и (или) конкурсных материалов требованиям к их комплектности, содержанию и (или) форме, а также номинациям, в которых присуждаются премии, соискатели премий вправе до окончания указанного в пункте 2.6 настоящего раздела срока повторно представить в Совет заявку и (или) конкурсные материалы.

**3. Порядок определения лауреатов премий и присуждения премий**

3.1. Заседание Совета для принятия решения об определении лауреатов премий проводится ежегодно до 10 ноября.

Заседание Совета считается правомочным, если в нём приняли участие не менее двух третей от установленного числа его членов.

3.2. Оценка конкурсных материалов осуществляется на основании следующих критериев:

- 1) актуальность проблемы исследования (актуальность проблемы, освещённой в литературном произведении);
- 2) глубина и полнота раскрытия заявленной темы;
- 3) логичность, связность текста, структурная упорядоченность;
- 4) использование первоисточников;
- 5) наличие демонстрационных и иллюстративных материалов.

3.3. Оценка конкурсных материалов в соответствии с критериями, указанными в пункте 3.2 настоящего раздела, осуществляется по десятибалльной шкале.

Количество баллов, выставленных членами Совета в процессе оценки каждого конкурсного материала, суммируется и делится на число членов Совета, принявших участие в оценке соответствующего конкурсного материала. Частное от указанного деления представляет собой итоговую сумму баллов, полученных соискателем премии.

Лауреатами премий в каждой номинации признаются соискатели премий, получившие наибольшую итоговую сумму баллов.

В случае равенства значений итоговых сумм баллов, полученных двумя или более соискателями премий, лауреаты премий определяются из числа таких соискателей премий открытым голосованием членов Совета простым большинством голосов. В случае равенства числа голосов членов Совета лауреатом премии признаётся соискатель премии, за которого проголосовал председатель Совета.

Решение Совета об определении лауреатов премий отражается в протоколе заседания Совета, который оформляется и подписывается председателем Совета и секретарём Совета в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Совета. В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета указанный протокол представляется секретарём Совета в Правительство Ульяновской области.

На основании протокола заседания Совета Правительство Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня принятия Советом решения об определении лауреатов премий принимает решение о присуждении премий, которое оформляется распоряжением Правительства Ульяновской области (далее - распоряжение). Заверенная в установленном порядке копия распоряжения направляется в областное государственное бюджетное учреждение культуры «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И.Ленина» в течение 2 рабочих дней со дня издания распоряжения.





3.4. Лауреаты премий в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения информируются о присуждении им премий.

3.5. На торжественную церемонию вручения гран-при «Шапка Мономаха» и сертификатов о присуждении премий приглашаются все соискатели премий, а также должностные лица Правительства Ульяновской области, представляющие общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства в границах территорий субъектов Российской Федерации, входящих в состав Приволжского федерального округа.

#### 4. Порядок выплаты премий

Выплата премий осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня проведения торжественной церемонии, указанной в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Положения, посредством перечисления денежных средств с лицевого счета областного государственного бюджетного учреждения «Государственный архив новейшей истории», открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счёт, открытый на имя лауреата премии в кредитной организации. Выплата премии осуществляется на основании заявления лауреата премии (его представителя), в котором должны содержаться реквизиты счёта, открытого на имя лауреата премии в кредитной организации.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению

#### ЗАЯВКА на участие в конкурсе на соискание ежегодной областной премии за заслуги в области региональной историографии и литературного творчества

1. Наименование номинации: \_\_\_\_\_
2. Названия научно-исследовательских или творческих работ и дата их опубликования: \_\_\_\_\_
3. Сведения о соискателе премии:  
3.1. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) (если работы опубликованы под псевдонимом, необходимо также указать псевдоним): \_\_\_\_\_
- 3.2. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 3.3. Данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность соискателя премии (серия, номер, дата и место выдачи): \_\_\_\_\_
- 3.4. ИНН: \_\_\_\_\_
- 3.5. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования: \_\_\_\_\_
- 3.6. Номер контактного телефона, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_
- 3.7. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_
- 3.8. Место работы, занимаемая должность, иное: \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю своё согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей заявке.

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
20 февраля 2019 г. № 4/57-П  
г. Ульяновск

#### О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/21-П «Об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области».

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 24.04.2018 № 11/176-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/21-П» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «, за исключением пункта 1 утверждённых настоящим постановлением изменений в Положение об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области, который вступает в силу с 1 января 2021 года» исключить;

2) пункт 1 изменений в Положение об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области отменить.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 20 февраля 2019 г. № 4/57-П

#### ИЗМЕНЕНИЯ в Положение об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области

Пункт 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) организация деятельности органов записи актов гражданского состояния на территории Ульяновской области;

2) составление, изменение, хранение, обработка и предоставление записей актов гражданского состояния, а также иных установленных Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» сведений с использованием информационных технологий и технических средств федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в порядке, установленном правилами ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния;

3) предоставление государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния;

4) предоставление государственной услуги по истребованию личных документов о регистрации актов гражданского состояния с территорий Российской Федерации и территорий иностранных государств;

5) предоставление государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, выданных органами записи актов гражданского состояния в Ульяновской области в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации;

6) обеспечение по желанию граждан государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке;

7) обеспечение надлежащих условий хранения в органах записи актов гражданского состояния в Ульяновской области прошитых, пронумерованных и скреплённых печатью книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), составленных до образования или восстановления органов записи актов гражданского состояния в Ульяновской области;

8) обеспечение хранения прошитых, пронумерованных и скреплённых печатью книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из вторых экземпляров записей актов гражданского состояния и метрических книг, составленных до образования или восстановления органов записи актов гражданского состояния в Ульяновской области;

9) передача в установленном порядке книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, в государственный архив Ульяновской области;

10) разработка проектов законов Ульяновской области и проектов нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

11) участие в установленном порядке в подготовке заключений, замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

12) проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов Ульяновской области) в установленной сфере деятельности;

13) участие в деятельности рабочих групп, комиссий и иных совещательных органов, создаваемых исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, в установленной сфере деятельности;

14) рассмотрение обращений граждан и организаций в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

15) представление интересов Ульяновской области в установленной сфере деятельности в государственных и муниципальных органах и организациях, в том числе в судах, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

16) организация и проведение в Агентстве мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, а также организация и ведение в Агентстве воинского учёта;

17) обеспечение выполнения требований охраны труда и санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда в Агентстве;

18) обеспечение пожарной безопасности и сохранности имущества в Агентстве;

19) организация профессионального развития государственных служащих Агентства и дополнительного профессионального образования работников Агентства;

20) обобщение практики применения законодательства Российской Федерации и законо-

дательства Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

21) осуществление мероприятий по технической защите информации ограниченного доступа от её утечки по техническим каналам;

22) организационно-методическое и информационное обеспечение органов записи актов гражданского состояния в Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

23) разработка государственных программ Ульяновской области в установленной сфере деятельности, обеспечение контроля за их реализацией;

24) предоставление сведений об актах гражданского состояния, составленных на территории Ульяновской области, в порядке и в случаях, установленных статьёй 13<sup>2</sup> Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

25) направление запросов в органы государственной власти Ульяновской области, органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, организации, в том числе в электронной форме, в целях получения информации и документов, необходимых для осуществления полномочий в установленной сфере деятельности;

26) сообщение по межведомственным запросам органов, предоставляющих государственные услуги, или органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе в электронной форме, сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг;

27) обеспечение конфиденциальности сведений, ставших известными в связи с государственной регистрацией актов гражданского состояния, в том числе персональных данных;

28) приобретение, учёт, использование бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, обеспечение их надлежащего хранения и использования, а также списание и уничтожение повреждённых бланков;

29) обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках на территории Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

30) организация и проведение семинаров, смотров-конкурсов, совещаний, форумов, фестивалей в сфере установленных полномочий;

31) участие в реализации региональной программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности в части, касающейся Агентства;

32) разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение статуса института семьи и брака и укрепление семейных ценностей, сохранение семьи;

33) профилактика коррупции в Агентстве;

34) реализация мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявления, принятие мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма, а также организация выполнения требований к антитеррористической защищённости объектов, находящихся в ведении Агентства;

35) иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области и закреплены за органами записи актов гражданского состояния.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 февраля 2019 г. № 4/58-П  
г. Ульяновск

#### О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2021 годы

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2021 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 08.09.2014 № 22/412-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2021 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 20 февраля 2019 г. № 4/58-П

#### ИЗМЕНЕНИЯ в государственную программу Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2021 годы

1. В паспорте:  
1) строку «Проекты, реализуемые в составе государственной программы» изложить в следующей редакции:

«Проекты, реализуемые в составе государственной программы»	региональный приоритетный проект «Поддержка местных инициатив на территории Ульяновской области»; ведомственный проект «Налоговая помощь и финансовая грамотность в Ульяновской области».
--	---

2) строку «Цели и задачи государственной программы» дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«создание условий для увеличения объёма налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Ульяновской области.»

3) строку «Целевые индикаторы государственной программы» дополнить абзацами шестым - восьмым следующего содержания:

«увеличение объёма налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Ульяновской области в результате межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ульяновской области по вопросам, связанным с оказанием налоговой помощи и повышением финансовой грамотности населения Ульяновской области;

численность граждан Ульяновской области, принявших участие в мероприятиях, направленных на повышение финансовой грамотности;

количество проведённых в рамках межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ульяновской области уроков, целью которых является обучение населения Ульяновской области основам финансовой, в том числе налоговой, грамотности.»

4) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по годам реализации»:

а) в абзаце первом цифры «38007469,39405» заменить цифрами «38611102,89405»;

б) в абзаце шестом цифры «4232996,7» заменить цифрами «4484347,5»;

в) в абзаце седьмом цифры «3988968,7» заменить цифрами «4341251,4»;

5) в строке «Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе государственной программы»:

а) в абзаце первом цифры «537504,067» заменить цифрами «498054,067»;

б) в абзаце четвёртом цифры «120000,0» заменить цифрами «100250,0»;

в) в абзаце пятом цифры «120000,0» заменить цифрами «100300,0»;

6) строку «Ожидаемый эффект от реализации государственной программы» дополнить абзацами десятым и одиннадцатым следующего содержания:

«увеличение числа граждан, прошедших обучение основам финансовой, в том числе налоговой, грамотности;

увеличение объёма доходов консолидированного бюджета Ульяновской области.»

2. В разделе 4:

1) дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«реализация мер, направленных на повышение финансовой грамотности населения Ульяновской области.»;

2) абзацы шестой и седьмой считать абзацами седьмым и восьмым соответственно.

3. В разделе 5:

1) в абзаце первом цифры «38007469,39405» заменить цифрами «38611102,89405»;

2) в абзаце шестом цифры «4232996,7» заменить цифрами «4484347,5»;

3) в абзаце седьмом цифры «3988968,7» заменить цифрами «4341251,4».

4. В разделе 6:

1) дополнить новыми абзацами девятым и десятым следующего содержания:

«увеличение числа граждан, прошедших обучение основам финансовой, в том числе налоговой, грамотности;

увеличение объёма доходов консолидированного бюджета Ульяновской области.»

2) абзацы девятый и десятый считать абзацами одиннадцатым и двенадцатым соответственно.

5. Приложение № 1 дополнить строками 6-8 следующего содержания:

«	6.	Увеличение объёма налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Ульяновской области в результате межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ульяновской области по вопросам, связанным с оказанием налоговой помощи и повышением финансовой грамотности населения Ульяновской области	млн. руб.	37846,33	-	41659,4	43527,8	52350,4	54113,0	-
	7.	Численность граждан Ульяновской области, принявших участие в мероприятиях, направленных на повышение финансовой грамотности	чел.	154071	-	187834	218111	311100	349638	-
	8.	Количество проведённых в рамках межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ульяновской области уроков, целью которых является обучение населения Ульяновской области основам финансовой, в том числе налоговой, грамотности	ед.	480	-	504	528	1915	2010	-



6. Приложения № 2<sup>3</sup> и 2<sup>4</sup> изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2<sup>3</sup>  
к государственной программе

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ**  
государственной программы Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2021 годы на 2019 год

№ п/п	Наименование проекта, основного мероприятия (мероприятия)	Ответственные исполнители мероприятий	Срок реализации		Контрольное событие	Дата наступления контрольного события	Наименование целевого индикатора	Источник финансового обеспечения	Финансовое обеспечение реализации мероприятий в 2019 году, тыс. руб.
			начало	окончание					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Цель государственной программы - повышение эффективности реализации государственной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет) и бюджетов муниципальных образований Ульяновской области</b>									
<b>Задача 1 - оптимизация структуры и снижение объёма расходов на обслуживание государственного долга Ульяновской области</b>									
1.1.	Основное мероприятие «Исполнение обязательств по обслуживанию государственного долга Ульяновской области»	Министерство финансов Ульяновской области (далее - Министерство)	01.01.2019	31.12.2021			Доля расходов на обслуживание государственного долга Ульяновской области в утверждённом годовом объёме расходов областного бюджета (за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счёт субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	Областной бюджет	1073103,7
<b>Задача 2 - организация межбюджетных отношений, способствующих обеспечению равных условий для исполнения расходных обязательств муниципальных образований Ульяновской области</b>									
2.1.	Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021			Сокращение дифференциации уровня расчётной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области	Областной бюджет	2465596,2
2.2.	Основное мероприятие «Реализация мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	01.01.2021			Доля просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений в расходах бюджетов городских округов и консолидированных бюджетов муниципальных районов Ульяновской области	Областной бюджет	603843,5
<b>Задача 3 - создание условий для участия населения в решении вопросов местного значения</b>									
3.1.	Основное мероприятие «Региональный приоритетный проект «Поддержка местных инициатив на территории Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021	Проведён анализ реализованных проектов. Сформирован итоговый отчёт	31.12.2021	Количество проектов развития поселений и городских округов Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, в целях софинансирования реализации которых местным бюджетам предоставляются субсидии из областного бюджета	Областной бюджет	100000,0
<b>Задача 4 - создание условий для увеличения объёма налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Ульяновской области</b>									
4.1.	Основное мероприятие «Ведомственный проект «Налоговая помощь и финансовая грамотность в Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021	Сформирован итоговый отчёт	31.12.2019	Увеличение объёма налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Ульяновской области в результате межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ульяновской области по вопросам, связанным с оказанием налоговой помощи и повышением финансовой грамотности населения Ульяновской области; численность граждан Ульяновской области, принявших участие в мероприятиях, направленных на повышение финансовой грамотности; количество проведённых в рамках межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ульяновской области уроков, целью которых является обучение населения Ульяновской области основам финансовой, в том числе налоговой, грамотности	Областной бюджет	250,0
<b>Задача 5 - создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления бюджетными средствами в рамках выполнения Министерством функций и полномочий в установленной сфере деятельности, в том числе функций и полномочий, связанных с реализацией государственной программы</b>									
5.1.	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности Министерства финансов Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021				Областной бюджет	119254,3
5.2.	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности областного государственного казённого учреждения «Областное казначейство»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021				Областной бюджет	122299,8
	<b>ВСЕГО по государственной программе</b>							Областной бюджет	4484347,5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2<sup>4</sup>  
к государственной программе

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ**  
государственной программы Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2021 годы на 2020 год

№ п/п	Наименование проекта, основного мероприятия (мероприятия)	Ответственные исполнители мероприятий	Срок реализации		Контрольное событие	Дата наступления контрольного события	Наименование целевого индикатора	Источник финансового обеспечения	Финансовое обеспечение реализации мероприятий в 2020 году, тыс. руб.
			начало	окончание					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Цель государственной программы - повышение эффективности реализации государственной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет) и бюджетов муниципальных образований Ульяновской области</b>									
<b>Задача 1 - оптимизация структуры и снижение объёма расходов на обслуживание государственного долга Ульяновской области</b>									
1.1.	Основное мероприятие «Исполнение обязательств по обслуживанию государственного долга Ульяновской области»	Министерство финансов Ульяновской области (далее - Министерство)	01.01.2019	31.12.2021			Доля расходов на обслуживание государственного долга Ульяновской области в утверждённом годовом объёме расходов областного бюджета (за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счёт субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	Областной бюджет	1030007,6
<b>Задача 2 - организация межбюджетных отношений, способствующих обеспечению равных условий для исполнения расходных обязательств муниципальных образований Ульяновской области</b>									
2.1.	Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021			Сокращение дифференциации уровня расчётной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области	Областной бюджет	2417313,4
2.2.	Основное мероприятие «Реализация мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	01.01.2021			Доля просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений в расходах бюджетов городских округов и консолидированных бюджетов муниципальных районов Ульяновской области	Областной бюджет	552126,3
<b>Задача 3 - создание условий для участия населения в решении вопросов местного значения</b>									
3.1.	Основное мероприятие «Региональный приоритетный проект «Поддержка местных инициатив на территории Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021	Проведён анализ реализованных проектов. Сформирован итоговый отчёт	31.12.2021	Количество проектов развития поселений и городских округов Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, в целях софинансирования реализации которых местным бюджетам предоставляются субсидии из областного бюджета	Областной бюджет	100000,0
<b>Задача 4 - создание условий для увеличения объёма налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Ульяновской области</b>									
4.1.	Основное мероприятие «Ведомственный проект «Налоговая помощь и финансовая грамотность в Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021	Сформирован итоговый отчёт	31.12.2020	Увеличение объёма налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Ульяновской области в результате межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ульяновской области по вопросам, связанным с оказанием налоговой помощи и повышением финансовой грамотности населения Ульяновской области; численность граждан Ульяновской области, принявших участие в мероприятиях, направленных на повышение финансовой грамотности; количество проведённых в рамках межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ульяновской области уроков, целью которых является обучение населения Ульяновской области основам финансовой, в том числе налоговой, грамотности	Областной бюджет	300,0
<b>Задача 5 - создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления бюджетными средствами в рамках выполнения Министерством функций и полномочий в установленной сфере деятельности, в том числе функций и полномочий, связанных с реализацией государственной программы</b>									
5.1.	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности Министерства финансов Ульяновской области»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021				Областной бюджет	124815,1
5.2.	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности областного государственного казённого учреждения «Областное казначейство»	Министерство	01.01.2019	31.12.2021				Областной бюджет	116689,0
	<b>ВСЕГО по государственной программе</b>							Областной бюджет	4341251,4

7. Графу 2 строки 3.1 приложения № 2<sup>5</sup> изложить в следующей редакции:

«Основное мероприятие «Региональный приоритетный проект «Поддержка местных инициатив на территории Ульяновской области».

8. Приложение № 3 дополнить строками 7 и 8 следующего содержания:

7.	Увеличение числа граждан, прошедших обучение основам финансовой, в том числе налоговой, грамотности, %	0,0	-	15,1	17,5	25	28	-
8.	Увеличение объёма доходов консолидированного бюджета Ульяновской области, %	0,0	-	10	15	38	43	-

9. Абзац второй пункта 2 приложения № 7 после слова «субсидии» дополнить словами «для софинансирования реализации одного проекта развития».



**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 февраля 2019 г. № 4/56-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменения в Положение о Министерстве образования и науки Ульяновской области**

Правительство Ульяновской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое изменение в Положение о Министерстве образования и науки Ульяновской области, утвержденное постановлением Правительства Ульяновской области от 09.12.2013 № 590-П «О Министерстве образования и науки Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин**

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 20 февраля 2019 г. № 4/56-П

**ИЗМЕНЕНИЕ**

**в Положение о Министерстве образования и науки Ульяновской области**

Пункт 2.2 раздела 2 дополнить абзацем седьмым первым следующего содержания:

«устанавливает денежные поощрения для лиц, ставших победителями (призерами) олимпиад либо иных интеллектуальных или других конкурсов, в том числе победителям и призерам национального чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс», а также тренерам указанных лиц и экспертам в установленном им порядке.»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 февраля 2019 г. № 74-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2009 № 431-П**

Правительство Ульяновской области **постановляет:**

Внести в Перечень автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 30.12.2009 № 431-П «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Ульяновской области», следующие изменения:

1. 1) в разделе «Кузоватовский район»:  
2. а) строку 10 изложить в следующей редакции:

10.	73 216 ОП МЗ Н-006	Межмуниципальное	Безводовка -Малая Борла	0	8,444	8,444	8,444	0	0	0
-----	--------------------	------------------	-------------------------	---	-------	-------	-------	---	---	---

б) строку «Итого по Кузоватовскому району» изложить в следующей редакции:

« Итого по Кузоватовскому району	258,32	246,50	0	5	6,821
----------------------------------	--------	--------	---	---	-------

2) в разделе «Цильнинский район»:

а) дополнить строкой 30 следующего содержания:

30.	73 254 ОП МЗ Н-028	Межмуниципальное	Подъезд к д. Садки	0	1,963	1,963	1,963	0	0	0
-----	--------------------	------------------	--------------------	---	-------	-------	-------	---	---	---

б) строку «Итого по Цильнинскому району» изложить в следующей редакции:

« Итого по Цильнинскому району	180,74	172,24	0	3	5,5
--------------------------------	--------	--------	---	---	-----

3) после раздела «город Новоульяновск» дополнить разделом «город Ульяновск» следующего содержания:

<b>ГОРОД УЛЬЯНОВСК</b>										
1.	73 401 ОП МЗ Н-001	Межмуниципальное	с. Архангельское - СТО «Юрманки» -вдоль скважин	0	8,145	8,145	8,145	0	0	0
Итого по городу Ульяновску					8,145	8,145	8,145	0	0	0

4) строку «Всего» изложить в следующей редакции:

« Всего	4665,49	4204,89	16,495	384,397	59,7071
---------	---------	---------	--------	---------	---------

**Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 февраля 2019 г. № 4/73-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Развитие государственной ветеринарной службы Ульяновской области в 2014-2021 годах»**

Правительство Ульяновской области **постановляет:**  
1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие государственной ветеринарной службы Ульяновской области в 2014-2021 годах», утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/421-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие государственной ветеринарной службы Ульяновской области в 2014-2021 годах».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель  
Правительства области А.А.Смекалин**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 20 февраля 2019 г. № 4/73-П

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в государственную программу Ульяновской области «Развитие государственной ветеринарной службы Ульяновской области в 2014-2021 годах»**

1. В паспорте:

1) в строке «Проекты, реализуемые в составе государственной программы» слова «не реализуются» заменить словами «ведомственный проект «Ликвидация лейкоза крупного рогатого скота на территории Ульяновской области»;

2) в абзаце десятом строки «Целевые индикаторы государственной программы» слова «мероприятий внутреннего финансового контроля» заменить словами «контрольных мероприятий»;

3) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по годам реализации»:

а) в абзаце первом цифры «1093119,98089» заменить цифрами «1114950,88089»;

б) в абзаце седьмом цифры «137666,0» заменить цифрами «159496,9»;

4) строку «Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе государственной программы» изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе государственной программы»	общий объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации проекта, реализуемого в составе государственной программы, составляет 3000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год - 3000,0 тыс. рублей.»
---	--

2. В разделе 1:

1) в абзаце девятом цифры «19» заменить цифрами «12»;

2) в абзаце двадцать третьем цифры «13» заменить цифрами «11».

3. В разделе 5:

1) в абзаце первом цифры «1093119,98089» заменить цифрами «1114950,88089»;

2) в абзаце седьмом цифры «137666,0» заменить цифрами «159496,9».

4. В подпрограмме «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие государственной ветеринарной службы Ульяновской области в 2014-2021 годах»:

1) в паспорте:

а) в абзаце четвёртом строки «Целевые индикаторы подпрограммы» слова «мероприятий внутреннего финансового контроля» заменить словами «контрольных мероприятий»;

б) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации»:

в абзаце первом цифры «1005037,88089» заменить цифрами «1013152,48089»;

в абзаце шестом цифры «128383,4» заменить цифрами «141896,9»;

в абзаце седьмом цифры «128383,4» заменить цифрами «122984,5»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце втором цифры «1005037,88089» заменить цифрами «1013152,48089»;

б) в абзаце седьмом цифры «128383,4» заменить цифрами «141896,9»;

в) в абзаце восьмом цифры «128383,4» заменить цифрами «122984,5».

5. В строке 10 раздела «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие государственной ветеринарной службы Ульяновской области в 2014-2021 годах» приложения № 1 слова «мероприятий внутреннего финансового контроля» заменить словами «контрольных мероприятий».

6. Строки 10-13 раздела «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие государственной ветеринарной службы Ульяновской области в 2014-2021 годах» приложения № 2 изложить в следующей редакции:

10.	Количество контрольных мероприятий, проведенных Агентством ветеринарии Ульяновской области в учреждениях ветеринарии, единиц	Подсчёт количества контрольных мероприятий, проведенных Агентством ветеринарии Ульяновской области в учреждениях ветеринарии	Фактические данные о количестве контрольных мероприятий, проведенных Агентством ветеринарии Ульяновской области в учреждениях ветеринарии на основании актов проверки учреждений ветеринарии
11.	Объём потреблённой в течение года Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии электрической энергии в расчёте на один квадратный метр площади помещений, занимаемых учреждениями ветеринарии, кВт ч	Объём потреблённой в течение года Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии электрической энергии /общая площадь зданий и сооружений, занимаемых Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии	Фактические сведения об объёме потреблённой в течение года Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии электрической энергии на основании данных приборов учёта. Данные о среднесписочной численности работников Агентства ветеринарии Ульяновской области и учреждений ветеринарии
12.	Объём потреблённой в течение года Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии природного газа в расчёте на одного работника Агентства ветеринарии Ульяновской области и учреждений ветеринарии, куб. м	Объём потреблённого в течение года Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии природного газа / среднесписочная численность работников Агентства ветеринарии Ульяновской области и учреждений ветеринарии	Фактические сведения об объёме потреблённого в течение года Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии природного газа на основании данных приборов учёта. Данные о среднесписочной численности работников Агентства ветеринарии Ульяновской области и учреждений ветеринарии
13.	Объём потреблённой в течение года Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии холодной воды в расчёте на одного работника Агентства ветеринарии Ульяновской области и учреждений ветеринарии, куб. м	Объём потреблённого в течение года Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии холодной воды / среднесписочная численность работников Агентства ветеринарии Ульяновской области и учреждений ветеринарии	Фактические сведения об объёме потреблённой в течение года Агентством ветеринарии Ульяновской области и учреждениями ветеринарии холодной воды на основании данных приборов учёта. Данные о среднесписочной численности работников Агентства ветеринарии Ульяновской области и учреждений ветеринарии

(Окончание в следующем номере.)

Организатор торгов - конкурсный управляющий общества с ограниченной ответственностью «СимбирскКамень» (ИНН 7321319218, КПП 732101001, ОГРН 1067327018164, 433396, Ульяновская область, Сенгилеевский район, Красный Гуляй, ул. Мира, д. 16) Старушонков Роман Геннадьевич, (ИНН 732896113966, СНИЛС ПФ РФ № 105-801-693-34), член Ассоциации Евросибирская саморегулируемая организация арбитражных управляющих (119019, г. Москва, Дербеневская набережная, дом 11, офис 717, ИНН 0274107073; реестровый номер 0023), действующий на основании Решения Арбитражного суда Ульяновской области от 13 сентября 2017 года по делу № А72-1529/2017 (результативная часть), сообщает, что торги по продаже имущества должника № 025993 на электронной площадке АО «Центр дистанционных торгов» признаны не состоявшимися в связи с отсутствием заявок и о проведении торгов посредством публичного предложения по продаже имущества должника на электронной площадке АО «Центр дистанционных торгов» (техническая поддержка: +7 (812) 64 64 818 - (многоканальный), e-mail: help@cdtrf.ru, office@cdtrf.ru) в сети Интернет по адресу - http://cdtrf.ru/.

Лот № 1. Песок строительный в кол-ве 83 175,29 т., Отсев дробления (мучка) в кол-ве 1,123 т. Не является предметом залога. Начальная цена продажи (далее - н.д.п.) Лота № 1 - 5 294 430,00 руб., НДС не облагается.

Оператор торгов АО «Центр дистанционных торгов» (техническая поддержка: +7 (812) 64 64 818 - (многоканальный), e-mail: help@cdtrf.ru, office@cdtrf.ru) в сети Интернет по адресу - http://cdtrf.ru/. Торги посредством публичного предложения проводятся в 11 этапов. Продолжительность каждого этапа - 3 (три) календарных дня, величина (шаг) снижения минимальной цены продажи - 10 (десять) процентов от начальной цены продажи на первом этапе торгов посредством публичного предложения (от н.д.п.). Цена отсечения (минимальная цена продажи на последнем этапе торгов посредством публичного предложения) - 10% от начальной цены продажи на торгах посредством публичного предложения (от н.д.п.).

Срок представления заявок для участия в торгах посредством публичного предложения: с 00:00 МСК 25.02.2019 г. по 23:59 МСК 26.03.2019 г. Срок внесения задатка: с 25.02.2019 г. по 26.03.2019 г. Размер задатка - 10 % н.д.п. лота на соответствующем этапе. Подведение результатов торгов: 28.03.2019 г., начало подведения - в 10:00 МСК по указанному электронному адресу ЭТП.

Этапы проведения торгов: 1-й этап: с 00:00 ч. мск 25.02.2019 г. по 23:59 ч. мск 27.02.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 100,0% н.д.п.; 2-й этап: с 00:00 ч. мск 28.02.2019 г. по 23:59 ч. мск 02.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 90,0% н.д.п.; 3-й этап: с 00:00 ч. мск 03.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 05.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 80,0% н.д.п.; 4-й этап: с 00:00 ч. мск 06.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 08.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 70,0% н.д.п.; 5-й этап: с 00:00 ч. мск 09.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 11.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 60,0% н.д.п.; 6-й этап: с 00:00 ч. мск 12.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 14.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 50,0% н.д.п.; 7-й этап: с 00:00 ч. мск 15.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 17.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 40,0% н.д.п.; 8-й этап: с 00:00 ч. мск 18.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 20.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 30,0% н.д.п.; 9-й этап: с 00:00 ч. мск 21.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 23.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 20,0% н.д.п.; 10-й этап: с 00:00 ч. мск 24.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 26.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 10,0% н.д.п.

Заявка оформляется в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке и должна содержать сведения: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юр. лиц); ФИО, паспортные данные, место жительства (для физ. лиц); телефон, e-mail; сведения о наличии/отсутствии заинтересованности к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий. К заявке прилагаются: выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (для юр. лиц/ИП); копия документа, удостоверяющего личность (для физ. лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя. Задаток принимается денежными средствами в российских рублях на р/с ООО «СимбирскКамень» № 40702810320240000603 в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Нижний Новгород, БИК 042202837, к/с № 3010181020000000837. Задаток должен поступить на расчетный счет до окончания периода, в котором подана заявка. Победитель торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения определяется по правилам статьи 139 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Предложение о заключении договора купли-продажи направляется победителю торгов в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов. Победитель торгов в течение 5 дней с даты получения предложения конкурсного управляющего о заключении договора обязан подписать договор купли-продажи. Оплата производится в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет ООО «СимбирскКамень» № 40702810120240000599 в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Нижний Новгород, БИК 042202837, к/с № 3010181020000000837.

Ознакомление с характеристиками, содержанием и документами, подтверждающими имущественные права, договором задатка и договором продажи, условиями проведения торгов, прием запросов, предоставление документации и сведений, местонахождение организатора торгов при подведении итогов приема заявок, при проведении электронных торгов и подведении итогов электронных торгов - по адресу 432017, г. Ульяновск, пер. Комсомольский, д. 3, оф. 111. Ознакомление с документами осуществляется в рабочие дни с 09:00 до 16:00 МСК в период приема заявок. Тел. +79372751362. E-mail: Berkut-dva@mail.ru.

Организатор торгов - конкурсный управляющий общества с ограниченной ответственностью «Возрождение и К» (ИНН 7326014202, ОГРН 1027301177507, адрес: 432012, г. Ульяновск, проспект Гая, д. 5а) Старушонков Роман Геннадьевич (ИНН 732896113966, СНИЛС ПФ РФ №105-801-693-34), член Ассоциации Евросибирская саморегулируемая организация арбитражных управляющих (119019, г. Москва, перулов Насокинский, дом 12, строение 1, ИНН 0274107073; реестровый номер 0023), действующий на основании Решения Арбитражного суда Ульяновской области от 13 октября 2017 года по делу № А72-19268/2016 сообщает об оплате, допущенной в сообщении о проведении торгов, опубликованном в газете «Ульяновская правда» № 10 (24.182) от 15.02.2019 г. на стр. 30.

Верным прошу считать: Срок представления заявок для участия в торгах посредством публичного предложения: с 00:00 МСК 11.03.2019 г. по 23:59 МСК 18.04.2019 г. Срок внесения задатка: с 11.03.2019 г. по 18.04.2019 г. Размер задатка - 10 % н.д.п. лота на соответствующем этапе. Подведение результатов торгов: 19.04.2019 г., начало подведения - в 10:00 МСК по указанному электронному адресу ЭТП. Этапы проведения торгов: 1-й этап: с 00:00 ч. мск 11.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 13.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 100,0% н.д.п.; 2-й этап: с 00:00 ч. мск 14.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 16.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 90,0% н.д.п.; 3-й этап: с 00:00 ч. мск 17.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 19.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 80,0% н.д.п.; 4-й этап: с 00:00 ч. мск 20.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 22.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 70,0% н.д.п.; 5-й этап: с 00:00 ч. мск 23.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 25.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 60,0% н.д.п.; 6-й этап: с 00:00 ч. мск 26.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 28.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 60,0% н.д.п.; 7-й этап: с 00:00 ч. мск 29.03.2019 г. по 23:59 ч. мск 31.03.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 50,0% н.д.п.; 8-й этап: с 00:00 ч. мск 01.04.2019 г. по 23:59 ч. мск 03.04.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 40,0% н.д.п.; 9-й этап: с 00:00 ч. мск 04.04.2019 г. по 23:59 ч. мск 06.04.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 40,0% н.д.п.; 10-й этап: с 00:00 ч. мск 07.04.2019 г. по 23:59 ч. мск 09.04.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 30,0% н.д.п.; 11-й этап: с 00:00 ч. мск 10.04.2019 г. по 23:59 ч. мск 12.04.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 20,0% н.д.п.; 12-й этап: с 00:00 ч. мск 13.04.2019 г. по 23:59 ч. мск 15.04.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 10,0% н.д.п.; 13-й этап: с 00:00 ч. мск 16.04.2019 г. по 23:59 ч. мск 18.04.2019 г., минимальная цена продажи на этапе - 5,0% н.д.п. Иные сведения являются верными.



**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Кадастровым инженером Кудряшовой Натальей Геннадьевной, квалификационный аттестат 73-11-81, почтовый адрес: 433210, Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40; адрес электронной почты: bug7305@yandex.ru; телефон 88424622950; № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 10987; подготовлен проект межевания земельных участков общей площадью 1472000 кв. м, образуемых путем выдела в счет 16 долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:05:021001:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Карсунский район, СКП «Уренский».

Заказчиками работ по подготовке проекта межевания земельных участков являются Лобашов Сергей Валентинович, Скакун Марина Владимировна, Козлов Алексей Юрьевич, Козлова Вера Александровна, Журавлева Валентина Александровна, Журавлев Александр Алексеевич, Струева Марина Владимировна, Никанов Николай Михайлович, Судаков Владимир Александрович, адрес: 433214, Ульяновская область, Карсунский район, с. Урено-Карлинское, т. 89084874500.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40 с понедельника по пятницу (обед с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати календарных дней.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня публикации настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433210, Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40, Кудряшовой Наталье Геннадьевне.

**Ульяновский городской общественный фонд содействия развитию духовной культуры и исторического наследия имени Бориса Васильевича Аржанцева**

ПРОСИТ ЖИТЕЛЕЙ  
УЛЬЯНОВСКА  
И УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
НАПРАВИТЬ СВОЕ МНЕНИЕ  
ПО ВОПРОСУ  
ПЕРЕИМЕНОВАНИЯ ГОРОДА  
УЛЬЯНОВСКА  
И ВОЗВРАТА К ЕГО  
ИСКОННОМУ  
ГЕОГРАФИЧЕСКОМУ  
НАЗВАНИЮ -  
ГОРОД СИМБИРСК.

Гончаров, Владимир Ильич Ленин, Александр Федорович Керенский, и многих других земляков.

Симбирское ополчение в Отечественной войне 1812 года дошло от Бородинской битвы до Парижа и участвовало в параде Победы. Сам император Александр I на лошадях приехал в Симбирск, выбрал место на Соборной площади и 7 сентября 1824 года заложил памятный камень в храм-памятник «Троицкий собор». Он был возведен на 17 лет раньше Исаакиевского собора в Санкт-Петербурге и на 42 года раньше, чем храм Христа Спасителя в Москве.

Город Ульяновск на сегодняшний день - обезличенное название, так как в России более 4,5 тыс. семей с фамилией Ульянова, а вот город Симбирск на планете Земля в единственном числе!

Но самое главное - знаменитому городу необходимо вернуть гармонию жизни!

Все города, вернувшие себе старые названия, стали проживать в духовном равновесии, гармонично, а это справедливость, порядочность, честность во всем.

Весь православный люд сегодня на территории области молится за тот город и за тех людей, которых юридически нет. Блаженный Андрей Симбирский, в миру Андрей Ильич Огородников (1763 - 1841), обладавший даром прозорливости и исцеления, бережет и охраняет Симбирск и

симбирян, которых также юридически нет. Стоит пустота, потому что есть Симбирская Епархия, а города такого нет.

Вот главная причина возврата первоначальных географических названий городов.

Задаем себе вопрос: могли ли быть такие епархии, как Куйбышевская, Свердловская, Горьковская, Ленинградская и т.д.? Конечно же, нет. Потому что эти названия связаны с борцами против российской идеологии - православия.

Вот почему в настоящее время эти территории развиваются. А мы преодолеваем множество препятствий, превозмогаем зачастую невероятные, как-будто из ниоткуда возникающие повороты, ямы и ухабы на пути следования.

Когда будут возвращены историческое, географическое имя городу - Симбирск и душа города - Троицкий собор, тогда и мы будем жить и достигать, претворять мечты в реальность, развиваться согласно духовным законам мироздания.

Наше предложение - начать с правильных принципов по отношению к своему городу и его истории - справедливости и честности. Просим вас не оставаться равнодушными и выразить свою позицию, прислав ответ на 704085@mail.ru.

С Богом, здоровья и удачи всем!  
**С уважением,**  
**председатель фонда Сахаров В.И.**

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, тел. 8 (84231) 2-31-64), ov.chernova\_73@mail.ru (является членом СПО Ки Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров»), и им же выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:20:010101:1, местоположение: Ульяновская область, Цильнинский район, СПК «Заря».

Заказчиком кадастровых работ является общество с ограниченной ответственностью «Заря» в лице директора Садохина Александра Васильевича, зарегистрированное по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Новые Алташи, ул. Школьная, д. 63, тел. 89021206017.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, с 8.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходной: суббота, воскресенье.

Предложения о доработке выделяемых земельных участков и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков по проектам межевания принимаются кадастровым инженером, подготовившим данные проекты межевания, в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, с 8.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходной: суббота, воскресенье.

**Сообщение о неостребованных земельных долях**

Администрация муниципального образования «Гимовское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», сообщает о неостребованных земельных долях коопхоза «Путилловский», кадастровый номер 73:07:060102:1, собственники которых не распоряжались ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю, либо сведения о собственнике которых не содержатся в принятых до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 года № 122 «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» решениях органов местного самоуправления о приватизации сельскохозяйственных угодий, либо земельная доля, собственник которой умер и отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, или никто из наследников не имеет право наследовать, или все наследники отстранены от наследования, или никто из наследников не принял наследства, или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

Все заявления, претензии, разногласия и свои желания воспользоваться правами участников долевой собственности коопхоза «Путилловский» сообщить в администрацию муниципального образования «Гимовское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области в течение 90 дней со дня опубликования по адресу: 433174, Ульяновская область, Майнский район, пос. Гимово, ул. Центральная, д. 12, тел. 8 (84244) 55-4-94, факс 8 (84244) 55-4-75.

Список собственников неостребованных земельных долей: Артамонова Лидия Ивановна, Дмитриев Вячеслав Михайлович, Дмитриева Раиса Васильевна, Егоров Николай Михайлович, Егорова Анна Григорьевна, Жихарева Вера Яковлевна, Леванина Анна Трофимовна, Мьякин Анатолий Анатольевич, Мьякина Людмила Арефьевна, Попков Алексей Федорович, Попкова Клавдия Ивановна, Хайретдинов Насыр Хатыпович, Хохлова Анна Константиновна.

Администрация муниципального образования «Гимовское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области в соответствии со статьями 12.1, 14.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» извещает вас о созыве собрания участников общей долевой собственности земельных долей коопхоза «Путилловский», кадастровый номер 73:07:060102:1 Майнского района Ульяновской области, которые будет проводиться в форме совместного присутствия участников общей долевой собственности (их представителей) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Собрание состоится 23.05.2019 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Ульяновская область, Майнский район, село Репьевка-Космынка, ул. Школьная, дом 7, здание Репьевской школы. На собрании предлагается рассмотреть вопрос со следующей повесткой дня: 1) Об утверждении списка неостребованных земельных долей хозяйства.

Заинтересованные лица вправе ознакомиться со списком неостребованных земельных долей хозяйства и документами по вопросу, вынесенному на обсуждение собрания участников долевой собственности, по адресу: Ульяновская область, Майнский район, пос. Гимово, ул. Центральная, д. 12 ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 8 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., контактный телефон 8 (84244) 55-4-94.

Обоснованные предложения заинтересованных лиц по списку неостребованных земельных долей принимаются в администрации Гимовского сельского поселения по адресу: 433174, Ульяновская область, Майнский район, пос. Гимово, ул. Центральная, д. 12 в течение трех месяцев со дня опубликования (размещения) настоящего сообщения. Обоснованные предложения заинтересованных лиц принимаются при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, документов, удостоверяющих право на земельную долю. Представителю участника долевой собственности также необходимо иметь надлежащим образом оформленную доверенность. Для принятия участия в собраниях участников долевой собственности при себе необходимо иметь паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, документы, удостоверяющие право на земельную долю, представителю участника долевой собственности также необходимо иметь надлежащим образом оформленную доверенность.

Этот вопрос очень актуален сейчас в связи с событиями, которые происходят в стране и в мире. Единство и сплоченность людей приобретают особую важность, и возвращение городу названия, при котором родилось огромное количество людей, прославлявших Симбирскую губернию - нашу родину, станет одним из положительных факторов.

Город с 300-летней историей является родиной таких знаменитых не только на всю страну, но и мир людей, как Николай Михайлович Карамзин, Иван Александрович

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

20.02.2019 г. **ПРИКАЗ** № 13  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 11.01.2017 № 4**

Во исполнение постановления Правительства Ульяновской области от 06.07.2018 № 16/299-П «О Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области» **п р и к а з ы в а ю:** ввести в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 11.01.2017 № 4 «Об утверждении Перечня должностных лиц Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений, осуществляющих федеральный государственный лесной надзор (лесную охрану) на землях лесного фонда на территории Ульяновской области являющихся государственными лесными инспекторами» следующие изменения:

1. В пункте 1 преамбулы слова: «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами: «природы и циклической экономики»;
2. В Перечне
  - 1) слова: «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами: «природы и циклической экономики»;
  - 2) слова: «отдел лесного контроля и пожарного надзора в лесах заменить словами: «отдел лесного контроля, использования лесов и пожарного надзора в лесах»;
  - 3) абзац 3 изложить в следующей редакции: «заместитель директора департамента лесного хозяйства - начальник отдела лесного контроля, использования лесов и пожарного надзора в лесах».

**Министр природы и циклической экономики Ульяновской области Д.В.Федоров**

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

20.02.2019 г. **ПРИКАЗ** № 14  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 28.01.2016 № 8**

Во исполнение постановления Правительства Ульяновской области от 06.07.2018 № 16/299-П «О Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области» **п р и к а з ы в а ю:** ввести в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 28.01.2016 № 8 «Об утверждении порядка проведения мероприятий по контролю (патрулированию) в лесах» (далее - Порядок) следующие изменения:

- 1) в преамбуле слова «пунктом 2.2 постановления Правительства Ульяновской области от 02.10.2013 № 452-П «Об утверждении Положения о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «пунктом 2.1 постановления Правительства Ульяновской области от 06.07.2018 № 16/299-П «О Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области»;
- 2) по тексту Порядка слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «природы и циклической экономики».

**Министр природы и циклической экономики Ульяновской области Д.В.Федоров**

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищевое, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kuznetsova32@mail.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет земельных долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:13:010501:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, СПК «Сызранский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является гр. Кузнецова Елена Владимировна, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищевое, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищевое, ул. Почтовая, д. 7 в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресам: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищевое, ул. Почтовая, д. 7; г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

**Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка**

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищевое, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kuznetsova32@mail.ru, подготовлен проект межевания земельного участка образуемого путем выдела в счет земельных долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:13:022301:8, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, СПК «Степной».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является гр. Жаров Иван Корнилович, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, с. Мордовская Карагуза, ул. Центральная, д. 11, т. 89033318884.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищевое, ул. Почтовая, д. 7 в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресам: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищевое, ул. Почтовая, д. 7; 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).



Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81. Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: bvt7332@yandex.ru E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru  
**Учредители:** - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1); - Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищев, д. 1)  
**Издатель:** - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»  
**Главный редактор:** Арановская Ирина Михайловна  
**Редактор:** Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.  
ПИ № ТУ73-00395.  
Рукопись не возвращается и не возвращается.  
Подписной индекс: 54450 «Ульяновская правда» (вт, птн)  
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.  
Переноска материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкина, 27. Печать офсетная. Тираж 900 экз. Заказ № 137. Время подписания в печать по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

